



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Κομοτηνή, 14 - 07 - 2014

Αρ. μελέτης : 79/2014

Αρ.πρωτ.: 31889

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Βιζυηνού 1
Ταχ. Κωδ. : 69100
Πληροφορίες : Μ.Γκιουλέ
Τηλέφωνο : 2531352436
FAX : 2531082705

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη δημόσιου ανοιχτού διαγωνισμού για την ανάδειξη χορηγητή τροφίμων, για την «Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Κομοτηνής 2014-2015» των διακοσίων είκοσι (218) μαθητών του Μουσικού Σχολείου Κομοτηνής από την έναρξη έως τη λήξη του σχολικού έτους 2014-2015.

Ο Δήμος Κομοτηνής Ν.Ροδόπης,
Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- 1) Του άρθρου 176 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/10 Τ.Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- 2) Την παρ. 4 του άρθρου 94 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α') περίπτ. α' της παρ. 1 του άρθρου 95 του Ν.3852/2010.
- 3) Του Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α)
- 4) Της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 185/Β)
- 5) Του Π.Δ. 370/95 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο.....» (ΦΕΚ 199/Α)
- 6) Του Ν.2198/94 άρθρο 24, σχετικά με την Παρακράτηση φόρου εισοδήματος κ.λ.π. (ΦΕΚ 43)
- 7) Του Ν.2741/99 άρθρο 8 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπ. Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 199/Α)
- 8) Του Ν.2503/97 άρθρο 13 παρ. 5 (ΦΕΚ 107/Α), του Ν.2238/94 άρθρο 55 παρ.1στ
- 9) Τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. (Ν.3463/2006) και ιδιαίτερα το άρθρο 209.
- 10) Την υπουργική απόφαση με αριθμό Γ2/3732/20-09-1988 (ΦΕΚ 767/τ.Β'/21-10-1988) περί «Δωρεάν σίτισης μαθητών Μουσικών Γυμνασίων».
- 11) Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005.
- 12) Το άρθρο 83 του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ-247 Α') : Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις (ισχύει για συμβάσεις προϋπολογιζόμενης δαπάνης μικρότερης του ποσού των 211.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.)
- 13) Του Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις»
- 14) Ν. 4013/11 (ΦΕΚ 204 Α'/15-9-2011) : Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) (Τροποποίηση του Ν. 4013/11)
- 15) Το υπ' αριθμ. Φ.2.8/4250/2-6-2014 έγγραφο της Δ/σης Β/θμιας Εκπ/σης Ροδόπης.
- 16) Την ανάγκη σίτισης των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Κομοτηνής για το σχολικό έτος 2014-2015.
- 17) Η δημοπρατούμενη προμήθεια έχει τους εξής αριθμούς αναφορά: CPV 15894200-6 «Σχολικά γεύματα»

- 18) Την αριθ.79/2014 μελέτη για την ανάδειξη χορηγητή τροφίμων.
19) Την 332/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.
20) Την 149/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο ανοιχτό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης της χαμηλότερη τιμή για την ανάδειξη χορηγητή τροφίμων, για την ημιδιατροφή των διακοσίων δεκαοκτώ (218) μαθητών του Μουσικού Σχολείου Κομοτηνής από την έναρξη έως τη λήξη του σχολικού έτους 2014-2015, περίπου εκατόν πενήντα (150) εργάσιμων ημερών, προϋπολογισμού 121.938,40 ευρώ, συνολικά, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 13%. Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό Κατάστημα (αίθουσα συνεδριάσεων Οικονομικής Επιτροπής) ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής στις **19/08/2014 ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 πμ.** (λήξη αποδοχής προσφορών).

ΑΡΘΡΟ 2

Ποιότητα – Ποσότητα – Συσκευασία και μεταφορά ειδών

Η καθημερινή σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Κομοτηνής, θα γίνεται με μεσημβρινά γεύματα, σε πλήρεις ατομικές μερίδες.

Κάθε μεσημβρινό γεύμα ή πρόγευμα, θα αποτελείται από το κυρίως πιάτο, τη σαλάτα ή φέτα (ελληνική), το φρούτο ή το γλύκισμα και το αρτίδιο, σύμφωνα με το ενδεικτικό διαιτολόγιο που επισυνάπτεται στο παράρτημα «**Τεχνικές Προδιαγραφές**».

Τα τρόφιμα και γενικότερα οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα και τα συνοδευτικά τους θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να πληρούν όλους του όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών και των υγειονομικών και αστυκτηνιατρικών διατάξεων.

