



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ
ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (ΚΕ.ΜΕ.Α)

Δ/ση: Γρηγ. Μαρασλή 1
Ταχ. Κωδ: 69133 Κομοτηνή
Πληροφορίες: Μ. ΜΕΡΕΤΗ
Τηλέφωνο: 2531023175

Κομοτηνή 11-02-2021
Αριθμ. Πρωτ: 367

ΜΕΛΕΤΗ

ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΙΣ ΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ «ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας στις δομές του ΝΠΔΔ ΚΕ.ΜΕ.Α. Δήμου Κομοτηνής ανέρχεται στο ποσό των 1.320,60€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%

Περιεχόμενα μελέτης:

1. Τεκμηρίωση σκοπιμότητας της υπηρεσίας
2. Τεχνικές προδιαγραφές – χαρακτηριστικά
3. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
4. Συγγραφή υποχρεώσεων

Πηγή Χρηματοδότησης

Κ.Α.00.6117.12 με τίτλο «Αμοιβή για παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας» Προϋπολογισμού του ΝΠ ΚΕ.ΜΕ.Α Δήμου Κομοτηνής έτους 2021 και 2022

CPV: 71317210-8

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

A. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις άρθ. 6 και 7 Ν.1568/85

Ο τεχνικός ασφάλειας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφάλειας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την επιθεώρηση εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα ο τεχνικός ασφάλειας:

- α) συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων λειτουργικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης των λειτουργικών διαδικασιών.
- β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση του Δήμου.

Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

- α) να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους,
- β) να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,
- γ) να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων.
- Δ) να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

- α) να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,
- β) να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.

Ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

B. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Τα προσόντα του τεχνικού ασφαλείας καθορίζονται από τα άρθ. 5 και 8 Ν 1568/85 αντίστοιχα όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3144/2003 καθώς και στα άρθρα 11 και 12 του ν. 3850/2010.

Τεχνικός ασφάλειας: α) Πτυχιούχος Α.Ε.Ι. Μηχανολόγος Μηχανικός, Ηλεκτρολόγος Μηχανικός. Χημικός Μηχανικός, Χημικός και β) Πτυχιούχος Τ.Ε.Ι Τμήματος Μηχανολογίας ή τμήματος Ηλεκτρολογίας, ή τμήματος Ενεργειακής τεχνικής

Γ. ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης, η κατανομή του χρόνου αυτού κατά μήνα καθώς και το ωράριο απασχόλησής τους καθορίζονται από τις διατάξεις του ΠΔ 294/88 καθώς και από το ν. 3850/2010.

Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται από το άρθρ. 7 του ΠΔ 17/18-1-1996(ΦΕΚ 11Α) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ» καθώς και τα άρθρα 42,43,46 και 47 του Ν.3850/2010.

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται στα πλαίσια των επισκέψεων των στελεχών του Τεχνικού Ασφαλείας σε όλες τις εγκαταστάσεις του Ν.Π.Δ.Δ., σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας που θα κατατεθεί στην Επιθεώρηση Εργασίας.

Κατά τις επισκέψεις αυτές ο Τεχνικός Ασφαλείας θα έχει επαφές με τον υπεύθυνο που θα οριστεί σε κάθε εγκατάσταση, όπου θα συζητούνται τα παραπάνω θέματα και θα γίνονται σχετικές υποδείξεις.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΚΕ.ΜΕ.Α. ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/2-6-2010) « Κύρωση του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων, οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας στο ΝΠΔΔ «Κέντρο Μέρμινας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής καθορίζονται ως εξής:

Τεχνικός ασφαλείας

α/α	Ειδικότητες εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Συντελεστής επικινδυνότητας	Ετήσιες ώρες
1	Διοικητικοί & κλπ ειδικότητες που απασχολούνται στη Διεύθυνση, στα Προγράμματα, στα ΚΑΠΗ και στους Παιδικούς Σταθμούς	94	0,4 (κατηγ. Γ')	41,20
			Σύνολο	41,20

Σύμφωνα όμως, με το άρθρο 21 παρ. 2 του Ν.3850/2010, ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης για τον τεχνικό ασφαλείας δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 75 ωρών ετησίως για επιχειρήσεις, που απασχολούν περισσότερα από 50 άτομα. Το χρονικό διάστημα που θα απασχοληθεί ο τεχνικός ασφαλείας θα είναι δώδεκα μήνες (01/03/2020 έως 28/02/2021)