Τα κρέατα, ψάρια κλπ, πρέπει να είναι νωπά, οι σαλάτες-φρούτα να είναι εποχής και σε ποικιλία, τα αρτίδια της ημέρας και τα γλυκά σε ελαφριά μορφή.

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου και να μην περιέχουν λίπη και πρόσθετα συστατικά (γαλακτοματοποιητές-σταθεροποιητές-χρωστικές ουσίες-συντηρητικά κλπ) που χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία, ιδιαίτερα των νεαρών ατόμων.

Το καθημερινό γεύμα θα παρασκευάζεται **αυθημερόν** και θα τυποποιείται σε επιτρεπόμενες από της σχετική νομοθεσία συσκευασίες.

Σε περίπτωση που μέρος των προσφερόμενων γευμάτων δεν είναι παρασκευασμένα από τον ίδιο τον προμηθευτή, τότε αυτός οφείλει με δική του ευθύνη να διασφαλίσει τον παραπάνω όρο.

Το βάρος κάθε μερίδας πρέπει να είναι αυτό που προσδιορίζεται από τις ισχύουσες αγορανομικές και λοιπές διατάξεις.

Τα ημερήσια γεύματα και προγεύματα, θα συσκευάζονται κατά τρόπο που να διασφαλίζονται απόλυτα οι όροι ασφαλούς, αβλαβούς και υγιεινής μεταφορά και το πλήρες γεύμα θα συνοδεύεται από πλαστικά κουτάλια, πηρούνια, μαχαίρια (χωρίς προεξοχές και ανωμαλίες χύτευσής τους), χαρτοπετσέτες, αλατοπίπερο κλπ.)

Η μεταφορά των μερίδων με **φροντίδα** του προμηθευτή πρέπει να πληρεί αυστηρούς όρους υγιεινής και καθαριότητας σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και το γεύμα θα διανέμεται ζεστό (μεταφερόμενο σε κατάλληλους για το σκοπό αυτό, θερμοθαλάμους).

Η διανομή του φαγητού στους μαθητές στο Μουσικό Σχολείο Κομοτηνής, θα γίνεται με **ευθύνη** και προσωπικό του προμηθευτή καθώς επίσης και η αποκομιδή των απορριμμάτων.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα θα ασκείται υγειονομικός έλεγχος από ομάδα εμπειρογνομόνων στις εγκαταστάσεις του προμηθευτή και κυρίως στο χώρο αποθήκευσης των πρώτων υλών και προετοιμασίας-παρασκευής των γευμάτων αλλά και στο χώρο του σχολείου που θα παραδίδονται τα γεύματα.

Το απασχολούμενο προσωπικό από τον προμηθευτή στην προετοιμασία, στη μεταφορά και στην παράδοση των γευμάτων στους μαθητές θα πρέπει να έχει **πιστοποιητικό υγείας**.

Η συμπεριφορά των ατόμων που θα έρχονται σε επαφή με τους μαθητές, τους γονείς και το προσωπικό του σχολείου, θα πρέπει να είναι άψογη.

Η Δ/ση του σχολείου έχει το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών, καταλήψεων κλπ ή όποτε άλλοτε η ίδια κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη η σίτιση των μαθητών λόγω μειωμένου ωραρίου λειτουργίας του σχολείου όπως σε περιόδους εξετάσεων, εκδρομών κλπ, μετά από **έγκαιρη** προειδοποίηση του προμηθευτή. Επιπλέον, η Δ/ση του σχολείου θα απαιτεί περικοπή

ορισμένων γευμάτων έως και το ήμισυ επί του συνόλου ημερησίως, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο (απουσίες μαθητών κλπ). Επίσης δύναται να απαιτήσει αλλαγή του τόπου σίτισης μερίδας μαθητών ή όλης της δύναμης των μαθητών λόγω μεταστέγασης του σχολείου ή εκδηλώσεων, **πάντα** όμως σε συνεννόηση με τον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 3

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό – Κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι συνεταιρισμοί, οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες.

Θα γίνουν δεκτές στο διαγωνισμό επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες σίτισης (παρασκευής και διανομής φαγητού), και έχουν την απαραίτητη άδεια λειτουργίας τον απαραίτητο εξοπλισμό καθώς και την εμπειρία και ικανότητα παροχής υπηρεσιών σίτισης υψηλού επιπέδου.

Οι επιχειρήσεις μαζικής εστίασης θα πρέπει να κατέχουν επικυρωμένο πιστοποιητικό, από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς, που να διασφαλίζει την υγιεινή και την ασφάλεια των τροφίμων. Η μη εκπλήρωση αυτού του όρου συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Δεν γίνονται δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από δημόσια υπηρεσία ή ΝΠΔΔ επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων προμηθευτών θα ληφθεί υπόψη η φερεγγυότητά τους, η επαγγελματική αξιοπιστία τους, η χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάστασή τους και οι τεχνικές δυνατότητές τους.

Ιδιαίτερη βαρύτητα θα αποδοθεί στην ποιότητα των υπηρεσιών (ποιότητα και συσκευασία γευμάτων), στην αποδεδειγμένη εμπειρία του στην παρασκευή, διακίνηση και προσφορά του φαγητού καθώς και επίσης και στην οργάνωση των εγκαταστάσεων, στον τεχνικό εξοπλισμό και στο απασχολούμενο προσωπικό. Απαραίτητη επί **ποινή αποκλεισμού** είναι η προσκόμιση των πιστοποιητικών ISO22000(HACCP) , ISO 9001:2008, ISO18000.

Η υπηρεσία και η επιτροπή αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό στοιχείο που κρίνει απαραίτητο καθώς επίσης να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης και στα μέσα μεταφοράς των γευμάτων που διαθέτει κάθε υποψήφιος προμηθευτής.

ΑΡΘΡΟ 4

Κατάρτιση και υποβολή προσφορών – Δικαιολογητικά

Για το Μουσικό Σχολείο Κομοτηνής

Η προσφορά υποβάλλεται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (**κυρίως φάκελος**), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1) Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα
- 2) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- 3) Ο αριθμός της διακήρυξης
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 5) Τα στοιχεία του αποστολέα (υποψήφιου προμηθευτή)

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (**κυρίως φάκελος**), τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά, ως εξής:

- α) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους.
- β) Πιστοποιητικό επικυρωμένο, από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς, που να διασφαλίζει την υγιεινή και την ασφάλεια των τροφίμων στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης στις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα.

γ) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ύψους 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης των 121.938,40 ευρώ που αντιστοιχεί στο ποσό των **6.100 ευρώ**.

δ) Υπεύθυνη δήλωση με **θεώρηση γνησίου υπογραφής** στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- i. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ήτοι: **Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, Δωροδοκία, Απάτη, Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.**
- ii. Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- iii. Δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- iv. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920 ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.
- v. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- vi. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο (μόνο για τα επαγγέλματα που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο επιμελητήριο). *Για τα επαγγέλματα που το επιμελητήριο δεν βεβαιώνει την εγγραφή τους, αρκεί στην υπεύθυνη δήλωση να αναγραφεί ότι δεν τους χορηγείται βεβαίωση, εφόσον δεν έχουν υποχρέωση εγγραφής σε αυτό.*
- vii. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
- viii. Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική δραστηριότητα.
- ix. Δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησης.
- x. Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών της, εν γένει, προς το Δημόσιο Τομέα.
- xi. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά το στάδιο της κατακύρωσης.
- xii. Να δηλώνεται ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται όλους τους όρους του διαγωνισμού.

Σημείωση:

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παραπάνω αδικήματα (I), ως αναλυτικά περιγράφησαν υποβάλλουν:
 - α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
 - β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
 - γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, την υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παραπάνω αδικήματα, ως αναλυτικά περιγράφησαν την υποβάλλει ο πρόεδρος.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών-κοινοπραξία, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία.

ε1) Τα **νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

ε2) Πιστοποιητικό ISO 22000(HACCP) σχετικός με τις παρεχόμενες υπηρεσίες (παραγωγή γευμάτων και διάθεση για κατανάλωση), πιστοποιητικό ISO 9001:2008 σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες (διάθεση γευμάτων & παροχή υπηρεσιών σχετικού προσωπικού) και πιστοποιητικό ISO 18000 (υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένου). Καθώς επίσης και λίστα κυριοτέρων προμηθευτών / πιστοποιήσεις ISO 22000(HACCP) επί ποιινή απόρριψης για κρέας, κοτόπουλα, γαλακτοκομικά, τυροκομικά.