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Έτος	Ώρες	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΩΡΑ	ΚΟΣΤΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	ΚΟΣΤΟΣ (με ΦΠΑ)
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ CPV : 71317210-8 ΚΑΕ 00.6117.12	2021	62,5	14,20	887,50€	213,00€	1.100,50€
	2022	12,5	14,20	177,50€	42,60€	220,10€
ΣΥΝΟΛΟ		75		1.065,00€	255,60€	1.320,60€

Σε περίπτωση που το προσωπικό του Ν.Π.Δ.Δ. θα αυξηθεί κατά ποσοστό 15% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη), το κόστος υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας θα παραμείνει το ίδιο. Σε διαφορετική περίπτωση το κόστος θα αναπροσαρμοσθεί με βάση τις ισχύουσες διατάξεις και την προσφερθείσα τιμή /ώρα. Ο ανάδοχος θα ενημερώνεται με έγγραφο για την αύξηση του προσωπικού.

Σε περίπτωση κατάργησης του Νομικού Προσώπου η σύμβαση λύνεται αυτοδικαίως.

ΓΕΝΙΚΗ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΙΣ ΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ «ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»

Άρθρο 1^ο:ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Α) Η παροχή υπηρεσιών από τον τεχνικό ασφαλείας θα πραγματοποιηθεί κατά το χρονικό διάστημα από την ανάθεση των υπηρεσιών και για ένα έτος, με παρουσία σε όλα τα τμήματα του Νομικού Προσώπου εβδομαδιαίως.

Β) Για την ανάθεση εργασιών τεχνικού ασφαλείας και τον καθορισμό των ελάχιστων ωρών εργασίας τους λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των εργαζομένων στο ΝΠΔΔ και η κατηγορία επικινδυνότητας της εργασίας. Σύμφωνα με τα στοιχεία του ΝΠΔΔ στο μόνιμο προσωπικό ανήκουν 108 εργαζόμενοι οι οποίοι απασχολούνται στις εγκαταστάσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα της παρούσας εκ των οποίων.

Γ) Το διοικητικό προσωπικό και οι εργατοτεχνίτες του ΝΠΔΔ ανήκουν στη Γ' κατηγορία επικινδυνότητας και ο συντελεστής για τον υπολογισμό των ετήσιων ωρών απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας είναι 0,4.

Δ) Η παροχή υπηρεσιών σύνταξης μελέτης εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου για τις δομές του ΝΠ ΚΕ.ΜΕ.Α. Δήμου Κομοτηνής θα πραγματοποιηθεί εφ' άπαξ.

Άρθρο 2:ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΝΤΟΛΟΔΟΧΟΥ

Σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρο 6 και 7 Ν.1586/85 & άρθρο 11 Ν.3850/2010 ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο, το οποίο αφού αριθμηθεί, θεωρείται από την επιθεώρηση εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα ο τεχνικός ασφαλείας :

α) συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων λειτουργικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος και γενικά οργάνωσης των λειτουργικών διαδικασιών.

β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων, τους υπεύθυνους λειτουργίας των υπηρεσιών καθώς επίσης και τον ίδιο τον Πρόεδρο του ΝΠΔΔ.

Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση:

α) να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισης της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,

γ) να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και να αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων.

δ) να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση:

α) να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,
β) να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.

γ) να πραγματοποιεί σε τακτά διαστήματα, εκπαιδευτικές ομιλίες για θέματα υγιεινής και ασφάλειας στην εργασία, ομαδοποιώντας τα αντικείμενα.

δ) να διανείμει οδηγίες ασφαλούς εργασίας στο προσωπικό, αναλόγως της φύσης των κινδύνων που αντιμετωπίζουν, ομαδοποιώντας τις συνήθειες εργασίες στο ΝΠΔΔ.

Στόχος είναι οι οδηγίες να καλύπτουν τις βασικές δραστηριότητες και τους κυριότερους κινδύνους της λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Όλα τα παραπάνω θα παρέχονται στο πλαίσιο των επισκέψεων του τεχνικού ασφαλείας στις εγκαταστάσεις των κτιρίων και υπηρεσιών του ΝΠΔΔ, σύμφωνα και με το πρόγραμμα εργασίας που θα κατατεθεί στην Επιθεώρηση εργασίας. Επιπλέον ο τεχνικός ασφαλείας αναλαμβάνει όλη την γραμματειακή υποστήριξη στην διαδικασία υποβολής των σχετικών δικαιολογητικών στο ΚΕΠΕΚ (Κέντρο Πρόληψης Επαγγελματικού Κινδύνου).

Ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

Ώρες παροχής υπηρεσιών

Για την ανάθεση εργασιών τεχνικού ασφαλείας και τον καθορισμό των ελάχιστων ωρών εργασίας τους λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των εργαζομένων στο ΝΠΔΔ και η κατηγορία επικινδυνότητας της εργασίας.

Σύμφωνα με τα στοιχεία του Γραφείου Προσωπικού του ΝΠΔΔ στο προσωπικό ανήκουν 108 εργαζόμενοι εκ των οποίων:

Το διοικητικό προσωπικό και οι εργατοτεχνίτες του ΝΠΔΔ ανήκουν στη Γ' κατηγορία επικινδυνότητας και ο συντελεστής για τις ετήσιες ώρες του Τεχνικού ασφαλείας για κάθε εργαζόμενο είναι 0,4 ώρες ανά εργαζόμενο. Επομένως, οι απαιτούμενες ώρες παρουσίας του Τεχνικού Ασφαλείας ανά έτος στο ΝΠΔΔ «ΚΕ.ΜΕ.Α Δήμου Κομοτηνής»: $108 * 0,4 = 43,20$ ώρες ετησίως για το σύνολο των εργαζομένων. Σύμφωνα όμως, με το άρθρο 21 παρ. 2 του Ν.3850/2010, ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης για τον τεχνικό ασφαλείας δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 75 ωρών ετησίως για επιχειρήσεις, που απασχολούν περισσότερα από 50 άτομα. Οι 75 ώρες, ως ελάχιστος πραγματικός χρόνος, δύναται να καλύψουν ανώτερο όριο εργαζομένων τους 187 (Γ' Κατηγορία 0,4 ώρες Χ 187 εργαζόμενους = 74,8 ώρες ετησίως).

Άρθρο 3°:ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ.

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 4°:ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών οι ενδιαφερόμενοι θα καταθέσουν προσφορά για το διάστημα ισχύος της εντολής.

Η πληρωμή γίνεται ύστερα από έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών των εντολοδόχων, στο τέλος κάθε μήνα, ανάλογα με τις υπηρεσίες που προσφέρθηκαν.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τους εντολοδόχους φόροι και βάρη.

Άρθρο 5°:ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Οι εντολοδόχοι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνονται με φόρο 20%.

Άρθρο 6°:ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις

Άρθρο 7°:ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

α) Πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδος (ΤΕΕ).

β) Πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

γ) Πτυχίο τεχνολογικού εκπαιδευτικού ιδρύματος ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των ΚΑΤΕΕ.

δ) Απολυτήριο τεχνικού λυκείου ή μέσης τεχνικής σχολής ή άλλης αναγνωρισμένης τεχνικής επαγγελματικής σχολής του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή άδεια άσκησης επαγγέλματος εμπειροτέχνη.

Άρθρο 8 °: ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ των λοιπών ιδιοτήτων τους και οφείλουν να προσκομίσουν νομίμως, όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση δικαιολογητικά:

1. Αίτηση
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας
3. Τίτλους Σπουδών
4. Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος μηχανικού
5. Βεβαίωση ιδιότητας μέλους στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας
6. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 ότι δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Υπαλληλικού Κώδικα: α) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) ότι δεν έχουν, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) ότι δεν τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
7. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου

Άρθρο 9 °: ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε κλειστό φάκελο, που μέσα θα περιέχονται μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά και σε υποφάκελο που θα αναγράφει από έξω :ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, η οικονομική προσφορά.

Στον κυρίως φάκελο θα αναγράφεται:

Α) ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ : Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας στο ΝΠΔΔ «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» και αντίστοιχα ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ: Εκτέλεση υπηρεσιών σύνταξης μελέτης εκτίμησης κινδύνων των χώρων στέγασης των δομών του ΝΠΔΔ ΚΕ.ΜΕ.Α. Δήμου Κομοτηνής.

Β) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές θα υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» (Γρ. Μαρασλή 1, 1^{ος} όροφος)

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ του ΝΠΔΔΚΕ.ΜΕ.Α. Δήμου
Κομοτηνής**

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η Προϊσταμένη Δ/σης

Νικόλαος Σωτηρακόπουλος

**Μαρία Μερέτη
ΠΕ Διοικητικού**