στ) **Χωριστό** φάκελο καλά σφραγισμένο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» που **εξωτερικά θα φέρει τις ενδείξεις 1,2,3,4 και 5** του παρόντος άρθρου με ποινή απορρίψεως και να περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, ήτοι:

- i. Επικυρωμένο αντίγραφο της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του εργαστηρίου παρασκευής τροφίμων.
- ii. Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης σε άμεση σχέση με την Παρασκευή, διακίνηση και προσφορά φαγητού.
- iii. Κατάλογο στον οποίο να αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τελευταίων ετών με ιδιαίτερη αναφορά στα υλικά, στις ποσότητες, στην αξία, στις ημερομηνίες και στους παραλήπτες (δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα).
- iv. Περιγραφή τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέσων μεταφοράς της σίτισης.
- v. Κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «παράρτημα προσφοράς» και τα λοιπά στοιχεία του κυρίως φακέλου.

ζ) **Χωριστό** φάκελο καλά σφραγισμένο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με ποινή απορρίψεως, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς θα δίδεται από την Υπηρεσία.

η) Δείγματα δύο (2) ετοιμών γευμάτων συσκευασμένων κατά τον τρόπο που θα προσφέρονται στους μαθητές. Τα δύο (2) γεύματα-δείγματα που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους θα είναι τα ίδια για όλους και ειδικότερα θα είναι αυτά που ορίζονται ως γεύματα της **Δευτέρας** και της **Τετάρτης** της **3^{ης} εβδομάδας** του ενδεικτικού διαιτολογίου, που επισυνάπτεται στο **παράρτημα «Τεχνικές Προδιαγραφές»** και θα προσκομισθούν στο χώρο συνεδριάσεων της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που έχει ορισθεί ως χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που υποβάλλεται ή παρέχεται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα, επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγισθεί.

Προσφορά αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή υπό αίρεση ή μη σύμφωνη προς τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές ισχύουν από την ημέρα του διαγωνισμού και για **εκατόν είκοσι (120) ημέρες**. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται παρουσία αυτών που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται σε αυτούς που τις υπέβαλαν ως εκπρόθεσμες. Προσφορές που θα αποσταλούν ταχυδρομικά, ως ημερομηνία κατάθεσης θα υπολογισθεί η ημερομηνία και ώρα κατά την οποία περιήλθε στην αρμόδια υπηρεσία (Δ/ση Οικ/κού).

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των λοιπών στοιχείων – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται σε αυτούς που τις υπέβαλαν.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δεν αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών,

Ο προσφέρων, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με βάση τη χαμηλότερη τιμή και σε περίπτωση προσφοράς ίσων τιμών θα συνεκτιμηθούν: η ποιότητα και η συσκευασία γευμάτων, η αποδεδειγμένη εμπειρία του προσφέροντα στην Παρασκευή, διακίνηση και προσφορά του φαγητού καθώς και επίσης και η οργάνωση των εγκαταστάσεων, ο τεχνικός εξοπλισμός και το απασχολούμενο προσωπικό.

Προσυμβατικός έλεγχος νομιμότητας

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που καταθέτουν προσφορές οφείλουν να λάβουν υπόψη τους ότι η διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού υπόκειται σε προσυμβατικό έλεγχο νομιμότητας από το Ελεγκτικό Συνέδριο και μόνο αν αυτός αποβεί θετικός υπογράφεται η σχετική σύμβαση, σύμφωνα και με το Ν.3852/10 άρθρο 278 παρ. 1.

ΑΡΘΡΟ 5

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (ΦΕΚ 290/τ.Α/1998), οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.

Τα δικαιολογητικά αυτά είναι:

Α) Για τους Έλληνες πολίτες

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (σε ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Για να αποδείξει ο διαγωνιζόμενος ότι δεν οφείλει εισφορές πρέπει, επί ποινή ακυρότητας της προσφοράς του, να υποβάλλει μαζί με αυτή υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς (κύριας και επικουρικής ασφάλισης), στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση, καθώς και πιστοποιητικά των αρμοδίων ασφαλιστικών φορέων, έναντι των οποίων έχει υποχρέωση καταβολής εισφορών. Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος και όχι μόνο τους ασφαλισμένους του Ι.Κ.Α. Στην περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες, στην περίπτωση ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ αφορά τους εταίρους και όταν πρόκειται για ΑΕ αφορά τα μέλη του ΔΣ. Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, κατάσταση

προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος. Η ακρίβεια των στοιχείων της κατάστασης θα βεβαιώνεται επί του σώματος αυτής από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου – μόνο για όσα επαγγέλματα έχουν υποχρέωση εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο – με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ. Για τα επαγγέλματα που το επιμελητήριο δεν βεβαιώνει την εγγραφή τους, αρκεί μία υπεύθυνη δήλωση όπου να αναγράφεται ότι δεν τους χορηγείται βεβαίωση, εφόσον δεν έχουν υποχρέωση εγγραφής σε αυτό.

Β) Για τους Αλλοδαπούς

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Γ) Για τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων (Α) και (Β) του παρόντος άρθρου.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101) όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινή ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένη ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για **κάποιο από τα αδικήματα** της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης εκδίδονται όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7^α.1.ια' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει και όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

Δ) Για τους Συνεταιρισμούς

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει

καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Τα δικαιολογητικά (2) και (3) της περίπτωσης (Α) του παρόντος άρθρου εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και το (2) της περίπτωσης (Β) του παρόντος άρθρου εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς αντίστοιχα.

3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε) Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

ΑΡΘΡΟ 6

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω δικαιολογητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Πιστοποιητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό που έχουν εκδοθεί στην αλλοδαπή θα συνοδεύονται με **ΕΠΙΣΗΜΗ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗ** στην ελληνική, από κρατική αρχή ή από εξουσιοδοτημένα από τη νομοθεσία άτομα.

ΑΡΘΡΟ 7

Τιμή μονάδας γεύματος (μερίδας)

Η προσφερόμενη τιμή θα αναφέρεται για ένα ημερήσιο γεύμα ή πρόγευμα κατά μαθητή (μερίδα γεύματος).

Στην τιμή θα περιλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς και προσφοράς στους μαθητές των γευμάτων από το προσωπικό του προμηθευτή.

Για το πλήρες γεύμα των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Κομοτηνής (*Πίνακας Ι «Πρόγραμμα συσσιτίου Μουσικού Σχολείου»*), που επισυνάπτεται στο παράρτημα **«Τεχνικές Προδιαγραφές»**) ανώτατο όριο τιμής προσφοράς για κάθε ημερήσιο γεύμα (κύριο πιάτο και συνοδευτικά) ανά μαθητή, ορίζονται τα **3,30 ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.. Οποιαδήποτε μεταβολή του Φ.Π.Α. δεν θα επιφέρει αλλαγή στην τελική δαπάνη.**

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ευρώ.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ, θα γίνεται σχετική διόρθωση από την υπηρεσία.

Καθένας που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό θεωρείται ότι έχει υπόψη του τις ενδεχόμενες συνήθειες μεταβολές στις τιμές των υλικών και των ημερομισθίων, κατά την περίοδο εκτέλεσης της εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 8

Εγγυήσεις

Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής ποσού ίσου προς το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (παράρτημα Α), η οποία πρέπει να ισχύει τουλάχιστον ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής ένωσης και έχουν το δικαίωμα αυτό.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, η εγγύηση συμμετοχής θα αντικατασταθεί από την εγγύηση καλής εκτέλεσης (παράρτημα Β) με ποσοστό 10% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.

Στους υπόλοιπους που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο ανάδοχος-προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή ποσού ίσου προς το 10% της συνολικά προϋπολογιζόμενης δαπάνης για τη σίτιση των μαθητών για το χρονικό διάστημα από 11-09-2014 έως τη λήξη του σχολικού έτους 2014-2015.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την πλήρη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση. **(Μετά τη λήξη του σχολικού έτους)**

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 9 **Αποσφράγιση προσφορών**

Η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου προσφοράς και ο έλεγχος των δικαιολογητικών και του φακέλου της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και του φακέλου της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού, την ημερομηνία του διαγωνισμού. Οι Οικονομικές Προσφορές θα ανοιχτούν εφόσον οι προσφορές κριθούν τεχνικά αποδεκτές.

ΑΡΘΡΟ 10 **Ένστασεις**

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτήν επιτρέπεται ένσταση.

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για τη διενέργεια του διαγωνισμού όργανο ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες δημοσίευσης της διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού.

Αν πρόκειται για κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Το αρμόδιο όργανο εξετάζει την ένσταση και εκδίδει την απόφαση του το αργότερο σε πέντε εργάσιμες ημέρες πριν από τη, διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειας του. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο.

γ) Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται να προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ Δημοσίου. Το ποσό του παράβολου είναι ίσο με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας του υπό προμήθεια είδους. Το ύψος του όμως δεν πρέπει να είναι μικρότερο των 1.000 € και μεγαλύτερο των 5.000 €.

Ένστασεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

ΑΡΘΡΟ 11 **Διαδικασία παραλαβής των ειδών σίτισης**

Η παράδοση των γευμάτων των μαθητών θα γίνεται σε χώρους που θα υποδείξει η Δ/ση του Μουσικού Σχολείου της Κομοτηνής **με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα** του προμηθευτή τα οποία θα είναι τελείως **καθαρά και απολυμασμένα**.

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από τη Δ/ση του Μουσικού Σχολείου.

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με δελτίο αποστολής, στο οποίο αναγράφεται κάθε στοιχείο που προβλέπεται από τον κώδικα φορολογικών στοιχείων και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα ενεργείται από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης και θα αποτελείται από εκπαιδευτικούς ή διοικητικούς υπαλλήλους (μόνιμοι υπάλληλοι) του σχολείου και έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει την έγκαιρη και σωστή – ποιοτικά και ποσοτικά – παράδοση του προβλεπόμενου για κάθε ημέρα γεύματος.

Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της επιτροπής εμπίπτουν: ο έλεγχος καθαριότητας και της τακτικής απολύμανσης του μεταφορικού μέσου του προμηθευτή, ο έλεγχος της έγκαιρης και σωστής ποιοτικά εκτέλεσης της παραγγελίας και ο έλεγχος της ποιότητας, της κατηγορίας και προέλευσης ως και του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού γνωρίσματος των παρεχόμενων ειδών.

Ο προμηθευτής, οφείλει απαραίτητα να δίνει ακριβείς χαρακτηρισμούς των προσκομιζόμενων ειδών όπως κατηγορία, προέλευση και κάθε άλλο χαρακτηριστικό γνώρισμα τους οποίους η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει με βάση την παραγγελία του σχολείου και τα αναγραφόμενα στοιχεία στο δελτίο αποστολής του προμηθευτή. Στη συνέχεια θα προβαίνει σε οποιαδήποτε απαιτούμενη εξέταση και θα υπογράφεται πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης του προσκομιζόμενου είδους.

Στις περιπτώσεις που ο προμηθευτής παραβαίνει ή αμελεί τις υποχρεώσεις του, υπόκειται σε πρόστιμο **που μπορεί να φτάσει μέχρι το 10% της συμβατικής αξίας του για όλο το σχολικό έτος χωρίς το Φ.Π.Α., ανάλογα με τη βαρύτητα και τη συχνότητα της παράβασης, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δήμου Κομοτηνής**, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου.

Για κάθε καθυστέρηση στη μεταφορά των γευμάτων θα ευθύνεται ο προμηθευτής και θα επιβάλλονται πρόστιμα. Ειδικότερα για καθυστέρηση πλέον των 20' λεπτών της ώρας που δεν οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας (δύσκολες καιρικές συνθήκες, οδικά εμπόδια κ.α.) θα επιβάλλεται πρόστιμο **100 ευρώ**.

Ο προμηθευτής επίσης ευθύνεται για συνέπειες βλαβερές στην υγεία των παιδιών από τροφική δηλητηρίαση και γενικά για κάθε παρατηρούμενη κακή ποιότητα στα τρόφιμα που προσφέρει. Σε περίπτωση τέτοιου περιστατικού θα επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με **350 ευρώ** ανά περιστατικό.

Επίσης ο προμηθευτής αναλαμβάνει τη πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και τα έξοδα νοσηλείας των μαθητών που τυχόν υποστούν τροφική δηλητηρίαση.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν τηρεί το συμφωνηθέν εβδομαδιαίο πρόγραμμα σίτισης όπως καθορίζεται στο **παράρτημα «Τεχνικές Προδιαγραφές»**, τότε υπόκειται σε πρόστιμο ίσο με την αξία της συνολικής ημερήσιας αποζημίωσης.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, η απόφαση λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο του Δήμου Κομοτηνής, ύστερα από εισήγηση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Διεύθυνσης Παιδείας ή του Διευθυντή του σχολείου κατά περίπτωση.

Σε περίπτωση επανειλημμένης παράβασης των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δήμου Κομοτηνής και η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Κατά την παράδοση των γευμάτων πρέπει να παρίσταται ο προμηθευτής αυτοπροσώπως ή με αντιπρόσωπο ενήλικο και εγγράμματο του οποίου την ιδιότητα πρέπει να καταστήσει γνωστή το σχολείο για να υπογράψει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής ή απόρριψης των γευμάτων, διενέργειας δειγματοληψιών και διαπίστωση παραβάσεων.

Εάν ο προμηθευτής ή αντιπρόσωπός του αρνηθεί να υπογράψει τα παραπάνω πρωτόκολλα, θα πρέπει να γίνεται ρητή μνεία σε αυτά για την άρνηση της υπογραφής του. Στο πρακτικό θα καταγράφονται εκτός από τα πραγματικά γεγονότα που συνιστούν την παράβαση, η χρονολογία της παράβασης, το είδος, η ποσότητα, η αντικατάσταση ή όχι του είδους που απορρίφθηκε όπως και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο η επιτροπή παραλαβής κρίνει απαραίτητο να μνημονευτεί.

ΑΡΘΡΟ 12

Ευθύνες, Υποχρεώσεις και Κυρώσεις

Αυτός που θα ανακηρυχθεί μειοδότης, υποχρεούται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημέρα που θα προσκληθεί να προσέλθει για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, καταθέτοντας την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα σε προηγούμενη ενότητα.

1) Σε περίπτωση που αναδειχθεί κάποιος μειοδότης και αρνηθεί να υπογράψει τη σύμβαση επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Έκπτωση αυτού από την κατακύρωση στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που προέρχεται από αυτή.

β) Κατάπτωση εν όλω ή εν μέρει της εγγύησης συμμετοχής που κατατέθηκε στο διαγωνισμό.
γ) Προμήθεια του είδους σε βάρος του ή από τους αμέσως επόμενους μειοδότες που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό ή με τη διενέργεια επαναληπτικού διαγωνισμού.

2) Στην περίπτωση που ο προμηθευτής παραβεί τους όρους της σύμβασης, όπως καθορίζονται από αυτήν ή η συμπεριφορά του είναι αντίθετη με τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, με απόφαση της Δημορχιακής Επιτροπής, επιβάλλονται κυρώσεις που περιλαμβάνονται στο άρθρο 33 του ΕΚΠΟΤΑ μερικώς ή αθροιστικώς μεταξύ των οποίων σύσταση, πρόστιμο, ακόμη και την κήρυξη αυτού έκπτωτου, είτε από την όλη σύμβαση, είτε μερικώς για την Υπηρεσία που σημειώθηκε η παράβαση.

3) **Ποινικές ρήτρες – έκπτωση αναδόχου**

Εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 33 του ΕΚΠΟΤΑ.

12) Πλημμελής κατασκευής

Εάν κατά την παραλαβή και τη λειτουργία των υλικών δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης, τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 33 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

Σε περίπτωση που θα διαπιστωθούν περισσότερες από τρεις (3) παραβάσεις το μήνα, τότε η υπηρεσία έχει το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης χωρίς αποζημίωση και κήρυξης έκπτωτου του προμηθευτή καθώς και το δικαίωμα να απαιτήσει από τον προμηθευτή το επιπλέον χρηματικό ποσό που θα προκύψει από τη νέα σύμβαση με άλλο προμηθευτή και να παρακρατήσει το ποσό της εγγυητικής επιστολής.

Η μη εκτέλεση της σύμβασης και η μη προσφορά των γευμάτων, δεν δικαιολογείται παρά μόνο σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

Πέρα από την παραπάνω περίπτωση η μη προσφορά γευμάτων, η αδικαιολόγητη καθυστέρηση αλλά και η κακή ποιότητα των γευμάτων, συνεπάγεται κυρώσεις.

Σε περίπτωση μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων επιβάλλονται τα λοιπά κατά το άρθρο 33 του ΕΚΠΟΤΑ.

Σε περίπτωση καθυστέρησης στην παράδοση των εδεσμάτων επιβάλλεται πρόστιμο μέχρι 50% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα και σε περίπτωση υποτροπής μέχρι 100%.

1. Σε περίπτωση μη παράδοσης των εδεσμάτων επιβάλλεται πρόστιμο μέχρι 100% επί της αξίας της παραγγελίας και σε περίπτωση υποτροπής μέχρι 200%.
2. Σε περίπτωση προσκόμισης εδεσμάτων κατωτέρας ποιότητας της συμβαλλόμενης, επιβάλλεται πρόστιμο μέχρι 100% επί της αξίας της προσκομισθείσας ποσότητας και σε περίπτωση υποτροπής μέχρι 200%. Εκτός του προστίμου ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αποδεχθεί την τιμή που θα πληρωθεί το υποβαθμισμένο προϊόν.
3. Σε περίπτωση που θα προσκομισθούν προϊόντα μη συμβατικά επιβάλλεται πρόστιμο μέχρι 100% της αξίας της παραγγελίας και σε περίπτωση υποτροπής μέχρι 300% επ' αυτής.
4. Σε περίπτωση προσκόμισης ακατάλληλων προς βρώση εδεσμάτων, επιβάλλεται πρόστιμο μέχρι 300% επί της αξίας των προσκομισθέντων ειδών, σε περίπτωση υποτροπής ο προμηθευτής δύναται να κηρυχτεί έκπτωτος.
5. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται οι συνθήκες υγιεινής κατά την μεταφορά των εδεσμάτων επιβάλλεται πρόστιμο μέχρι 100% επί της αξίας των παραδοθέντων εδεσμάτων και σε περίπτωση υποτροπής μέχρι 300% αυτών.

Ο προμηθευτής επίσης ευθύνεται για συνέπειες βλαβερές στην υγεία των μαθητών από τροφική δηλητηρίαση και γενικά για κάθε παρατηρούμενη περίπτωση κακής ποιότητας των γευμάτων που προσφέρει. Σε περίπτωση τέτοιου περιστατικού πέραν από τις τυχόν ποινικές ευθύνες του προμηθευτή, θα επιβάλλεται διοικητικό πρόστιμο ανάλογο με τη σοβαρότητα της υπόθεσης.

Επίσης, αναλαμβάνει τα αντίστοιχα έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και νοσηλείας των μαθητών που τυχόν θα υποστούν τροφική δηλητηρίαση.

ΑΡΘΡΟ 13 Εφαρμοστέο Δίκαιο

Ο προμηθευτής και η Δ/ση του Μουσικού Σχολείου, θα ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύπτει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά θα επιλύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και ειδικότερα τα δικαστήρια της πόλης της Κομοτηνής, σύμφωνα πάντοτε με την κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 14 Τρόπος πληρωμής

Οι δαπάνες σίτισης των μαθητών του Μουσικού Σχολείου, βαρύνουν τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Κομοτηνής Ν.Ροδόπης οικ. Έτους 2014 και Κ.Α.Ε. 15.6495.04 μέχρι 31-12-2014 και από 01-01-2014 έως την λήξη του σχολικού έτους 2014-2015 τον προϋπολογισμό του έτους 2015 σε ανάλογη πίστωση. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά κάθε μήνα, από την

αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Κομοτηνής όπως ειδικότερα θα ορισθεί στη σύμβαση που θα υπογραφεί με βάση τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Μηνιαίο πρωτόκολλο που θα αναφέρεται στην οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών κάθε ημέρας του μήνα, το οποίο θα εκδίδεται στην αρχή κάθε μήνα με μέριμνα της Δ/σης του σχολείου και θα φέρει καθημερινά τις υπογραφές του προμηθευτή ή του νόμιμου αντιπροσώπου του και της επιτροπής παραλαβής. Στο τέλος δε, τη βεβαίωση του Δ/ντη του σχολείου ότι πραγματοποιήθηκε κανονικά η σίτιση των μαθητών ολόκληρο το μήνα.
2. Τιμολόγιο του προμηθευτή με την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ»
Ο προμηθευτής, κατά την πληρωμή του, υπόκειται στις προβλεπόμενες από το Νόμο κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 15 **Δημοσίευση Διακήρυξης**

Η παρούσα διακήρυξη να δημοσιευθεί σε περίληψη στο Φ.Ε.Κ., σε δύο (2) ημερήσιες τοπικές (νομαρχιακές) εφημερίδες της Κομοτηνής, σε μία (1) εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα και σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες Πανελληνίας εμβέλειας και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κομοτηνής www.komotini.gr. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο προμηθευτή.

Αντίγραφό της, δε, να αναρτηθεί στο χώρο των ανακοινώσεων του Μουσικού Σχολείου Κομοτηνής, της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης Ν.Δ. Ροδόπης και του Δήμου Κομοτηνής Ν.Ροδόπης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΙΔΗΣ