



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
 Ν.Π.Δ.Δ.  
 ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
 ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ(ΚΕ.ΜΕ.Α)

Κομοτηνή 08/03/2021  
 Αριθμ. Πρωτ:610

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Ταχ. Δ/ση : Γρ. Μαρασλή 1  
 Τ.Κ. : 69133 Κομοτηνή  
 Πληροφορίες: Μ. Μερέτη  
 Τηλέφωνα : 25310/23175,72414  
 E-mail: [pvsdkom@otenet.gr](mailto:pvsdkom@otenet.gr)

## ΑΠΟΦΑΣΗ

### Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ.:11/2021(6ΛΙΘΟΛΥΓ-ΜΩΥ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΕ.ΜΕ.Α Δήμου Κομοτηνής περί κατάρτισης των όρων, έγκριση μελέτης διακήρυξης και τεχνικών προδιαγραφών για την εργασία «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ» με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής, σύμφωνα με την μελέτη της αρμόδιας υπηρεσίας και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, εκτιμώμενης αξίας τετρακοσίων σαράντα τεσσάρων χιλιάδων εκατόν δέκα έξι ευρώ και είκοσι επτά λεπτών (444.116,27) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.(358.158,28 χωρίς Φ.Π.Α 24%).
- 2 Το άρθ. 58 του Ν. 3852/2010«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Τους εγκριθέντες όρους και τα παραρτήματα της σχετικής Διακήρυξης τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
4. Το θεσμικό και ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης άνω των ορίων, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην παράγραφο 1.4 της διακήρυξης

## Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

**Ηλεκτρονική ανοικτή διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης άνω των ορίων, για «Υπηρεσίες καθαριότητας όλων των χώρων των κτιρίων του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Μέρμινας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής», με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαρισμού (CPV 90911200-8) των κτιρίων όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΝΠΔΔ, ήτοι: τα κτίρια Α' ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ. στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ ( Γ. Ζαρίφη 1), Β' ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ(Ακροπόλεως τέρμα), Γ' ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Τραπεζούντας 11), Δ' ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ(Γ. Παπανδρέου 45),**

Ε' ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Γοργοποτάμου & Δωδεκανήσου), Π.Σ. ΚΟΣΜΙΟΥ στο ΚΟΣΜΙΟ, Π.Σ. ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΣΤΗΣ στην ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΣΤΗ, 1ο ΚΑΠΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Φιλίππου 2-4), 2° ΚΑΠΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Γρ. Μαρασλή 1), ΓΡΑΦΕΙΑ Δ/ΝΣΗΣ Ν.Π. ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Γρ. Μαρασλή 1), διάρκειας αρχομένης από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι 29-7-2022, συνολικής δαπάνης τετρακοσίων σαράντα τεσσάρων χιλιάδων εκατόν δέκα έξι ευρώ και είκοσι επτά λεπτών (**444.116,27**)) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, των νομίμων κρατήσεων σύμφωνα με τους όρους

Και τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και στα παραρτήματά της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

**Τόπος-Χρόνος διενέργειας Διαγωνισμού:**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), **ύστερα από συντετμημένη προθεσμία τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής του Τυποποιημένου Εντύπου Προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων** (άρθρο 27 παρ. 1 & 4 του Ν. 4412/2016).

Οι ανωτέρω διαδικασίες δημοσίευσης και πρόσβασης στις πληροφορίες είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του άρθρ. 22 παρ.1 & 5 και του άρθρο 37 του Ν. 4412/2016 και για το λόγο αυτό η προθεσμία παραλαβής των προσφορών μετά την αποστολή της προκήρυξης στην επίσημη εφημερίδα της Ε.Ε, περιορίζεται κατά πέντε (5) ημέρες.

**Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης θα σταλεί με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **26 Φεβρουαρίου 2021** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
<p>-----</p> <p>Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.</p>	<p>09-03-2021</p>	<p>10-03-2021 και ώρα 09:00</p>	<p>30-03-2021 και ώρα 13:00</p>

**Ημερομηνία διενέργειας Διαγωνισμού (αποσφράγιση):05/04/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ**

**Μετά τη παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο πέραν του περιγραφόμενου στην παρούσα θα θεωρούνται απαράδεκτες και δεν θα εξετάζονται.**

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν. 4412/2016 και στο άρθρο 9 της ΥΑ 56902/215/2017 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β' 1924/02-6-2017).

**Τρόπος διεξαγωγής διαγωνισμού:**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον

21PROC008244785 2021-03-08  
v.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Η αποσφράγιση των προσφορών και η αξιολόγησή τους γίνεται ηλεκτρονικά από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο Σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής (την «Επιτροπή Διαγωνισμών»), όπως οι διαδικασίες αυτές περιγράφονται παρακάτω, στο άρθρο 3 της παρούσας.

Σε κάθε στάδιο της αποσφράγισης των προσφορών, αμέσως μετά την αποσφράγιση, οι έχοντες το σχετικό δικαίωμα προσφέροντες δύνανται να έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στα περιεχόμενα των αποσφραγισθέντων φακέλων των προσφορών, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην οικεία νομοθεσία.

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω του περιβάλλοντος «Επικοινωνία» της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, **το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 60 και 67 του Ν.4412/2016. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο.

Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται. Μετά την υποβολή και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της διακήρυξης δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **Δημοσίευση διαγωνισμού:**

Η προκήρυξη του διαγωνισμού θα αποσταλεί με ηλεκτρονικά μέσα στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε., θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) καθώς και στον ιστότοπο <https://diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και η Απόφαση της Διακήρυξης θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του ΚΕ.ΜΕ.Α ([www.kemeak.gr](http://www.kemeak.gr)), καθώς και στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Κομοτηνής ([www.komotini.gr](http://www.komotini.gr)). Επίσης, περίληψη της Διακήρυξης δημοσιεύεται στον Ελληνικό Τύπο, σε δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 3548/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ καθώς και στο ΚΗΜΔΗΣ.

### **Δικαίωμα συμμετοχής:**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπαχθεί και κοσύνει τη ΔΕ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Οικονομικός φορέας μπορεί να συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων. Οι εν λόγω ενώσεις δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016 για την υποβολή προσφοράς. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016.

**Λοιποί όροι διαγωνισμού - Παραρτήματα:**

Κατά τα λοιπά ο εν λόγω διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης διαγωνισμού:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΜΕΛΕΤΗ 19/2021 (ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ -ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ )
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΕΝΙΑΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Δ.Σ. ΚΕ.ΜΕ.Α**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΩΤΗΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ**

**ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (ΚΕ.ΜΕ.Α)**

Ταχ. Δ/ση: ΓΡ. ΜΑΡΑΣΛΗ 1

Ταχ. Κωδ.: 69133 ΚΟΜΟΤΗΝΗ

Πληροφορίες: Μερέτη Μαρία

Τηλ.: 2531-023175

e-mail: pvskom@otenet.gr

**ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 1/2021**

**Όροι Διακήρυξης Ηλεκτρονικού διεθνή διαγωνισμού με ανοικτές διαδικασίες άνω των ορίων , με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής, για την επιλογή αναδόχου για την εκτέλεση της εργασίας «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ», συνολικής εκτιμώμενης αξίας 444.116,27 € συμ/νου Φ.Π.Α 24% (358.158,28 άνευ Φ.Π.Α 24%)**

**CPV 90911200-8**

<b>1.</b>	<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>7</b>
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	7
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	7
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	9
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	10
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	10
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	11
<b>2.</b>	<b>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....</b>	<b>12</b>
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	12
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....	12
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	12
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	12
2.1.4	Γλώσσα.....	13
2.1.5	Εγγυήσεις.....	13
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	14
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	14
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	14
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	15
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	18
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	18
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	19
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	19
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	19
2.2.9	Απαράβατοι όροι συμμετοχής, πλην των προυποθέσεων που απαιτούν οι σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας.....	19
2.2.10	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	17
2.2.10.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	20
2.2.10.2	Αποδεικτικά μέσα.....	20
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	24
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....	24
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	24
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	24
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	24
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	26
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	28
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	29
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	30
<b>3.</b>	<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</b>	<b>31</b>
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	31
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	31
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	31
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	31
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	33
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	34
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	36
<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>37</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	37
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	37
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	37
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	37
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	38
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	38
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>39</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	39
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	40
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	41
<b>6.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....</b>	<b>42</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	42
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	43
6.6	ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	40
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....</b>	<b>45</b>	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ 19/2021 (ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ -ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ).....	45	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς.....	58	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών.....	60	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	62	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ).....	71	

**1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	Ν.Π.Δ.Δ. ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΓΡ. ΜΑΡΑΣΛΗ 1
Πόλη	ΚΟΜΟΤΗΝΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	69133
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL513
Τηλέφωνο	25310/23175
Φαξ	25310/81983
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:pvsdkom@otenet.gr">pvsdkom@otenet.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μαρία Μερέτη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.komotini.gr">www.komotini.gr</a> , <a href="http://www.kemeak.gr">www.kemeak.gr</a>

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας ΟΤΑ.

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Εκπαίδευση και η Κοινωνική Μέριμνα.

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)
- δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ.

**1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση****Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16. (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Ι ως V της παρούσας διακήρυξης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο προϋπολογισμός του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ». Η δαπάνη για την εν σύμβαση θα βαρύνει:

Κ.Α. : 10.6274	Οικ. έτος:2021	ποσό: 163.914,61 €
Κ.Α. : 10.6274	Οικ. έτος:2022	ποσό: 280.201,66 €

# 21PROC008244785 2021-03-08

(Αναρτημένο και εγκεκριμένο αίτημα στο Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, με ΑΔΑΜ 21REQ008210345 σύμφωνα με την αρθ. 554/2021 απόφαση του ΚΕ.ΜΕ.Α με εγκεκριμένη δαπάνη έτους **2021**

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η επιλογή Αναδόχου, που θα αναλάβει τον καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΝΠΔΔ «Κέντρο Μέρμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής».

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) **90911200-8**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων σαράντα τεσσάρων χιλιάδων εκατόν δέκα έξι ευρώ και είκοσι επτά λεπτών (**444.116,27**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ **24 %**. [Αναλυτικά: 358.158,28+ ΦΠΑ (24%) 85.957,99 = 444.116,27 €] , για ένδεκα (11) μήνες. Η δαπάνη της σύμβασης κατανέμεται ως εξής:

	Οικονομικό έτος 2021	Οικονομικό έτος 2022
Κ.Α. : 10.6274	163.914,61	280.201,66

### Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:

(για είκοσι ένα (21) καθαρίστριες 8ωρου εργασίας

	2021	2022
ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	<b>109.147,29</b>	<b>186.580,39</b>
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	<b>295.727,67</b>	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 2% (Ενδεικτικό)	2.182,95	3.731,61
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ 5% (Ενδεικτικό)	5.457,36	9.329,02
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ 5% (Ενδεικτικό)	5.457,36	9.329,02
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ</b>	<b>122.244,96</b>	<b>208.970,04</b>
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ		
ΦΟΡΟΣ 8%	9.779,60	16.717,60
ΥΠΕΡ ΑΡΧ. ΕΞ ΠΡΟΔ. ΠΡΟΣΦ.0,06 %	73,35	125,38
ΧΑΡΤ 3% & ΟΓΑ ΧΑΡΤ 0.60% ΥΠΕΡ ΑΕΠΠ	2,64	4,51
ΥΠΕΡ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜ. ΣΥΜ. 0,07%	85,57	146,28
ΧΑΡΤ 3% & ΟΓΑ ΧΑΡΤ 0.60% ΥΠΕΡ ΕΑΑΔΣΥ	3,08	5,27
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	9.944,24	16.999,04
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ</b>	<b>132.189,20</b>	<b>225.969,08</b>
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	<b>358.158,28</b>	
ΦΠΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	31.725,41	54.232,58
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΦΠΑ	85.957,99	
<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ</b>	<b>163.914,61</b>	<b>280.201,66</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>444.116,27</b>	



21PROC008244785-2021-03-08  
Η χρονική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από 01-08-2021 για ένοδο (11) μήνες, ή άμεσα με την υπογραφή της Σύμβασης σε περίπτωση παρέλευσης της ανωτέρω ημερομηνίας κατά την υπογραφή της και έως 29-07-2022.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της την πλέον συμφέρουσα από Οικονομική Άποψη Προσφορά, βάσει τιμής.

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4555/2018 "Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α". [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι.
2. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει»
3. του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
4. Του Ν. 4254/14, (ΦΕΚ 85/7.04.2014 τεύχος Α') άρθρο 1, παρ. Γ, υποπαράγραφος Γ.1. «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»
5. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
6. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
7. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
8. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του ν 4144/2013 (ΦΕΚ τ.Α88/18.4.2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας”
9. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
10. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
11. του ν.3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/7-6-2010, τ. Α), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης»
12. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του ν 3863/2010 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/18-05-2013)
13. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”,
14. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
15. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
16. του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

17. της με αριθ. Π1/2389/2012 Κρατικής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3406) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»
18. της με αριθ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),
19. Του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. 43/Α') «Αύξηση αποδοχών Δημοσίων υπαλλήλων και άλλες διατάξεις».
20. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
21. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
22. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
23. της με αριθ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
24. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω
1. Την με αριθμ.152/2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. για την ψήφιση του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ «Κέντρου Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» (ΚΕ.ΜΕ.Α) του οικονομικού έτους 2021, την έγκριση με την αριθμ. 455/2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κομοτηνής και την αριθμ 442/17-02-2021 εγκριτική απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.
  2. Το υπ. αρ'ιθμ. 28/19-02-2021 αίτημα ανάληψης δαπάνης έτους 2021-2022 για δέσμευση συνολικού ποσού 444.116,27 €, στον ΚΑ 10.6274 κατανεμημένο ως εξής: 163,914,61 για το οικ. έτος 2021 και 280,201,66 για το οικ. Έτος 2022.
  3. Την αποφάσεις του Δ.Σ του «Κέντρου Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» : (i) Την αριθμ (12/2021) για τον ορισμό της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του ανοιχτού διεθνή διαγωνισμού (άρθρο 221 του Ν. 4412/2016) (ii) Την αριθμ 13/2021) για τον ορισμό της επιτροπής παραλαβής του αντικειμένου δημοσίων συμβάσεων παροχής γενικών υπηρεσιών.
  4. Την αριθ. 19/2021 σχετική μελέτη της Δ/σης Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Κομοτηνής για τις τεχνικές προδιαγραφές, τον προϋπολογισμό και τις υποχρεώσεις του αναδόχου της ανωτέρω εργασίας.
  5. Την με υπ. αρ. πρωτ. 554/2021 απόφαση του Προέδρου του ΝΠΔΔ για έγκριση αιτήματος διάθεσης πίστωσης.

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών (υποβολή μέσω ΕΣΗΔΗΣ) είναι **η 30 Μαρτίου 2021, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **05 Απριλίου 2021, ημέρα Δευτέρα** και ώρα 11:00 στα γραφεία του Ν.Π. «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής», Γρ. Μαρασλή 1.

### **1.6 Δημοσιότητα**

#### **A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης θα σταλεί με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **26 Φεβρουαρίου 2021** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Το πλήρες κείμενο της προκήρυξης και της παρούσας Διακήρυξης με τη σχετική απόφαση του Προέδρου, θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) .

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης θα καταχωρηθεί στις 09-03-2021 στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : «**106238**»

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) θα δημοσιευτεί και στον Ελληνικό Τύπο, σε δύο ημερήσιες εφημερίδες και μία εβδομαδιαία εφημερίδα σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, καταχωρείται στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρείται στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση [www.kemeak.gr](http://www.kemeak.gr) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κομοτηνής [www.komotini.gr](http://www.komotini.gr)

Με το **άρθρο 185 προβλέπεται η παράταση των δημοσιεύσεων στις τοπικές εφημερίδες** (οι οποίες θα καταργούνταν υπό το προηγούμενο καθεστώς από 1/1/2021) **έως την 31.12.2021**. Συγκεκριμένα, προβλέπεται ότι η παρ.12 του άρθρου 379 του ν.4412/2016 αντικαθίσταται ως εξής: "12. Η ισχύς της περ.35, του δεύτερου εδαφίου της περ.68, καθώς και του τρίτου εδαφίου των περ.31,40,59 και 82 της παρ.1 του άρθρου 377 αρχίζει την 1.1.2022"<sup>1</sup>

**Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων**

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο που θα αναδειχθεί.

**1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

δ) Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο εδάφιο β της περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, άρθρο 18 παρ 5 του ν. 4412/16

1 Ν. 4764/20 (ΦΕΚ 256/23.12.2020 τεύχος Α')

## 2.1 Γενικές Πληροφορίες

### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, κατά την έννοια της περ. 14 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 είναι τα ακόλουθα:

α) η Προκήρυξη της Σύμβασης του Διαγωνισμού, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β) η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα I, II, III, IV και V που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

- ◆ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I - ΜΕΛΕΤΗ 19/2021 (ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ -ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ )
- ◆ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- ◆ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
- ◆ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ◆ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

γ) οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά που παρέχει η αναθέτουσα αρχή(σχετικές αναρτήσεις θα πραγματοποιούνται μέσω ΕΣΗΔΗΣ).

### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ..

### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω του περιβάλλοντος «Επικοινωνία» της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο **δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 60 και 67 του Ν.4412/2016.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο.

**Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, μπορούν να επισκέπτονται τα γραφεία του Ν.Π. ΚΕ.ΜΕ.Α Δήμου Κομοτηνής μετά από τηλεφωνική συνεννόηση με την κ. Μαρία Μερέτη (Προϊσταμένη Δ/σης Γρ. Μαρασλή 1 –69133 Κομοτηνή) στο τηλ.: 25310-23175 για να ξεναγηθούν στους χώρους του Νομικού Προσώπου

Εξαιρούνται οι τελευταίες 15 ημέρες πριν το διαγωνισμό

## 2.1.4 Γλώσσα

**Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα ( Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016)**

**Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα**

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. (άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 14 του ν. 4497/2017 (Α 171).

**Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.**

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

## 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

**Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:**

α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως,

και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

**Σχετικά υποδείγματα εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης**

**Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους. (παρ. 1 α), 3, 4, 5 του άρθρου 72 του ν.4412/2016).**

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οικονομικός φορέας μπορεί να συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

2. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων. Οι εν λόγω ενώσεις δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016 για την υποβολή προσφοράς. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, **αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε 2% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, ποσού επτά χιλιάδων εκατόν εξήντα τριών ευρώ και δέκα επτά λεπτών (7.163,17).**

**Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α').**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λουπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν. 4412/2016 (Α'147), στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

## 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

**Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:**

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. (άρθρο 73 και 74 ν. 4412/2016 παρ. 1 άρθρου 73 ν. 4412/2016.)

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις , από (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.** (παρ. 10 άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017).

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**Ειδικά για τη παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 22 του ν.4144/2013.**

**2.2.3.3** α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:**



(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, ήτοι των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147),

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει

ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις, (άρθρο 73 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016) (Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ.)

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του..

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**2.2.3.5.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού

(αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα **επαγγελματικά μητρώα** που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

### **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

1. **Τραπεζική βεβαίωση** για το μέσο εξαμηνιαίο υπόλοιπο τραπεζικού καταθετικού λογαριασμού τουλάχιστον ίσο με το 1/4 του προϋπολογισμού χωρίς τον ΦΠΑ, δηλαδή **89.539,57 €**, η οποία θα αφορά το τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης στην εφημερίδα της Ε.Ε. (**ήτοι 26-08-2020 έως 26-02-2021**).

2. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να διαθέτουν **Πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με το 50% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου που ορίζει η διακήρυξη, χωρίς Φ.Π.Α.** Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

**2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς, απαιτείται

**α)** να έχουν απασχολήσει στην επιχείρησή τους, κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών προ της διενέργειας του διαγωνισμού, τουλάχιστον είκοσι (20) άτομα καθαριστές- καθαρίστριες για ένα εξάμηνο κάθε έτος, τα οποία θα έχουν απασχοληθεί σε έργα/παροχή υπηρεσίας σε καθαριότητα Παιδικών-Βρεφονηπιακών Σταθμών. Προς απόδειξη ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο των συμβάσεων αυτών που η κάθε μια σύμβαση να αφορά καθαρισμό Παιδικών η και Βρεφονηπιακών Σταθμών  
**β)** να διαθέτουν τα απαραίτητα μηχανήματα και τον λοιπό τεχνικό εξοπλισμό που αναφέρονται στην αριθμ. 19/2021 Μελέτη, προκειμένου να παρέχεται η υπηρεσία.

Τα κριτήρια των παραγράφων 2.2.5 και 2.2.6 στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση εταιρειών θα πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης

**2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικά από επίσημα Ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ότι εφαρμόζουν :

**α)** το πρότυπο ISO 9001, Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ή άλλο ισοδύναμο

**β)** το πρότυπο ISO 14001, Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ή άλλο ισοδύναμο

**γ)** Σύστημα διαχείρισης υγιεινής και ασφάλειας ΕΛΟΤ:1801 ή OHSAS 18001 ή ISO 45001 ή ισοδύναμό του.

Τα ως άνω πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα διαπίστευσης ή από επίσημα Ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, ώστε να βεβαιώνεται η καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα.

**2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. (άρθρο 78 παρ.1 του ν. 4412/2016).

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

**2.2.9 Απαράβατοι όροι συμμετοχής, πλην των προϋποθέσεων που απαιτούν οι σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας**

1. Ο καθαρισμός των χώρων όλων των κτιρίων του ΚΕ.ΜΕ.Α θα γίνεται με απασχολούμενα είκοσι ένα (21) άτομα –καθαρίστριες, με οχτώ (8) ώρες ημερήσια απασχόληση όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας
2. Θα δηλώνεται η ύπαρξη γραφείου της εταιρείας στην Κομοτηνή ή ότι με την υπογραφή της σύμβασης θα λειτουργήσει γραφείο της εταιρείας στην Κομοτηνή που θα αποδεικνύεται από σχετικά παραστατικά. Ως

παραστατικά ----- ο προσωρινός ανάδοχος προκειμένου να αποδείξει τον ισχυρισμό του ότι διαθέτει γραφείο, να υποβάλει έγγραφα (όπως εκτύπωση μητρώου taxisnet για την εγκατάσταση του γραφείου και πίνακας προσωπικού από το σύστημα Εργάνη) με τα οποία θα αποδεικνύεται μέχρι την ημ/νια υποβολής της προσφοράς η σύσταση ή η διάθεση στελεχωμένου γραφείου στην Κομοτηνή, ειδάλλως εφόσον δεν υφίσταται θα υποβάλει Υ.Δ. ότι με την υπογραφή της σύμβασης θα λειτουργήσει γραφείο της εταιρείας στην Κομοτηνή και θα προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά κατά την υπογραφή της.

## 2.2.10 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.10.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα V το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος V.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### 2.2.10.2 Αποδεικτικά μέσα (Δικαιολογητικά Κατακύρωσης)

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους**

**Β.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά τη παράγραφο 3.1.2. του Κεφαλαίου 3 της παρούσας Διακήρυξης, ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (ο «προσωρινός ανάδοχος»), ειδοποιείται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, εντός προθεσμίας δέκα(10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, να υποβάλλει τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται πιο κάτω, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 75,ήτοι:

**Β. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στου οποίου οφείλει να καταβάλει εισφορές]. Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος θα υποβάλει υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά

ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

**γ)** Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

Αν το κράτος -μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη -

μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

**στ)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

**Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.**

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.5 . (θα υποβληθούν κατά την υποβολή της προσφοράς των δικαιολογητικών συμμετοχής.)

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν με τα «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» , όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 2.2.6

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

**α)** το πρότυπο ISO 9001, Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ή άλλο ισοδύναμο

**β)** το πρότυπο ISO 14001, Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ή άλλο ισοδύναμο

**γ)** Σύστημα διαχείρισης υγιεινής και ασφάλειας ΕΛΟΤ:1801 ή 45001, ή OHSAS 18001 ή ισοδύναμό του

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ)προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

## **B.10. Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας:**

α) η αναθέτουσα αρχή, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

## **2.3 Κριτήρια Ανάθεσης**

---

### **2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: **αποκλειστικά** βάσει τιμής.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

---

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι - της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.



Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

**Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.** Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της

**2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:**

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf* Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικούς φορείς επισυνάπτουν **ψηφιακά υπογεγραμμένα** τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν **εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών**, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

**Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς** τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) **το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, (οδηγίες για τη συμπλήρωση στο (Παράρτημα V).

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σε μορφή αρχείο pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν.4412/16 και την διακήρυξη, στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και σύμφωνα με τις αναρτημένες Οδηγίες ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)» [http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef\\_26cf\\_4703\\_99d5\\_1561ceff660f/Page226.jsp?\\_afLoop=3486624636403629#%40%3F\\_afLoop%3D3486624636403629%26\\_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq\\_61](http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jsp?_afLoop=3486624636403629#%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61)

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να τηλεφορτώνουν το αρχείο xml το οποίο συμπληρώνεται στον σύνδεσμο <https://esp dint.eprocurement.gov.gr/> και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης.

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml στον χώρο του διαγωνισμού (ΕΣΗΔΗΣ), οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να δημιουργούν το ΕΕΕΣ στον σύνδεσμο <https://esp dint.eprocurement.gov.gr/>, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον παρόντα διαγωνισμό και αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο παρόντα διαγωνισμό.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των

φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

**Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό** ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να συμπληρώνει ένα ΕΕΕΣ.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν.4412/2016, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**β) την εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

#### **γ) Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα δηλώνεται:**

i) ότι τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους, ii) φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και iii) ότι έχουν διασφαλισμένη ποιότητα, ασφάλεια και υγιεινή βάσει των προτύπων ISO,

**δ) Τραπεζική βεβαίωση** για το μέσο εξαμηνιαίο υπόλοιπο τραπεζικού καταθετικού λογαριασμού τουλάχιστον ίσο με το 1/4 του προϋπολογισμού χωρίς τον ΦΠΑ, δηλαδή **89.539,57 €**, η οποία θα αφορά το τελευταίο εξάμηνο πριν από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης στην εφημερίδα της Ε.Ε. (ήτοι 26-08-2020 έως 26-02-2021).

ε) Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να διαθέτουν **Πιστοληπτική ικανότητα τουλάχιστον ίση με το 50% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου που ορίζει η διακήρυξη, χωρίς Φ.Π.Α.** Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

#### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

**1) Η Τεχνική Προσφορά** συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος (το παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης). Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά

αρχεία.

### Ακολουθεί περιγραφή των στηλών του πίνακα συμμόρφωσης

**Στήλη Προδιαγραφή-χαρακτηριστικά:** στην στήλη αυτή αναγράφεται: «Συμμόρφωση ως προς τις Τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και τη Συγγραφή υποχρεώσεων του αναδόχου.

**Στήλη απαίτηση:** Στην στήλη απαίτηση έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ. που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα, οι συγκεκριμένες προδιαγραφές θεωρούνται ως απαραίτατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

**Στήλη απάντηση:** Στην στήλη απάντηση σημειώνεται η απάντηση του προσφέροντα που έχει μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ.

	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή
Γενικά			
Συμμόρφωση ως προς την Τεχνική περιγραφή της μελέτης και τη Γενική συγγραφή υποχρεώσεων του αναδόχου.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	

**2) Πίνακα όπου** πρέπει, να εξειδικεύουν στις προσφορές τους, τα κάτωθι στοιχεία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα των διατάξεων του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 22 του Ν. 4144/2013

- Τον αριθμό των εργαζομένων.
- Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, αντίγραφο της οποίας οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά τους, και η οποία (συλλογική σύμβαση) θα είναι η ισχύουσα κατά το χρόνο ηλεκτρονικής υποβολής της προσφοράς τους.
- Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές Ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή η οποία θα πρέπει να δίνεται σε ΕΥΡΩ.

**Σύμφωνα με το άρθρο 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του ν. 4144/13 (ΦΕΚ**

**88/Α/18-4-2013), επί ποινή αποκλεισμού πρέπει να εξειδικεύονται σε ξεχωριστό κεφάλαιο της οικονομικής τους προσφοράς τα κάτωθι στοιχεία:**

α) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β) Οι ημέρες και ώρες εργασίας.

γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (την οποία υποβάλλουν ηλεκτρονικά στο σύστημα και θα προσκομίσουν σε αντίγραφο)

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά .

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Πρέπει επίσης να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

**Για το λόγο αυτό συντάχθηκε το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ «ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», το οποίο είναι συνημμένο στην παρούσα διακήρυξη και το οποίο πρέπει οι υποψήφιοι να συμπεριλάβουν στο φάκελο της οικονομικής τους προσφοράς.**

Κατά την υποβολή της προσφοράς του υποψήφιου, σημαίνονται από αυτόν, με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς δεν πρέπει, επί ποινή απορρίψεως, να υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό του συνόλου των υπηρεσιών καθαρισμού.

Προσφορά σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος ή προσφορά που καθορίζει σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη έχει έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων σε αυτόν, των προμηθευτών του ή τρίτων πέραν του ποσού που θα καθορισθεί να καταβάλλεται στον ανάδοχο μηνιαίως βάσει της σχετικής συμβάσεως που θα υπογραφεί.

Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες τιμές από τους υποψηφίους αναδόχους είναι ασυνήθιστα χαμηλές, η Επιτροπή, πριν διατυπώσει πρόταση κατακύρωσης στην Υπηρεσία, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικά ή άλλα στοιχεία, απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, πριν προχωρήσουν σε απόρριψη της προσφοράς, όπως προβλέπει ο νόμος.

Απορρίπτονται ως ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΕΣ οι οικονομικές προσφορές που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στη παρούσα διακήρυξη.

#### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

**Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εννιά (9) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.**

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα

οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

#### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» **την 05-04-2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

#### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

##### Ειδικότερα :

**α)** το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

**β)** Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

**γ)** Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών

**δ)** Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της

λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην Αναθέτουσα Αρχή (μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της Αναθέτουσας Αρχής στο σύστημα ΕΣΗΔΗΣ) προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών (άρθρο 90 παρ. 1 Ν. 4412/2016) η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

**Στη συνέχεια εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ μαζί με αντίγραφο των αντίστοιχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων.**

**Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.**

---

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Επισημαίνεται, ότι αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή, κατ' επιταγή των διατάξεων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, θα υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρηση για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων αναδόχων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

---

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.



Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του (άρθρο 104 παρ. 2 και 3)

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

---

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, **εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο**, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη ή προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη ή προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται, και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.:

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

#### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

---

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β) και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου (Εδάφιο πέμπτο περίπτωσης (β) παραγράφου 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016)

#### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

#### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ειδικά στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, περιλαμβάνονται επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου και τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α΄ έως στ΄ της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α΄ 115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ο ειδικός όρος της παρ. 3 του ίδιου άρθρου.

#### 4.4 Υπεργολαβία

---

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας επιτροπής η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

---

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον: (Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης).

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου μετά την έγγραφη πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των εργασιών καθαρισμού των κτηρίων όπου στεγάζονται οι προαναφερθείσες υπηρεσίες, της αρμόδιας προς τούτο επιτροπής, που θα ορισθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου και μετά την προσκόμιση από τον ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 των κάτωθι δικαιολογητικών, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή:

α. Τιμολόγιο

β. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας

γ. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας

δ. Μηνιαία Βεβαίωση από το αρμόδιο Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση), για την απόδειξη της ασφάλισης του απασχολούμενου προσωπικού συνοδευόμενη από τη σχετική απόδειξη πληρωμής των αντίστοιχων ασφαλιστικών και εργοδοτικών εισφορών στο Ε.Φ.Κ.Α.

δ. Απόδειξη κατάθεσης μισθοδοσίας προσωπικού σε ατομικούς τραπεζικούς λογαριασμούς,

ε. Μισθοδοτική Κατάσταση, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν θα ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών επί πιστώσει πρέπει να φέρει υπογραφή του εκδότη και να εκδίδεται στην παρακάτω επωνυμία:

ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Γρ. Μαρασλή 1,

TK 69133 Κομοτηνή

ΑΦΜ: 997688488

Δ.Ο.Υ.: Κομοτηνής

**5.1.2** Από το ποσό της μηνιαίας αμοιβής θα γίνεται παρακράτηση των νόμιμων κρατήσεων, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις

### 1. Φόρος εισοδήματος 8% (από 1η Ιανουαρίου 2014)

- ποσοστό οκτώ τοις εκατό (8%) για την παροχή υπηρεσιών. (παρ.2 του άρθρου 64 του Ν.4172/13), όπως τροποποιήθηκε με την περίπτ. 16 της υποπαρ. Δ1 του άρθρου πρώτου του Ν. 4254/14), (παρ.11 του άρθρου 72 του Ν.4172/13), όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 4 του άρθρου 26 του Ν. 4223/13)

### 2. Κράτηση υπερ ΕΑΑΔΗΣΥ

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής στις συμβάσεις άνω των χιλίων (1.000) ευρώ πλην ΦΠΑ που υπάγονται στον παρόντα νόμο, και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,07%**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης. (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.5 του άρθρου 61 του Ν.4146/2013 και την παρ.7 του άρθρου 375 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 44 του Ν.4605/2019 και τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 235 του Ν.4610/2019)(ΙΚΑ εγκ.37/Γ31/729/12.10.2016)

Η ανωτέρω αύξηση της κράτησης από 0,06% σε 0,07% επήλθε με το Ν.4605/2019. Η μείωση της αξίας των συμβάσεων επί των οποίων διενεργείται η κράτηση από 2.500 ευρώ σε 1.000 ευρώ επήλθε με το Ν.4610/2019. Ωστόσο και οι δύο αλλαγές ισχύουν από τη δημοσίευση του Ν.4605/2019 (**01.04.2019**). Όσον αφορά την εφαρμογή των εν λόγω αλλαγών σε εκκρεμείς συμβάσεις, αναμένουμε τις οδηγίες της ΕΑΑΔΗΣΥ. Η κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο **3%** και ΟΓΑ χαρτοσήμου **20%**, που αποδίδονται από την αναθέτουσα αρχή στο Δημόσιο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί χαρτοσήμου. (Υπ. Οικ. Δ ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30.05.2013, Υπ. Οικ. 2/55469/0026/10.06.2013) (ΙΚΑ εγκ.37/Γ31/729/12.10.2016)

### 3. Υπερ ΕΣΗΔΗΣ,

Στις συμβάσεις της παρ. 1 [δηλαδή σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των **60.000 ευρώ**, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ] επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.

Με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών ρυθμίζονται θέματα σχετικά με το χρόνο, τον τρόπο και τη διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου. (άρθρο 36 παρ.6 Ν.4412/2016)

**Η ανωτέρω υπουργική απόφαση δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα. Μέχρι την έκδοση της ανωτέρω απόφασης δεν υπάρχει υποχρέωση διενέργειας της κράτησης, καθώς ο τρόπος και ο χρόνος διενέργειάς της θα καθορισθεί με την απόφαση αυτή. Αυτή είναι και η άποψη της Γ.Γ. Εμπορίου.**

#### 4. Υπερ ΑΕΠΠ

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,06%** επί **όλων** των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4412/2016, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β').

Η κράτηση της απόφασης αυτής, υπάγεται σε χαρτόσημο **3%** και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό **20%** επί του χαρτοσήμου. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά τις κείμενες διατάξεις. (άρθρο 6 της ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β')

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάρπωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.



### 5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

---

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### 5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

---

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

---

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών, η οποία ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, το Δ.Σ. του ΚΕ.ΜΕ.Α Δήμου Κομοτηνής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

---

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε ένδεκα (11) μήνες από 01-09-2021 ή άμεσα από την υπογραφή της σύμβασης σε περίπτωση παρέλευσης της ανωτέρω ημερομηνίας κατά την υπογραφή της και λήγει την 30-07-2022.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

---

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών, που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

---

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

---

Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν θα αναπροσαρμόζονται. Κατ' εξαίρεση, οι τιμές θα αναπροσαρμόζονται κατά τη διάρκεια της σύμβασης μόνο κατά το ποσό της αυξομείωσης των ελάχιστων νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων και των ασφαλιστικών εισφορών, που τυχόν θα προκύψει είτε από συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία αυτοί υπάγονται και η οποία (ΣΣΕ) θα ισχύσει μετά την υποβολή της προσφοράς, είτε από Νομοθετική ρύθμιση που θα θεσπιστεί μετά την υποβολή της προσφοράς, όπως αυτές οι αποδοχές και οι ασφαλιστικές εισφορές υπολογίζονται για τον αριθμό των εργαζομένων που απαιτούνται από τη διακήρυξη. Ουδεμία άλλη νοείται

αναπροσαρμογή, αναθεώρηση ή αυξομείωση των τιμών και οποιοσδήποτε τυχόν αντίθετος όρος στην προσφορά καθιστά αυτή απορριπτέα ως απαράδεκτη.

#### **6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου**

---

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ : «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ  
Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ &  
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»  
(CPV 90911200-8)

ΜΕΛΕΤΗ ΑΡΙΘΜ. 19/2021

ΘΕΜΑ : «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

- 1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
- 3.ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
 ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ : «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ  
 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ  
 ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ  
 Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ  
 & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ  
 ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

#### 1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η μελέτη αυτή που εκπονείται με εντολή του Προέδρου του Δ.Σ. του ΚΕΜΕΑ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ λόγω έλλειψης τεχνικής υπηρεσίας και αφορά τον καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΝΠΔΔ. Ο καθαρισμός θα πραγματοποιείται από είκοσι ένα (21) άτομα προσωπικό του Αναδόχου για χρονικό διάστημα 11 μηνών, με χρόνο εκκίνησης την 01/09/2021 ή την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης σε μεταγενέστερο χρόνο στα κτίρια του Ν.Π και έως 29-07-2022, όπως αναφέρονται αναλυτικά στην παρούσα μελέτη. Το ωράριο εργασίας των εργατών θα είναι οχτάωρο.

Για την ανάληψη της εργασίας απαιτείται προσωπικό σύμφωνα με το πρόγραμμα των εργασιών της μελέτης, με απαραίτητη προϋπόθεση την τήρηση της Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας, όπως ισχύει, με τις προσφερόμενες τιμές να μην είναι κάτω από το ελάχιστο εργατικό κόστος και στην δαπάνη περιλαμβάνονται οι εργοδοτικές εισφορές και τα έξοδα των αναλωσίμων υλικών που θα απαιτηθούν για την ολοκλήρωση της εργασίας από τον εργολάβο, καθώς επίσης το Δώρο των Χριστουγέννων, Δώρο Πάσχα, επίδομα αδείας στο προσωπικό.

Η δαπάνη για τη σύμβαση που θα προκύψει θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των οικονομικών ετών 2021 και 2022 του Φορέα και συγκεκριμένα τον Κ.Α.Ε: 10.6274. Η συνολική δαπάνη είναι τετρακοσίων σαράντα τεσσάρων χιλιάδων εκατόν δέκα έξι ευρώ και είκοσι επτά λεπτών **(444.116,27) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%** και θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. οικονομικού έτους 2021 με ποσό 163.914,61€ και τον αντίστοιχο Κ.Α.Ε. οικονομικού έτους 2022 με ποσό 280.201,66€ .

**Ο ανάδοχος θα αναλάβει την καθαριότητα των παρακάτω εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων για το χρονικό διάστημα των ένδεκα (11) μηνών με είκοσι ένα (21) άτομα προσωπικό και πιο συγκεκριμένα:**

**Για όλο το χρονικό διάστημα εκτός:**

- **των κατ' έθιμον αργιών για όλα τα τμήματα (στις 01-01-2022, 06-01-2022, 07-03-2022, 30-04-2022, 13-06-2022) και την τοπική εορτή στις 26-07-2022.**

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΧΩΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΩΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
1	Α΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ( Γ. Ζαρίφη 1, Κομοτηνή)	Υπόγειο, Ισόγειο, Αύλειος χώρος	1.126,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
2	Β΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ (Ακροπόλεως τέρμα, Κομοτηνή)	Υπόγειο, Ισόγειο, 1 <sup>ος</sup> όροφος, Αύλειος χώρος	1.246,00τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
3	Γ΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ (Τραπεζούντας 11, Κομοτηνή)	Υπόγειο, Ισόγειο, 1 <sup>ος</sup> όροφος, 2 <sup>ος</sup> όροφος, Δώμα, Αύλειος χώρος	1.300,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
4	Δ΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ (Γ. Παπανδρέου 45, Κομοτηνή)	Υπόγειο, Ισόγειο, 1 <sup>ος</sup> όροφος, Αύλειος χώρος	1.921,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
5	Ε΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ( Ολύμπου 1, Κομοτηνή )	Υπόγειο, Ισόγειο, 1 <sup>ος</sup> όροφος, Αύλειος χώρος	1,376,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
6	Ζ΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ( Μ. Μπότσαρη 1, Κομοτηνή)	Υπόγειο, Ισόγειο , Αύλειος χώρος	749,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
7	Η΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ (Γοργοποτάμου & Δωδεκανήσου, Κομοτηνή)	Υπόγειο, Ισόγειο, 1 <sup>ος</sup> όροφος, Αύλειος χώρος	1.182,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
8	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΟΣΜΙΟΥ στο ΚΟΣΜΙΟ	Ισόγειο , Αύλειος χώρος	1.137,00 τ.μ..	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
9	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΣΤΗΣ στην ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΣΤΗ	Ισόγειο , Αύλειος χώρος	826,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
10	1ο ΚΑΠΗ (Φιλίππου 2-4, Κομοτηνή)	Ισόγειο , Αύλειος χώρος	538,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
11	2ο ΚΑΠΗ (Γρ. Μαρασλή 1, Κομοτηνή)	Ισόγειο , Αύλειος χώρος	610,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
12	ΓΡΑΦΕΙΑ Δ/ΝΣΗΣ Ν.Π. ( Γρ. Μαρασλή 1, Κομοτηνή)	Υπόγειο, 1 <sup>ος</sup> όροφος	186,00 τ.μ.	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	(8 ώρες)
		ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΩΝ/ΩΡΩΝ	<b>12.197,00</b>		840

## 2. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

**Ο γενικός καθαρισμός περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες και υποχρεώσεις του αναδόχου:**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ-ΑΙΘΟΥΣΩΝ** κατά τον καθαρισμό των γραφείων θα γίνεται σωστός αερισμός, άνοιγμα των παραθύρων, με νωπό σκούπισμα και σφουγγάρισμα και στην συνέχεια με στεγνό πέρασμα με στεγνές και καθαρές πανέτες. **Καθημερινά.** Επίσης με την ειδική σκάλα εργασίας καθαρισμός των περσίδων τα ξύλινα ή μεταλλικά κουρτινόξυλα και τίναγμα των κουρτινών για την αφαίρεση της σκόνης **μία φορά το μήνα**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΕΔΩΝ** Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10 (γραφείων, αιθουσών, διαδρόμων, τραπεζαρίες, σκάλες, είσοδοι) Σκούπισμα μοκετών . **Καθημερινά**

**ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΣΚΕΥΗ** Καθαρισμός όλων των οριζόντιων ελεύθερων επιφανειών (γραφείων, καθισμάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών, τηλεφώνων και εξοπλισμού γραφείου), λεπτομερής καθαρισμός βιβλιοθηκών, βιβλίων, φακέλων, **Καθημερινά,**

**ΤΟΥΛΑΓΕΤΣ** Άδειασμα, πλύσιμο των καλαθιών αχρήστων και αλλαγή πλαστικών σακουλών αυτών. Πλύσιμο και απολύμανση όλων των τοίχων, των ειδών υγιεινής και των πάγκων αυτών με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά. Ξεσκόνισμα-γυάλισμα καθρεπτών. Πλύσιμο, σφουγγάρισμα και απολύμανση των δαπέδων **Καθημερινά** . Απολύμανση του εξοπλισμού των WC με υγρά απολυμαντικά.

Σωστός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικό σφουγγαράκι όπου υπάρχει και σύρμα για το τρίψιμο στις λεκάνες και στις ντουζιέρες όπου υπάρχει εστία μικροοργανισμών, όπως επίσης και στους νιπτήρες. Το σφουγγαράκι που χρησιμοποιείται για τον καθαρισμό της τουαλέτας και συγκεκριμένα, της λεκάνης δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται ρητά και κατηγορηματικά για οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που υπάρχει μέσα στο WC. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής θα πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που δεν διαβρώνουν αλλά και καθαρίζουν τις βρύσες. Βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης, θα καθαρίζονται και θα πλένονται με απόλυτη λεπτομέρεια και συχνότητα αφού θα εμβυθίζονται απαραίτητα σε χλώριο. Όποια από αυτά τα είδη φθείρονται και ιδιαίτερα βρωμίζουν θα αφαιρούνται αμέσως και θα πετιούνται. **Καθημερινά**.

**ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΕΣ** Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10 **δύο φορές την ημέρα** μετά το πρωινό γεύμα των νηπίων και μετά το μεσημβρινό. Πλύσιμο και στέγνωμα των τραπεζιών **δύο φορές την ημέρα**, μετά το πρωινό γεύμα των νηπίων και μετά το μεσημβρινό. Υγρό ξεσκόνισμα των καθισμάτων των νηπίων.

**ΚΟΥΖΙΝΕΣ** Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10 Καθάρισμα, πλύσιμο και απολύμανση στα εξωτερικά ντουλάπια στα ψυγεία στις κουζίνες και στους πάγκους. **Καθημερινά**.

**ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ** Καθάρισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων των ανελκυστήρων. Καθάρισμα στα τοιχώματα, στους καθρέπτες, στις πόρτες αυτών και εξάλειψη των αποτυπωμάτων από αυτές. **Καθημερινά**

**ΠΟΡΤΕΣ** Οι υαλοπίνακες των εισόδων θα καθαρίζονται και θα γυαλίζονται επιμελώς. Καθαρισμός πόμολων **Καθημερινά**.

**ΚΑΛΑΘΑΚΙΑ** ρίψης απορριμμάτων όπου βρίσκονται. Εκεί συγκεντρώνεται μεγάλος όγκος απορριμμάτων και κατά συνέπεια οι χώροι αυτοί θεωρούνται ιδιαίτερα επικίνδυνοι και ευαίσθητοι και πρέπει να γίνεται συστηματικός καθαρισμός. Συγκέντρωση των απορριμμάτων σε πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων του Δήμου. **Καθημερινά**

**ΤΖΑΜΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ** των κτιρίων, ανεξαρτήτου τύπου, θα πλένονται και θα καθαρίζονται εξωτερικά με πλυστικό μηχάνημα **δύο φορές το μήνα**. Σε ενδεχόμενο απρόβλεπτων καιρικών παραγόντων θα καθαρίζονται ξανά, το συντομότερο δυνατό χρονικό διάστημα. Θα χρησιμοποιείται κατάλληλο χαρτί καθαριότητας για τους υαλοπίνακες, έτσι ώστε να μην αφήνει χνούδι και να διευκολύνει στην σωστή και γρήγορη καθαριότητα, αλλά και στην κατάλληλη φωτεινότητα και διαύγεια

**ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ – ΠΟΡΤΕΣ – ΠΑΡΑΘΥΡΑ.** Τα κουφώματα, οι πόρτες και τα παράθυρα, θα καθαρίζονται με ειδικό υγρό το οποίο δεν δημιουργεί διαβρώσεις. Οι εργασίες αυτές θα γίνονται **δύο φορές το μήνα**. Εάν το χρονικό διάστημα αυτό υπάρξει οποιοδήποτε πρόβλημα πρέπει να επαναλάβει την καθαριότητά τους. Οι χειρολαβές σε εσωτερικές πόρτες, παράθυρα και WC θα καθαρίζονται απαραίτητα με υγρό απολυμαντικό και με ειδικό ξεχωριστό απορροφητικό πανί καθαριότητας, διαφορετικού χρώματος. Τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των κουφωμάτων θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα και όχι δύσοσμα, και να μην αφήνουν υπολείμματα πάνω σε αυτά. Διακόπτες φωτισμού, θα καθαρίζονται με ειδικό απορρυπαντικό υγρό.

**ΥΠΟΓΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ** Καθαρισμός και σκούπισμα όλων των κοινόχρηστων χώρων του υπογείου. **μία φορά το μήνα**

**ΣΚΑΛΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ.** Ο καθαρισμός στις εσωτερικές σκάλες θα γίνεται ως εξής: Συλλογή τυχόν απορριμμάτων, στεγνός καθαρισμός έτσι ώστε να μην σηκώνεται σκόνη (υγρή πανέτα), αφαίρεση υπολειμμάτων, υγρός καθαρισμός με υγρά απορρυπαντικά, στέγνωμα με στεγνές και καθαρές πανέτες. Όταν σφουγγαρίζονται οι σκάλες θα καθαρίζονται και τα κιγκλιδώματα. **Καθημερινά**

**ΤΟΙΧΟΙ,** θα καθαρίζονται με υγρό απορροφητικό καθαριότητας και με ειδικό υγρό απορρυπαντικό. Επανάληψη των παραπάνω εργασιών θα γίνεται όποτε και όσες φορές χρειαστεί, εφόσον αυτοί θεωρούνται ακάθαρτοι. **δύο φορές το μήνα**

**ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ** Καθαρισμός **μία φορά την εβδομάδα** κατά τους χειμερινούς μήνες και **καθημερινά** τους καλοκαιρινούς μήνες



ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Η Μελέτη αυτή αφορά τον καθαρισμό όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΚΕ.ΜΕ.Α Δήμου Κομοτηνής, για εργασία 11 μηνών, από την 01/09/2021 ή την ημερομηνία υπογραφή της σύμβασης σε μεταγενέστερο χρόνο και έως 29-07-2022.

Ο καθαρισμός θα πραγματοποιείται από είκοσι ένα (21) άτομα προσωπικό του αναδόχου σε πενήμερη βάση, όπως αναφέρονται αναλυτικά στη μελέτη.

Ο Ανάδοχος θα προμηθεύει σταδιακά κατά η διάρκεια του έτους τις υπηρεσίες του Ν.Π συνολικά με τα παρακάτω αναλώσιμα υλικά.

**1. ΥΛΙΚΑ****ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΣΕ ΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (11μηνου)
Απορρυπαντικά- Καθαριστικά τοίχων, επιφανειών,	100 λίτρα	1.100 λίτρα
Χλωρίνη	96 λίτρα	1.056 λίτρα
Καθαριστικά για άλατα	34 λίτρα	308 λίτρα
Υγρό καθαριστικό τζαμιών-καθρεπτών	64 λίτρα	704 λίτρα
Κρεμοσάπουνο	116 τεμάχια	1.276 τεμάχια
Σακούλες απορριμμάτων (10τεμ.)μεγάλες	58 τεμάχια	638 τεμάχια
Σακούλες απορριμμάτων γραφείου (10τεμ.)	67 τεμάχια	737 τεμάχια
Σφουγγαρίστρες επαγγελματικές 450 γρ.	15 τεμάχια	165 τεμάχια
Σφουγγαρίστρες οικιακές 290 γρ.	22 τεμάχια	242 τεμάχια
Σφουγγαράκια κουζίνας	58 τεμάχια	638 τεμάχια
Γάντια	47 κουτιά	517 κουτιά
Απορροφητικά πανάκια καθαρισμού επιφανειών	56 τεμάχια	616 τεμάχια

**ΤΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΟΥΣ ΕΞΗΣ ΟΡΟΥΣ**

- Τα υλικά καθαρισμού θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους
- Τα απολυμαντικά προϊόντα να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων
- Όλα τα υλικά καθαριότητας, εκτός των χαρτιών υγείας, θα τα διαθέτει ο ανάδοχος.
- Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να έχουν σε καμία περίπτωση δυσάρεστες οσμές, επίσης να μην είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών, αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας όπου αυτό τα χρησιμοποιεί.
- Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.
- Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατά με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές καθαρισμού του εργοστασίου παραγωγής των εκάστοτε επιφανειών ( μάρμαρα, linoleum, μέταλλα, αντιστατικά δάπεδα κ.λ.π.).

**2. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ****Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον παρακάτω τεχνικό εξοπλισμό**

- Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος.
- Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος και σφουγγαρίστρες για γραφεία-κοινόχρηστους χώρους και διαφορετικοί για τις τουαλέτες.

- Ηλεκτρικές σκούπες επαγγελματικού τύπου
- Υφασμάτινες μάκτρες (dustmor), όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα.
- Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων, ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών
- Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.
- Σκάλα
- Λάστιχο ποτίσματος
- Ξεσκονόπανα
  - Σάρωθρα και φαράσια για τους περιβάλλοντες χώρους και όπου χρειάζεται

#### **Ο ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΕΙ ΤΟΥΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΟΡΟΥΣ:**

- Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας, για την καθαριότητα
- Όλα τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαιτητήτως να είναι πρώτης ποιότητας και πλέον κατάλληλα.
- Τα αναγκαία σκεύη - εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.
- Όλες οι ηλεκτρικές συσκευές θα είναι ενεργειακής κλάσης A, να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση

### **3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Το συνεργείο θα απασχολεί για το χρονικό διάστημα από **01-09-2021 έως 29-07-2022 είκοσι ένα (21) άτομα** Συγκεκριμένα:

- Δύο (2) άτομα θα ασχολούνται για την καθαριότητα του Α΄ Βρεφονηπιακού Σταθμού Κομοτηνής, (υπάρχουν δύο τμήματα νηπίων και ένα βρεφών και δεν υπηρετεί μόνιμο προσωπικό καθαριότητας. Οι χώροι πρέπει να καθαρίζονται και να διατηρούνται καθαροί καθ όλη τη διάρκεια παραμονής των φιλοξενούμενων νηπίων).
- Δύο (2) άτομα θα ασχολούνται για την καθαριότητα του Β΄ Βρεφονηπιακού Σταθμού Κομοτηνής, (υπάρχουν τρία τμήματα νηπίων και ένα βρεφών και δεν υπηρετεί μόνιμο προσωπικό καθαριότητας. Οι χώροι πρέπει να καθαρίζονται και να διατηρούνται καθαροί καθ όλη τη διάρκεια παραμονής των φιλοξενούμενων νηπίων).
- Τρία (3) άτομα θα ασχολούνται για την καθαριότητα του Γ΄ Βρεφονηπιακού Σταθμού Κομοτηνής, (υπάρχουν τρία τμήματα νηπίων και ένα βρεφών και δεν υπηρετεί μόνιμο προσωπικό καθαριότητας. Οι χώροι πρέπει να καθαρίζονται και να διατηρούνται καθαροί καθ όλη τη διάρκεια παραμονής των φιλοξενούμενων νηπίων).
- Τρία (4) άτομα θα ασχολούνται για την καθαριότητα του Δ΄ Βρεφονηπιακού Σταθμού Κομοτηνής, (υπάρχουν τρία τμήματα νηπίων και δύο βρεφών και δεν υπηρετεί μόνιμο προσωπικό καθαριότητας. Οι χώροι πρέπει να καθαρίζονται και να διατηρούνται καθαροί καθ όλη τη διάρκεια παραμονής των φιλοξενούμενων νηπίων).
- Δύο (2) άτομα θα ασχολούνται για την καθαριότητα του Ε΄ Βρεφονηπιακού Σταθμού Κομοτηνής, (υπάρχουν τρία τμήματα νηπίων και ένα βρεφών και δεν υπηρετεί μόνιμο προσωπικό καθαριότητας. Οι χώροι πρέπει να καθαρίζονται και να διατηρούνται καθαροί καθ όλη τη διάρκεια παραμονής των φιλοξενούμενων νηπίων).
- Ένα (1) άτομο θα ασχολείται για την καθαριότητα του Ζ΄ Βρεφονηπιακού Σταθμού Κομοτηνής, (υπάρχουν δύο τμήματα νηπίων).
- Δύο (2) άτομα θα ασχολούνται για την καθαριότητα του Η΄ Βρεφονηπιακού Σταθμού Κομοτηνής, (υπάρχουν δύο τμήματα νηπίων και ένα βρεφών και δεν υπηρετεί μόνιμο προσωπικό καθαριότητας. Οι χώροι πρέπει να καθαρίζονται και να διατηρούνται καθαροί καθ όλη τη διάρκεια παραμονής των φιλοξενούμενων νηπίων).
- Ένα (1) άτομο θα ασχολείται για την καθαριότητα του Παιδικού Σταθμού Κοσμίου στο Κόσμιο, καθώς δεν υπάρχει μόνιμο προσωπικό καθαριότητας
- Ένα (1) άτομο θα ασχολείται για την καθαριότητα του Παιδικού Σταθμού Νέας Καλλίστης στην Ν. Καλλίστη, καθώς δεν υπάρχει μόνιμο προσωπικό καθαριότητας.
- Ένα (1) άτομο θα ασχολείται για την καθαριότητα του 1<sup>ου</sup> ΚΑΠΗ Κομοτηνής, καθώς δεν υπάρχει μόνιμο προσωπικό καθαριότητας.
- Ένα (1) άτομο θα ασχολείται για την καθαριότητα του 2<sup>ου</sup> ΚΑΠΗ Κομοτηνής, καθώς δεν υπάρχει μόνιμο προσωπικό καθαριότητας.

- Ένα (1) άτομο θα ασχολείται για την καθαριότητα των γραφείων του Ν.Π. «Κέντρο Μέρμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής», καθώς δεν υπάρχει μόνιμο προσωπικό καθαριότητας

## **Αμφίεση του προσωπικού (φόρμες εργασίας)**

Όλο το προσωπικό καθαριότητας θα φορά ομοιόμορφες φόρμες εργασίας. Το προσωπικό υποχρεούται να διατηρεί την στολή εργασίας καθαρή.

Κομοτηνή : 10-02-2021

**Συντάχθηκε**  
**Ο Προϊστάμενος τμήματος**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ**  
**ΔΕ Επόπτης Καθαριότητας**

**Θεωρήθηκε**  
**Ο Προϊστάμενος Δ/σης**

**ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ**  
**ΠΕ Τοπογράφος Αγρονόμος Μηχανικός**

## 21PROC008244785 2021-03-08

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το σύνολο των προς καθαρισμό τετραγωνικών μέτρων ανέρχονται σε **12.197,00 τ.μ.** Σύμφωνα με τη μελέτη - τεχνική περιγραφή που αναλυτικά περιγράφεται ανωτέρω η καθαριότητα όλων των χώρων των κτιρίων, θα παρέχεται από **είκοσι ένα (21)** συνολικά εργαζόμενους (δέκα οχτώ (18) στους Παιδικούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς – δύο (2) στο 1ο - 2ο ΚΑΠΗ και ένα (1) στα Γραφεία του Νομικού προσώπου. Ο προϋπολογισμός έγινε σύμφωνα με έγγραφο που μας κοινοποίησε η επιθεώρηση εργασίας με αριθ. πρωτ: ΕΞ-21849/ 20-01-2021 και υπολογίζοντας μια μέση κατάσταση εργαζομένων:

**2021 (01/09-31/12/2021)**

ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΕΡΓΟΔ. ΕΙΣΦΟΡΑ (24,69%)	ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ / ΗΜΕΡΑ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΩΝ (4 ΜΗΝΩΝ)	ΔΩΡΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (ΑΔΕΙΕΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ / ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	2021
32,00	4,80	1,19	5,99	88,00	8	4.216,96	865,03	57,75	5.139,74	18	92.515,32
32,00	4,80	1,19	5,99	88,00	8	4.216,96	865,03	462,00	5.543,99	2	11.087,98
32,00	4,80	1,19	5,99	88,00	8	4.216,96	865,03	462,00	5.543,99	1	5.543,99
											<b>109.147,29</b>

**2022 (01/01-29/7/2022)**

ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΕΡΓΟΔ. ΕΙΣΦΟΡΑ (24,69%)	ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ / ΗΜΕΡΑ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΩΝ (4 ΜΗΝΩΝ)	ΔΩΡΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (ΑΔΕΙΕΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ / ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	2022
32,00	4,80	1,19	5,99	145,00	8	6.948,40	1.567,23	293,64	8.809,27	18	158.566,90
32,00	4,80	1,19	5,99	145,00	8	6.948,40	1.567,23	822,20	9.337,83	2	18.675,66
32,00	4,80	1,19	5,99	145,00	8	6.948,40	1.567,23	822,20	9.337,83	1	9.337,83
											<b>186.580,39</b>

# 21PROC008244785 2021-03-08

Επιπροσθέτως και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863 / 2010 στην προσφορά του κάθε υποψήφιου αναδόχου πρέπει να υπολογίζονται και διάφορα άλλα έξοδα (όπως διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών, κόστος αναλωσίμων, εργολαβικό κέρδος, αναπλήρωση αδειών κλπ.)

	2021	2022
ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	<b>109.147,29</b>	<b>186.580,39</b>
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	<b>295.727,67</b>	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ 2% (Ενδεικτικό)	2.182,95	3.731,61
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ 5% (Ενδεικτικό)	5.457,36	9.329,02
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ 5% (Ενδεικτικό)	5.457,36	9.329,02
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	<b>122.244,96</b>	<b>208.970,04</b>
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ		
ΦΟΡΟΣ 8%	9.779,60	16.717,60
ΥΠΕΡ ΑΡΧ. ΕΞ ΠΡΟΔ. ΠΡΟΣΦ.0,06 %	73,35	125,38
ΧΑΡΤ 3% & ΟΓΑ ΧΑΡΤ 0.60% ΥΠΕΡ ΑΕΠΠ	2,64	4,51
ΥΠΕΡ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜ. ΣΥΜ. 0,07%	85,57	146,28
ΧΑΡΤ 3% & ΟΓΑ ΧΑΡΤ 0.60% ΥΠΕΡ ΕΑΑΔΣΥ	3,08	5,27
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ	9.944,24	16.999,04
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	<b>132.189,20</b>	<b>225.969,08</b>
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	<b>358.158,28</b>	
ΦΠΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	31.725,41	54.232,58
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΦΠΑ	85.957,99	
ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	<b>163.914,61</b>	<b>280.201,66</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>444.116,27</b>	

Το άθροισμα των ως άνω ποσών ανέρχεται στο συνολικό ύψος των τετρακοσίων σαράντα τεσσάρων χιλιάδων εκατόν δέκα έξι ευρώ και είκοσι επτά λεπτών(**444.116,27**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Κομοτηνή :10 / 02/2021

Συντάχθηκε  
Ο Προϊστάμενος τμήματος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ  
ΔΕ Επόπτης Καθαριότητας

Θεωρήθηκε  
Ο Προϊστάμενος Δ/σης

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ  
ΠΕ Τοπογράφος Αγρονόμος Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
 ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ : «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ  
 ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ  
 ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ  
 ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»

### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### Άρθρο 1ο. Αντικείμενο συγγραφής – Τρόπος Διενέργειας Διαγωνισμού – Γενικοί Όροι Διαγωνισμού

Α. Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση των εργασιών Καθαριότητας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες του «Κέντρου Μέρμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» για χρονικό διάστημα 11 μηνών.

Β. Ο διαγωνισμός για την εν λόγω παροχή υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με Ανοικτό Διεθνή Δημόσιο Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής και θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία των προβλεπόμενων ημερών (ελάχιστη προθεσμία 30 ημέρες από την ημέρα δημοσίευσης στην εφημερίδα της Ευρωπαϊκής ένωσης( Ν.4412/2016).

Ο καθαρισμός όλων των χώρων των κτιρίων του Ν.Π. θα γίνεται με απασχολούμενα είκοσι ένα (21) άτομα- καθαρίστριες με οχτώ (8) ώρες ημερήσια απασχόληση όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδος.

#### Άρθρο 2ο: Ισχύουσες Διατάξεις

Η εργασία εκτελείται σύμφωνα με τις διατάξεις:

- του ν. **4555/2018** Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι.
- του ν. **4412/2016** (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως ισχύει.
- του ν. **4270/2014** (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Του άρθρου 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του ν. **3863/2010** (Α 115) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις»
- του ν. **3463/2006** (ΦΕΚ 114/Α/2006) «Κύρωση Κώδικα Δήμων και κοινοτήτων».
- Το άρθρο 37 του Ν. **2072/1992** (ΦΕΚ 125/92 Α') «Ρύθμιση επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις",
- του Ν. **3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4555/2018.
- Του Ν. **3861/2010** (Φ.Ε.Κ. 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. **4013/2011** (ΦΕΚ 204 Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- Το γεγονός ότι βάσει των διατάξεων του Ν. **4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» οι αναθέτουσες Αρχές υποχρεούνται να χρησιμοποιούν

αποκλειστικά το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. σε όλα τα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης συμβάσεων με προϋπολογισμό ανώτερου των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

- Του **N. 3863/2010** άρθρο 68 (ΦΕΚ 115/Α'/15-7-2010) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως αυτός τροποποιήθηκε με το Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ. 88/18-4-2013), άρθρο 22 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» όπως αυτός τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει.

### **Άρθρο 3ο: Συμβατικά στοιχεία.**

Συμβατικά στοιχεία της εργασίας κατά σειρά που ισχύουν είναι:

1. Η Σύμβαση.
2. Η Διακήρυξη.
3. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.
4. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Γ.Σ.Υ.).
5. Η Τεχνική Περιγραφή (Τ.Π.).
6. Ο Προϋπολογισμός Μελέτης.

### **Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας**

Η διάρκεια του συμβατικού χρόνου ορίζεται από την 01/09/2021 (ή την υπογραφή της σε μεταγενέστερο χρόνο) έως 29/07/2022

Με την υπογραφή της Σύμβασης κατατίθεται η εγγύηση καλής εκτέλεσης ήτοι 5% επί του συμβατικού ποσού των υπηρεσιών χωρίς Φ.Π.Α

### **Άρθρο 5ο : Προϋποθέσεις Συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

### **Προϋποθέσεις Συμμετοχής**

Οι υποψήφιοι Προμηθευτές απαιτείται να διαθέτουν ηλεκτρονική υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

### **Άρθρο 6ο : Εγγύηση Συμμετοχής – Καλής Εκτέλεσης**

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά το άρθρο 72 παρ.1 εδαφ. α του Ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά με μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (η πρωτότυπη) εντός τριών (3) ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Η εγγύηση συμμετοχής που θα υποβάλλει στο διαγωνισμό ο κάθε ενδιαφερόμενος είναι 2,00 % επί της εκτιμώμενης αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Στην παρούσα δημόσια σύμβαση ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται σε 270 ημέρες οπότε ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής ορίζεται σε 300 ημέρες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Αν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση κατά τα προβλεπόμενα των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

## Άρθρο 7ο: Λογαριασμοί - Κρατήσεις - Φ.Π.Α.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου μετά την έγγραφη πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των εργασιών καθαρισμού των κτηρίων όπου στεγάζονται οι προαναφερθείσες υπηρεσίες, της αρμόδιας προς τούτο επιτροπής, που θα ορισθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου και μετά την προσκόμιση από τον ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 των κάτωθι δικαιολογητικών,

καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή:

α. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας

β. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας

γ. Μηνιαία Βεβαίωση από το αρμόδιο Ενιαίο Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση), για την απόδειξη της ασφάλισης του απασχολούμενου προσωπικού συνοδευόμενη από τη σχετική απόδειξη πληρωμής των αντίστοιχων ασφαλιστικών και εργοδοτικών εισφορών στο Ε.Φ.Κ.Α.

δ. Απόδειξη κατάθεσης μισθοδοσίας προσωπικού σε ατομικούς τραπεζικούς λογαριασμούς,

ε. Μισθοδοτική Κατάσταση, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν θα ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών επί πιστώσει πρέπει να φέρει υπογραφή του εκδότη και να εκδίδεται στην παρακάτω επωνυμία:

ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Γρ. Μαρασλή 1, ΤΚ 69133 Κομοτηνή

ΑΦΜ: 997688488

Δ.Ο.Υ.: Κομοτηνής

Από το ποσό της μηνιαίας αμοιβής θα γίνεται παρακράτηση των νόμιμων κρατήσεων, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις

### **1. Φόρος εισοδήματος 8% (από 1η Ιανουαρίου 2014)**

- ποσοστό οκτώ τοις εκατό (8%) για την παροχή υπηρεσιών. (παρ.2 του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε με την περίπτ. 16 της υποπαρ. Δ1 του άρθρου πρώτου του Ν. 4254/14), (παρ.11 του άρθρου 72 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 4 του άρθρου 26 του Ν. 4223/13)

### **2. Κράτηση υπερ ΕΑΑΔΗΣΥ**

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής στις συμβάσεις **άνω των χιλίων (1.000) ευρώ πλην ΦΠΑ** που υπάγονται στον παρόντα νόμο, και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,07%**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης. (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.5 του άρθρου 61 του Ν.4146/2013 και την παρ.7 του άρθρου 375 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 44 του Ν.4605/2019 και τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 235 του Ν.4610/2019)(ΙΚΑ εγκ.37/Γ31/729/12.10.2016)

Η ανωτέρω αύξηση της κράτησης από 0,06% σε 0,07% επήλθε με το Ν.4605/2019. Η μείωση της αξίας των συμβάσεων επί των οποίων διενεργείται η κράτηση από 2.500 ευρώ σε 1.000 ευρώ επήλθε με το Ν.4610/2019. Ωστόσο και οι δύο αλλαγές ισχύουν από τη δημοσίευση του Ν.4605/2019 (**01.04.2019**). Όσον αφορά την εφαρμογή των εν λόγω αλλαγών σε εκκρεμείς συμβάσεις, αναμένουμε τις οδηγίες της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Η κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο **3%** και ΟΓΑ χαρτοσήμου **20%**, που αποδίδονται από την αναθέτουσα αρχή στο Δημόσιο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί χαρτοσήμου. (Υπ. Οικ. Δ ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30.05.2013, Υπ. Οικ. 2/55469/0026/10.06.2013) (ΙΚΑ εγκ.37/Γ31/729/12.10.2016)

### **3. Υπερ ΕΣΗΔΗΣ,**

Στις συμβάσεις της παρ. 1 [δηλαδή σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των **60.000 ευρώ**, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ] επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί



της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.

Με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών ρυθμίζονται θέματα σχετικά με το χρόνο, τον τρόπο και τη διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου. (άρθρο 36 παρ.6 Ν.4412/2016)

**Η ανωτέρω υπουργική απόφαση δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα. Μέχρι την έκδοση της ανωτέρω απόφασης δεν υπάρχει υποχρέωση διενέργειας της κράτησης, καθώς ο τρόπος και ο χρόνος διενέργειάς της θα καθοριστεί με την απόφαση αυτή. Αυτή είναι και η άποψη της Γ.Γ. Εμπορίου.**

#### **4. Υπερ ΑΕΠΠ**

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,06%** επί **όλων** των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4412/2016, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β').

Η κράτηση της απόφασης αυτής, υπάγεται σε χαρτόσημο **3%** και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό **20%** επί του χαρτοσήμου. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά τις κείμενες διατάξεις. (άρθρο 6 της ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β')

Δεν συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ κάθε δαπάνη για την αποκατάσταση βλαβών που οφείλονται σε περιπτώσεις υπαιτιότητας του ΕΡΓΟΔΟΤΗ [προσωπικό, συνεργάτες, εξοπλισμός, εργασίες που ανήκουν στην ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ κλπ.] ή ανωτέρας βίας ή υπαιτιότητας τρίτων.

Για κάθε τέτοιου είδους δαπάνη, θα συντάσσεται αναλυτική έκθεση από τον επιβλέποντα, ούτως ώστε να εγκριθεί η σχετική δαπάνη.

#### **Άρθρο 8ο : Σύμβαση**

Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το ΚΕ.ΜΕ.Α Δήμου Κομοτηνής, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται για λογαριασμό του Ν.Π. από τον Πρόεδρο. Το αντικείμενο της σύμβασης θα παραμείνει αναλλοίωτο κατά την εκτέλεσή της. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής παραλαβής υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος της εργασίας, μετά την κατά νόμο έγκριση ανάθεσης αυτής, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, για να υπογράψει τη σύμβαση εκτέλεσης της εργασίας η οποία θα του κοινοποιηθεί από το αρμόδιο τμήμα.

Η σύμβαση τροποποιείται σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν. 4412/16 ύστερα από γνωμοδότηση της του αρμοδίου οργάνου. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

#### **Άρθρο 9ο:Γενικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου**

1. Σε όλα τα στάδια της παροχής υπηρεσιών ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία, τις κείμενες υγειονομικές διατάξεις, τον κανονισμό λειτουργίας του ΚΕ.ΜΕ.Α και τις διαδικασίες που τηρούνται σε αυτό.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας και να συμμορφώνεται με τις σχετικές οδηγίες του ΚΕ.ΜΕ.Α

3. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του ΚΕ.ΜΕ.Α ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του.

4. Κατά την παροχή υπηρεσιών από τον ανάδοχο, δεν πρέπει να παρακωλύεται η λειτουργία του ΚΕ.ΜΕ.Α

5. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη τις αυξημένες απαιτήσεις που συνεπάγεται η παροχή υπηρεσιών στους χώρους ειδικά των Παιδικών Σταθμών.

6. Ο ανάδοχος δεν επιβαρύνεται με δαπάνες ύδρευσης, παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, θέρμανσης, κλιματισμού και καυσίμων, τα οποία βαρύνουν το ΚΕ.ΜΕ.Α με την προϋπόθεση της εύλογης χρήσης και κατανάλωσης από το προσωπικό.

7. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οιοδήποτε λόγο την παροχή των υπηρεσιών του. Ο ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του συνεχώς, συμπεριλαμβανομένης και της περίπτωσης απεργίας προσωπικού.

8. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας Ν.1568/85 που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο

9. Ο Ανάδοχος, ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων Αρμόδιων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς.

10. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει

11. Στο ΚΕ.ΜΕ.Α θα παραδοθούν αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων στο Ι.Κ.Α ή σε άλλο δημόσιο οργανισμό. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.

12. Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση βιβλιαρίου υγείας εν ισχύ, θεωρημένου από τις αρμόδιες αρχές.

13. Το ΚΕ.ΜΕ.Α έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση εργαζομένων από την εργασία στο συγκεκριμένο χώρο, που κρίνει ότι δεν ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις τους, ή δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του. Ο εργαζόμενος δεν έχει καμία αξίωση για το λόγο αυτό από το ΚΕ.ΜΕ.Α

14. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της εργασίας, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με το ΚΕ.ΜΕ.Α, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

15. Η απασχόληση του προσωπικού θα γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

16. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος το ΚΕ.ΜΕ.Α διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

17. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους του Ν.Π.

18. Ο ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου σε συνεργασία με τις υπεύθυνες των υπηρεσιών του Ν.Π.

19. Σε περίπτωση προκληθείσης βλάβης στους χώρους του ΚΕ.ΜΕ.Α, από το προσωπικό του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη..

20. Ο ανάδοχος μπορεί να ελέγχεται από την αρμόδια επιτροπή και κάθε εξουσιοδοτημένο προς τούτο πρόσωπο, για τη διαπίστωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Έλεγχος μπορεί να διενεργηθεί και χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση. Οι ανωτέρω έλεγχοι είναι ανεξάρτητοι του ελέγχου που ενεργείται από την υγειονομική υπηρεσία ή άλλες κρατικές αρχές αυτεπαγγέλτως.

21. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΚΕ.ΜΕ.Α, τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τους όρους της σύμβασης βάσει των οποίων θα ελέγχεται - επιθεωρείται. Για όσα δεν αναγράφονται στην σύμβαση ισχύουν όσα περιγράφονται στην Διακήρυξη και τις σχετικές Νομοθεσίες που αφορούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες του αναδόχου.

22. Σε περίπτωση πλημμελούς παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ο ανάδοχος ενημερώνεται άμεσα από την αναθέτουσα αρχή και είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει άμεσα την υπηρεσία. Σε

περίπτωση που ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τις πλημμελώς εκτελεσθείσες εργασίες άμεσα, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για αυτές. Περαιτέρω αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες καθαρισμού και απολύμανσης, σε βάρος του ανάδοχου, όταν αυτός - κατόπιν και γραπτής ειδοποίησης - δεν εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του. Σε κάθε περίπτωση η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, κηρύσσοντας των ανάδοχο έκπτωτο και να αξιώσει αποζημίωση.

23. Ο ανάδοχος ευθύνεται σε αποζημίωση έναντι του ΚΕ.ΜΕ.Α για κάθε φθορά και βλάβη που θα έχει προκληθεί στο χώρο και στα αντικείμενα που χρησιμοποιεί και καθαρίζει πέρα από τη κανονική και συνήθη χρήση.

24. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις, που πηγάζουν από ή σε σχέση με οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου σχετιζόμενη με τη παρούσα Σύμβαση. Το ίδιο ισχύει για κάθε παράβαση που πηγάζει ή απορρέει από την εκτέλεση των εργασιών που συντελέστηκαν ή προκλήθηκαν σε σχέση με: i. σωματικές βλάβες (συμπεριλαμβανομένων βλαβών που απέβησαν θανατηφόρες), και/ή ii. οποιαδήποτε απώλεια ή ζημία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του ΚΕ.ΜΕ.Α.

25. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα στο προσωπικό του.

26. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.

27. Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή / και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων.

28. Το ΚΕ.ΜΕ.Α έχει δικαίωμα να επιβάλλει τις ποινικές ρήτρες που προβλέπονται από τους νόμους που διέπουν την παρούσα καθώς και από την σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο

29. Η Επιτροπή Παραλαβής των υπηρεσιών του εν λόγω διαγωνισμού μπορεί να επισκεφτεί χώρους όπου ο ανάδοχος παρέχει υπηρεσίες, για να έχει σαφή εικόνα της παροχής υπηρεσιών του, και δικαιούται να πάρει πληροφορίες από τους αποδέκτες των υπηρεσιών για το ποιοτικό επίπεδο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

30. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσαρμόζεται στις υποδείξεις που προκύπτουν έπειτα από ελέγχους είτε του

ΚΕ.ΜΕ.Α είτε από άλλους κρατικούς φορείς (π.χ. Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας, Δ/νση Υγιεινής Νομαρχίας κ.τ.λ.)

Η δαπάνη για την ανωτέρω περιγραφόμενη εργασία, ορίζεται σε 444.116,27 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. οικονομικού έτους 2021 με ποσό 163.914,61€ και τον αντίστοιχο Κ.Α.Ε. οικονομικού έτους 2022 με ποσό 280.201,66€

Στη δαπάνη περιλαμβάνονται οι εργοδοτικές εισφορές, το Δώρο Χριστουγέννων, Δώρο Πάσχα, Επίδομα αδείας και η αποζημίωση χορηγηθείσας και μη χορηγηθείσας άδειας στο προσωπικό, όλα τα οφέλη του εργολάβου

Καμία αξίωση ή διαμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να θεμελιωθεί εκ των υστέρων, ούτε για τις απαιτήσεις εργατών, ούτε για τις τιμές ωρομισθίων

## **Άρθρο 10ο : Περιεχόμενο Τιμών Προσφοράς**

Η εκτιμημένη δαπάνη σύμφωνα με την μελέτη αναφέρεται στις μονάδες ολοκληρωμένων εργασιών και ορίζεται σε **444.116,27** ευρώ με Φ.Π.Α., χωρίς ο ανάδοχος να δικαιούται καμιά άλλη πληρωμή ή

αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεσή τους, οι λογαριασμοί συντάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην πλήρη και αποκλειστική απασχόληση του προσωπικού στην εν λόγω εργασία, καθ' όλο το ωράριο εργασίας. Η πρόσληψη θα γίνει αποκλειστικά για τις ανάγκες της και σε κάθε πιστοποίηση, υποχρεούται να καταθέτει τις βεβαιώσεις ασφάλισης του Ι.Κ.Α. για τους απασχολούμενους. Ο Φ.Π.Α. επιβαρύνει τον εργοδότη, προκαταβολή δεν καταβάλλεται όπως ορίζεται στο Ν. 4412/2016

Αναλυτικά στην δαπάνη σύμφωνα με τη μελέτη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση του έργου, όπως είναι οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, Δώρο Χριστουγέννων, και η αποζημίωση χορηγηθείς και μη χορηγηθείς άδειας του προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φθοράς τους κλπ., οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης μηχανημάτων, οι φόροι, τα τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες αποζημιώσεων και ζημιών στο προσωπικό του αναδόχου, στον κύριο των εργασιών ή σε οποιονδήποτε τρίτο, τα οφέλη του αναδόχου, και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του ότι θα καταβάλει τους προβλεπόμενους από τους νόμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα που γίνεται ο διαγωνισμός. Επίσης είναι υποχρεωμένος να πληρώνει το προσωπικό του σύμφωνα με όσα καθορίζονται από το αρμόδιο Υπουργείο, με τις διάφορες αποφάσεις του, δηλαδή των δώρων Χριστουγέννων, του επιδόματος αδείας και των ημερομισθίων για τις ημέρες υποχρεωτικής αργίας. Εάν κατά την ημερομηνία που έγινε ο διαγωνισμός επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν αυτά που υπήρχαν, το αντίστοιχο ποσό πληρώνεται επί πλέον ή εκπίπτει από τους λογαριασμούς του αναδόχου, και εφ' όσον αποφασισθεί από τους αρμόδιους Υπουργούς.

## **Άρθρο 11ο:Ζητήματα εχεμύθειας και πνευματικής ιδιοκτησίας**

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που της δόθηκαν ή που η ίδια ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της εργασίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα

και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό της, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτήν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την ανάληψη των καθηκόντων δυνάμει της σύμβασης χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις της απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της δεύτερης.

## **Άρθρο 12ο:Εκχωρήσεις – μεταβιβάσεις**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις της

## **Άρθρο 13ο:Ανωτέρα βία**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια θεωρούνται για τον Ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εκτός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου της.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα

Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι(20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

## **Άρθρο 14ο : Επίλυση διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Για την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν. 4412/ 2016, β) οι όροι της παρούσας και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας (άρθρο 129 Ν. 4412/2016).

Ο ανάδοχος και η αναθέτουσα αρχή θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για εξωδικαστική επίλυση των διαφορών τους για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Κάθε διαφωνία ή διαφορά θα λύνεται από τα καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια της Κομοτηνής σύμφωνα με το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο.

Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους, μέσω του Δ.Σ. του Ν.Π. σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων άρθρων όπως περί κήρυξης φορέα εκπτώτου και κυρώσεων, χρόνου εκτέλεσης εργασιών, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία 30 ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το Δ.Σ. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Κομοτηνή : 10./02/2021

**Συντάχθηκε**  
**Ο Προϊστάμενος τμήματος**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ**  
**ΔΕ Επόπτης Καθαριότητας**

**Θεωρήθηκε**  
**Ο Προϊστάμενος Δ/νσης**

**ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ**  
**ΠΕ Τοπογράφος Αγρονόμος Μηχανικός**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			
Για τον Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων των κτιρίων, του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» για χρονικό διάστημα ένδεκα (11) μηνών			
<b>Επωνυμία Διαγωνιζόμενου:</b>			
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Αριθμός απασχολούμενων ατόμων			
Ημέρες εργασίας ανά βδομάδα και ώρες εργασίας ανά ημέρα			
Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο			
Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι(Να επισυναφθεί αντίγραφο)			
ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ		ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
1.	Προϋπολογιζόμενο ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων.		
ΛΟΙΠΑ ΚΟΣΤΗ			
2.	Εύλογο διοικητικό κόστος 2% (Ενδεικτικό)		
3.	Κόστος αναλώσιμων υλικών 5% (Ενδεικτικό)		
4.	Εργολαβικό κέρδος 5% (Ενδεικτικό)		
ΚΟΣΤΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ			
5	ΦΟΡΟΣ 8%		
6	ΥΠΕΡ ΑΡΧ. ΕΞ ΠΡΟΔ. ΠΡΟΣΦ.0,06 %		
7	ΧΑΡΤ 3% & ΟΓΑ ΧΑΡΤ 0.60% ΥΠΕΡ ΑΕΠΠ		
8	ΥΠΕΡ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜ. ΣΥΜ. 0,07%		
9	ΧΑΡΤ 3% & ΟΓΑ ΧΑΡΤ 0.60% ΥΠΕΡ ΕΑΑΔΣΥ		
	ΣΥΝΟΛΟ		
	Φ.Π.Α		
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		

Ημερομηνία

Για τον Διαγωνιζόμενο

Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή – Σφραγίδα

\* Οι υποψήφιοι σε ξεχωριστό πίνακα θα πρέπει να παρουσιάσουν πως προκύπτει το μηνιαίο κόστος προ Φ.Π.Α. (π.χ. Κόστος ανά άτομο επί αριθμό απασχολούμενων ατόμων).

Βάσει του Ν. 3863/2010, άρθρο 68 («Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών») όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του ν. 4144/13 (ΦΕΚ 88/τ.Α/18-4-2013), σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς τα κάτωθι στοιχεία:

- 1) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- 2) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- 3) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (την οποία θα υποβάλλουν ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ στο σύστημα και θα προσκομίσουν σε αντίγραφο)
- 4) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων. (Το εργατικό κόστος θα είναι σύμφωνα και με τις ώρες και το προσωπικό που έχουν δηλώσει οι υποψήφιοι ανάδοχοι. Το εργατικό κόστος θα πρέπει να υπολογισθεί στη βάση του συμβατικού ημερομισθίου που προβλέπεται από την οικεία Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.), τις ανάλογες προσαυξήσεις τους
- 5) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά των αποδοχών.
- 6) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.
- 7) Το εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους.
- 8) Το κόστος των αναλωσίμων.
- 9) Το εργολαβικό τους κέρδος και
- 10) Τις νόμιμες, υπέρ Δημοσίου και τρίτων, κρατήσεις.

Το ΚΕ.ΜΕ.Α ως Αναθέτουσα Αρχή, ορίζει ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας (εταιρείες καθαριότητας ) είναι αυτός που υποχρεούται να περιλάβει στην προσφορά του ένα εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους, αναλωσίμων καθώς και εργολαβικού κέρδους –επί ποινή απορρίψεως -δεν μπορεί να συνυπολογίσει ποσοστό μηδαμινό. Σε κάθε περίπτωση που η Επιτροπή Διενέργειας/Επιτροπή Αξιολόγησης διαπιστώσει ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, οφείλει να καλέσει εγγράφως τον διαγωνιζόμενο να αιτιολογήσει το ασυνήθιστα χαμηλό της προσφοράς του, και αν κρίνει, εν όψει των υποβληθεισών εξηγήσεων και υπό τις συγκεκριμένες συνθήκες της διενεργούμενης διαδικασίας, ότι οι εξηγήσεις αυτές είναι ανεπαρκείς, να την απορρίψει ως απαράδεκτη. (ΑΠΟΦΑΣΗ 6/2016 ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ)

Στην περίπτωση, όπου το καθεστώς των συλλογικών συμβάσεων εργασίας έχει μεταβληθεί, θα πρέπει να επισυναφθούν τα ισοδύναμα έγγραφα. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του κάθε τμήματος της σύμβασης της παρούσας διακήρυξης

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α΄

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: .....

Κατάστημα: .....

(Δ/ση οδός-αριθμός ΤΚ fax )

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Ποσό (σε ευρώ): .....

Προς:  
**«ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
 ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ» ( ΚΕ. ΜΕ. Α. )**  
 Γρηγ. Μαρασλή 1, 69133 ΚΟΜΟΤΗΝΗ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της ..... (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων του «Κέντρου Μέριμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» σύμφωνα με την (αριθμό) 1/2021 Διακήρυξή σας.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω διαδικασία απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (.....- υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (05) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

(Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς).



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β΄

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: .....

Κατάστημα:

(Δ/νση οδός - αριθμός TK fax) .....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Ποσό (σε ευρώ): .....

Προς:

**«ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»(ΚΕ.ΜΕ.Α.)  
Γρηγ. Μαρασλή 1, 69133 ΚΟΜΟΤΗΝΗ**

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)

..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της σύμβασης " ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ ", σύμφωνα με την (αριθμό) 1/2021 Διακήρυξη σας.

- Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (05) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθορισθεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

(Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής είναι μέχρι το τέλος του συμβατικού χρόνου ολοκλήρωσης της εργασίας).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IVΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΞΙΑΣ

..... (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)..... ΕΥΡΩ # .....(ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ).....€#

**«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»,**

Στην Κομοτηνή σήμερα \_\_\_/\_\_\_2021, ημέρα ....., οι κάτωθι υπογράφοντες, ήτοι

1). αφενός μεν το Ν.Π.Δ.Δ. ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ το οποίο εδρεύει στην Κομοτηνή (Γρ. Μαρασλή 1) ΑΦΜ 997688488 της Δ.Ο.Υ Κομοτηνής και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο κ. Νικόλαο Σωτηρακόπουλο που στο εξής θα καλείται, για χάριν συντομίας, «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ» και

2). αφ' ετέρου η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην οδό....., ΤΚ....., τηλ: ....., fax: ....., με ΑΦΜ: .....και ΔΟΥ:..... που στο εξής θα καλείται, για χάριν συντομίας, «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»

Και που εκπροσωπείται νομίμως για την υπογραφή της παρούσας από τον κ. ...., κάτοικο ....., οδός ....., με ΑΔΤ :....., αφού έλαβαν υπόψη όλα τα σχετικά με τον εν λόγω διαγωνισμό της με αριθμ. .... Προκήρυξης και ειδικότερα:

1. Την με αριθμ. πρωτ. ....2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους εκατόν εξήντα τριών χιλ. εννιακοσίων δέκα τέσσερα ευρώ και εξήντα ένα λεπτά (163.914,61) σε βάρος του ΚΑΕ 10.6274 του προϋπολογισμού έτους 2021(συνολικής δαπάνης 444.116,27 €), για τη διενέργεια ανοιχτού δημόσιου διεθνή ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την παροχή «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ» και για το έτος 2022 θα δεσμευτεί το ποσό των 280.201,66€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%

2. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α'/8-8-2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως ισχύει,

3. Το από ...../ 2021 πρακτικό της επιτροπής διενέργειας του σχετικού διαγωνισμού (Αριθμός προκήρυξης διαγωνισμού 1/2021) και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού,

4. Την με αριθ. πρωτ. ..../2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου επικύρωσης των ανωτέρω πρακτικών,

και συμφώνησαν τους όρους που αναγράφονται παρακάτω.

Στις ..... έγινε από αρμόδια Επιτροπή, ηλεκτρονικός διαγωνισμός άνω των ορίων με ανοικτή διαδικασία , με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής , σύμφωνα με τη διακήρυξη αριθ. 1/2021

για την «Ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων του Ν.Π. «Κέντρο Μέρμνας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής» για διάστημα έντεκα (11) μηνών από 01-09-2021 έως 29-07-2022.

Σύμφωνα με την απόφαση του Δ.Σ. αριθ. ..../....., ανάδοχος αναδείχθηκε ο δεύτερος συμβαλλόμενος .....

Η συνολική τιμή κατακύρωσης για 11 μήνες ανέρχεται σε €..... πλέον ΦΠΑ (€..... με Φ.Π.Α.)..

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο την εκτέλεση των υπηρεσιών που αναφέρονται παραπάνω σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στη διακήρυξη αριθ. 1/2021, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης αυτής και υποχρεώνει τα δύο μέρη.

Όλοι οι όροι της διακήρυξης αριθ. 1/2021 και της προσφοράς αποτελούν όρους και της παρούσης και σε περίπτωση παράβασης (έστω και ενός) εκ μέρους του δεύτερου συμβαλλόμενου, το πρώτο μέρος δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο.

## ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αντικείμενο της σύμβασης αυτής είναι η από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, παροχή υπηρεσιών καθαριότητας όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες του Ν.Π με απασχολούμενα είκοσι ένα (21) άτομα -καθαρίστριες με οχτώ (8) ώρες ημερήσια απασχόληση όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας και είναι τα παρακάτω:

Α΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ. στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ ( Γ. Ζαρίφη 1), Β΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Ακροπόλεως τέρμα), Γ΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Τραπεζούντας 11), Δ΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Γ. Παπανδρέου 45), Ε΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ ( Ολύμπου 1), Ζ΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ ( Μ. Μπότσαρη 1), Η΄ ΒΡΕΦ/ΚΟΣ ΣΤ στην ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Γοργοποτάμου & Δωδεκανήσου), Π.Σ. ΚΟΣΜΙΟΥ στο ΚΟΣΜΙΟ, , Π.Σ. ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΣΤΗΣ στην ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΣΤΗ

1ο ΚΑΠΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Φιλίππου 2-4), 2<sup>ο</sup> ΚΑΠΗ ΚΟΜΟΤΗΝΗ (Γρ. Μαρασλή 1), ΓΡΑΦΕΙΑ Δ/ΝΣΗΣ Ν.Π. ΚΟΜΟΤΗΝΗ ( Γρ. Μαρασλή 1), με δικό του κατάλληλο και εξειδικευμένο σε παροχή υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων, προσωπικό, το οποίο παρέχει, υπό την αποκλειστική ευθύνη, και οδηγίες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τις υπηρεσίες καθαρισμού των εν λόγω κτηρίων όπου στεγάζονται οι αντίστοιχες υπηρεσίες, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, για την εκτέλεση της σύμβασης, όπως αυτά ορίζονται στη σχετική προκήρυξη του διαγωνισμού και αναλυτικά περιγράφονται στη συγγραφή των γενικών και ειδικών υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

## Άρθρο 2<sup>ο</sup> ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης άρχεται από **1/9/2021** ή από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης αν αυτή για διάφορους λόγους είναι μεταγενέστερη και μέχρι την **29/07/2022**.

## Άρθρο 3<sup>ο</sup> ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση αυτής.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχολεί καθημερινά ο ανάδοχος θα είναι είκοσιένα (21) εργάτες -εργάτριες καθαριότητας οκτάωρης απασχόλησης, από Δευτέρα έως Παρασκευή.

Κατ εφαρμογή της παρ. 2 του άρθ. 68 του Ν. 3863/2010 αναφέρονται τα ακόλουθα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου τα οποία ενσωματώνονται και ισχύουν στην παρούσα σύμβαση

Οι ζητούμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό CPV: 90919300

## ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για τον Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων, του Ν.Π.Δ.Δ. «Κέντρο Μέρμνας και Αλληλεγγύης Δήμου

Κομοτηνής» για χρονικό διάστημα ένδεκα (11) μηνών		
<b>Επωνυμία Διαγωνιζόμενου:</b>		
<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>		
Αριθμός απασχολούμενων ατόμων		
Ημέρες εργασίας ανά βδομάδα και ώρες εργασίας ανά ημέρα		
Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο		
Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι(Να επισυναφθεί αντίγραφο)		
<b>ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ</b>		<b>ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ</b>
1.	Προϋπολογιζόμενο ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων.	<b>ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ</b>
<b>ΛΟΙΠΑ ΚΟΣΤΗ</b>		
2.	Εύλογο διοικητικό κόστος 2% (Ενδεικτικό)	
3.	Κόστος αναλώσιμων υλικών 5% (Ενδεικτικό)	
4.	Εργολαβικό κέρδος 5% (Ενδεικτικό)	
<b>ΚΟΣΤΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ</b>		
5	ΦΟΡΟΣ 8%	
6	ΥΠΕΡ ΑΡΧ. ΕΞ ΠΡΟΔ. ΠΡΟΣΦ.0,06 %	
7	ΧΑΡΤ 3% & ΟΓΑ ΧΑΡΤ 0.60% ΥΠΕΡ ΑΕΠΠ	
8	ΥΠΕΡ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜ. ΣΥΜ. 0,07%	
9	ΧΑΡΤ 3% & ΟΓΑ ΧΑΡΤ 0.60% ΥΠΕΡ ΕΑΑΔΣΥ	
	ΣΥΝΟΛΟ	
	Φ.Π.Α	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

#### Άρθρο 4<sup>ο</sup> -ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

##### A. Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Σε όλα τα στάδια της παροχής υπηρεσιών ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία, τις κείμενες υγειονομικές διατάξεις, τον κανονισμό λειτουργίας του ΚΕ.ΜΕ.Α και τις διαδικασίες που τηρούνται σε αυτό.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας και να συμμορφώνεται με τις σχετικές οδηγίες του ΚΕ.ΜΕ.Α

3. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του ΚΕ.ΜΕ.Α ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του.

4. Κατά την παροχή υπηρεσιών από τον ανάδοχο, δεν πρέπει να παρακωλύεται η λειτουργία του ΚΕ.ΜΕ.Α

5. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη τις αυξημένες απαιτήσεις που συνεπάγεται η παροχή υπηρεσιών στους χώρους ειδικά των Παιδικών Σταθμών.

6. Ο ανάδοχος δεν επιβαρύνεται με δαπάνες ύδρευσης, παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, θέρμανσης, κλιματισμού και καυσίμων, τα οποία βαρύνουν το ΚΕ.ΜΕ.Α με την προϋπόθεση της εύλογης χρήσης και κατανάλωσης από το προσωπικό.

7. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οιοδήποτε λόγο την παροχή των υπηρεσιών του. Ο

ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του συνεχώς, συμπεριλαμβανομένης και της περίπτωσης απεργίας προσωπικού.

8. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας Ν.1568/85 που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο

9. Ο Ανάδοχος, ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων Αρμόδιων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς.

10. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει

11. Στο ΚΕ.ΜΕ.Α θα παραδοθούν αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων στο Ι.Κ.Α ή σε άλλο δημόσιο οργανισμό. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.

12. Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση βιβλιαρίου υγείας εν ισχύ, θεωρημένου από τις αρμόδιες αρχές.

13. Το ΚΕ.ΜΕ.Α έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση εργαζομένων από την εργασία στο συγκεκριμένο χώρο, που κρίνει ότι δεν ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις τους, ή δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του. Ο εργαζόμενος δεν έχει καμία αξίωση για το λόγο αυτό από το ΚΕ.ΜΕ.Α

14. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της εργασίας, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με το ΚΕ.ΜΕ.Α, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

15. Η απασχόληση του προσωπικού θα γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

16. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος το ΚΕ.ΜΕ.Α διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

17. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους του Ν.Π.

18 Ο ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου σε συνεργασία με τις υπεύθυνες των υπηρεσιών του Ν.Π.

19. Σε περίπτωση προκληθείσης βλάβης στους χώρους του ΚΕ.ΜΕ.Α, από το προσωπικό του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη..

20. Ο ανάδοχος μπορεί να ελέγχεται από την αρμόδια επιτροπή και κάθε εξουσιοδοτημένο προς τούτο πρόσωπο, για τη διαπίστωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Έλεγχος μπορεί να διενεργηθεί και χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση. Οι ανωτέρω έλεγχοι είναι ανεξάρτητοι του ελέγχου που ενεργείται από την υγειονομική υπηρεσία ή άλλες κρατικές αρχές αυτεπαγγέλτως.

21. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΚΕ.ΜΕ.Α, τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τους όρους της σύμβασης βάσει των οποίων θα ελέγχεται - επιθεωρείται. Για όσα δεν αναγράφονται στην σύμβαση ισχύουν όσα περιγράφονται στην Διακήρυξη και τις σχετικές Νομοθεσίες που αφορούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες του αναδόχου.

22. Σε περίπτωση πλημμελούς παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ο ανάδοχος ενημερώνεται άμεσα από την αναθέτουσα αρχή και είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει άμεσα την υπηρεσία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τις πλημμελώς εκτελεσθείσες εργασίες άμεσα, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για αυτές. Περαιτέρω αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες καθαρισμού και απολύμανσης, σε βάρος του αναδόχου, όταν αυτός - κατόπιν και γραπτής ειδοποίησης - δεν εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του. Σε κάθε περίπτωση η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, κηρύσσοντας τον ανάδοχο έκπτωτο και να αξιώσει αποζημίωση.

23. Ο ανάδοχος ευθύνεται σε αποζημίωση έναντι του ΚΕ.ΜΕ.Α για κάθε φθορά και βλάβη που θα έχει προκληθεί στο χώρο και στα αντικείμενα που χρησιμοποιεί και καθαρίζει πέρα από τη κανονική και συνήθη χρήση.

24. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις, που πηγάζουν από ή σε σχέση με οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου σχετιζόμενη με τη παρούσα Σύμβαση. Το ίδιο ισχύει για κάθε παράβαση που πηγάζει ή απορρέει από την εκτέλεση των εργασιών που συντελέστηκαν ή προκλήθηκαν σε σχέση με: i. σωματικές βλάβες (συμπεριλαμβανομένων βλαβών που απέβησαν θανατηφόρες), και/ή ii. οποιαδήποτε απώλεια ή ζημία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του ΚΕ.ΜΕ.Α.

25. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα στο προσωπικό του.

26. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.

27. Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή / και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων.

28. Το ΚΕ.ΜΕ.Α έχει δικαίωμα να επιβάλλει τις ποινικές ρήτρες που προβλέπονται από τους νόμους που διέπουν την παρούσα καθώς και από την σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο

29. Η Επιτροπή Παραλαβής των υπηρεσιών του εν λόγω διαγωνισμού μπορεί να επισκεφτεί χώρους όπου ο ανάδοχος παρέχει υπηρεσίες, για να έχει σαφή εικόνα της παροχής υπηρεσιών του, και δικαιούται να πάρει πληροφορίες από τους αποδέκτες των υπηρεσιών για το ποιοτικό επίπεδο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

30. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσαρμόζεται στις υποδείξεις που προκύπτουν έπειτα από ελέγχους είτε του

ΚΕ.ΜΕ.Α είτε από άλλους κρατικούς φορείς (π.χ. Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας, Δ/νση Υγιεινής Νομαρχίας κ.τ.λ.)

## **B. Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής**

Να παρέχει κάθε δυνατή διευκόλυνση, πληροφορία ή άλλη ενημέρωση στο προσωπικό του Αναδόχου, που κατά την κρίση του θα βελτιώσει ή θα καταστήσει αποτελεσματικότερη την καθαριότητα των κτηριακών εγκαταστάσεων του «Κέντρου Μέρμινας και Αλληλεγγύης Δήμου Κομοτηνής»

### **Άρθρο 5<sup>ο</sup> ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου

Από το ποσό της μηνιαίας αμοιβής θα γίνεται παρακράτηση των νόμιμων κρατήσεων, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις :

#### **1. Φόρος εισοδήματος 8% (από 1η Ιανουαρίου 2014)**

- ποσοστό οκτώ τοις εκατό (8%) για την παροχή υπηρεσιών. (παρ.2 του άρθρου 64 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε με την περίπτ. 16 της υποπαρ. Δ1 του άρθρου πρώτου του Ν. 4254/14), (παρ.11 του άρθρου 72 του Ν.4172/13, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 4 του άρθρου 26 του Ν. 4223/13)

#### **2. Κράτηση υπερ ΕΑΑΔΗΣΥ**

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής στις συμβάσεις άνω των χιλίων (1.000) ευρώ πλην ΦΠΑ που υπάγονται στον παρόντα νόμο, και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,07%**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης. (άρθρο 4 παρ.3 του Ν.4013/2011, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.5 του άρθρου 61 του Ν.4146/2013 και την παρ.7 του άρθρου

375 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 44 του Ν.4605/2019 και τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 235 του Ν.4610/2019)(ΙΚΑ εγκ.37/Γ31/729/12.10.2016)

Η ανωτέρω αύξηση της κράτησης από 0,06% σε 0,07% επήλθε με το Ν.4605/2019. Η μείωση της αξίας των συμβάσεων επί των οποίων διενεργείται η κράτηση από 2.500 ευρώ σε 1.000 ευρώ επήλθε με το Ν.4610/2019. Ωστόσο και οι δύο αλλαγές ισχύουν από τη δημοσίευση του Ν.4605/2019 (**01.04.2019**). Όσον αφορά την εφαρμογή των εν λόγω αλλαγών σε εκκρεμείς συμβάσεις, αναμένουμε τις οδηγίες της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Η κράτηση επιβαρύνεται με χαρτόσημο **3%** και ΟΓΑ χαρτοσήμου **20%**, που αποδίδονται από την αναθέτουσα αρχή στο Δημόσιο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί χαρτοσήμου. (Υπ. Οικ. Δ ΤΕΦ Α' 1087988 ΕΞ 2013/30.05.2013, Υπ. Οικ. 2/55469/0026/10.06.2013) (ΙΚΑ εγκ.37/Γ31/729/12.10.2016)

### **3. Υπερ ΕΣΗΔΗΣ,**

Στις συμβάσεις της παρ. 1 [δηλαδή σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ανώτερη των **60.000 ευρώ**, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ] επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.

Με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών ρυθμίζονται θέματα σχετικά με το χρόνο, τον τρόπο και τη διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου. (άρθρο 36 παρ.6 Ν.4412/2016)

**Η ανωτέρω υπουργική απόφαση δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα. Μέχρι την έκδοση της ανωτέρω απόφασης δεν υπάρχει υποχρέωση διενέργειας της κράτησης, καθώς ο τρόπος και ο χρόνος διενέργειάς της θα καθοριστεί με την απόφαση αυτή. Αυτή είναι και η άποψη της Γ.Γ. Εμπορίου.**

### **4. Υπερ ΑΕΠΠ**

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,06%** επί **όλων** των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4412/2016, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β')

Η κράτηση της απόφασης αυτής, υπάγεται σε χαρτόσημο **3%** και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό **20%** επί του χαρτοσήμου. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά τις κείμενες διατάξεις. (άρθρο 6 της ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β')

Σε περίπτωση αναπροσαρμογής του ΦΠΑ θα γίνεται ανάλογη αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου.

## **Άρθρο 6<sup>ο</sup> ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

**Ο γενικός καθαρισμός περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες και υποχρεώσεις του αναδόχου:**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ-ΑΙΘΟΥΣΩΝ** κατά τον καθαρισμό των γραφείων θα γίνεται σωστός αερισμός, άνοιγμα των παραθύρων, με νωπό σκούπισμα και σφουγγάρισμα και στην συνέχεια με στεγνό πέρασμα με στεγνές και καθαρές πανέτες. **Καθημερινά**. Επίσης με την ειδική σκάλα εργασίας καθαρισμός των περσίδων τα ξύλινα ή μεταλλικά κουρτινόξυλα και τίναγμα των κουρτινών για την αφαίρεση της σκόνης **μία φορά το μήνα**

**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΕΔΩΝ** Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10 (γραφείων, αιθουσών, διαδρόμων, τραπεζαρίες, σκάλες, είσοδοι) Σκούπισμα μοκετών. **Καθημερινά**

**ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΣΚΕΥΗ** Καθαρισμός όλων των οριζόντιων ελεύθερων επιφανειών (γραφείων, καθισμάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών, τηλεφώνων και εξοπλισμού γραφείου), λεπτομερής καθαρισμός βιβλιοθηκών, βιβλίων, φακέλων, **Καθημερινά**,

**ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ** Άδειασμα, πλύσιμο των καλαθιών αχρήστων και αλλαγή πλαστικών σακουλών αυτών. Πλύσιμο και απολύμανση όλων των τοίχων, των ειδών υγιεινής και των πάγκων αυτών με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά. Ξεσκόνισμα-γυάλισμα καθρεπτών. Πλύσιμο, σφουγγάρισμα και απολύμανση των δαπέδων **Καθημερινά**. Απολύμανση του εξοπλισμού των WC με υγρά απολυμαντικά. Σωστός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικό σφουγγαράκι όπου υπάρχει και σύρμα για το τρίψιμο στις λεκάνες και στις ντουζιέρες όπου υπάρχει εστία μικροοργανισμών, όπως επίσης και στους νιπτήρες. Το σφουγγαράκι που χρησιμοποιείται για τον καθαρισμό της τουαλέτας και συγκεκριμένα, της λεκάνης δεν θα πρέπει να

χρησιμοποιείται ρητά και κατηγορηματικά για οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που υπάρχει μέσα στο WC. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής θα πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που δεν διαβρώνουν αλλά και καθαρίζουν τις βρύσες. Βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης, θα καθαρίζονται και θα πλένονται με απόλυτη λεπτομέρεια και συχνότητα αφού θα εμβυθίζονται απαραίτητα σε χλώριο. Όποια από αυτά τα είδη φθείρονται και ιδιαίτερα βρωμίζουν θα αφαιρούνται αμέσως και θα πετιούνται.

#### **Καθημερινά**

**ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΕΣ** Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10 **δύο φορές την ημέρα** μετά το πρωινό γεύμα των νηπίων και μετά το μεσημβρινό. Πλύσιμο και στέγνωμα των τραπεζιών **δύο φορές την ημέρα**, μετά το πρωινό γεύμα των νηπίων και μετά το μεσημβρινό. Υγρό ξεσκόνισμα των καθισμάτων των νηπίων.

**ΚΟΥΖΙΝΕΣ** Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10 Καθάρισμα, πλύσιμο και απολύμανση στα εξωτερικά ντουλάπια στα ψυγεία στις κουζίνες και στους πάγκους. **Καθημερινά**.

**ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ** Καθάρισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων των ανελκυστήρων. Καθάρισμα στα τοιχώματα, στους καθρέπτες, στις πόρτες αυτών και εξάλειψη των αποτυπωμάτων από αυτές. **Καθημερινά**.

**ΠΟΡΤΕΣ** Οι υαλοπίνακες των εισόδων θα καθαρίζονται και θα γυαλίζονται επιμελώς. Καθαρισμός πόμολων **Καθημερινά**.

**ΚΑΛΑΘΑΚΙΑ** ρίψης απορριμμάτων όπου βρίσκονται. Εκεί συγκεντρώνεται μεγάλος όγκος απορριμμάτων και κατά συνέπεια οι χώροι αυτοί θεωρούνται ιδιαίτερα επικίνδυνοι και ευαίσθητοι και πρέπει να γίνεται συστηματικός καθαρισμός. Συγκέντρωση των απορριμμάτων σε πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων του Δήμου. **Καθημερινά**

**ΤΖΑΜΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ** των κτιρίων, ανεξαρτήτου τύπου, θα πλένονται και θα καθαρίζονται εξωτερικά με πλυστικό μηχάνημα **δύο φορές το μήνα**. Σε ενδεχόμενο απρόβλεπτων καιρικών παραγόντων θα καθαρίζονται ξανά, το συντομότερο δυνατό χρονικό διάστημα. Θα χρησιμοποιείται κατάλληλο χαρτί καθαριότητας για τους υαλοπίνακες, έτσι ώστε να μην αφήνει χνούδι και να διευκολύνει στην σωστή και γρήγορη καθαριότητα, αλλά και στην κατάλληλη φωτεινότητα και διαύγεια

**ΚΟΥΦΩΜΑΤΑ – ΠΟΡΤΕΣ – ΠΑΡΑΘΥΡΑ.** Τα κουφώματα, οι πόρτες και τα παράθυρα, θα καθαρίζονται με ειδικό υγρό το οποίο δεν δημιουργεί διαβρώσεις. Οι εργασίες αυτές θα γίνονται **δύο φορές το μήνα**. Εάν το χρονικό διάστημα αυτό υπάρξει οποιοδήποτε πρόβλημα πρέπει να επαναλάβει την καθαριότητά τους. Οι χειρολαβές σε εσωτερικές πόρτες, παράθυρα και WC θα καθαρίζονται απαραίτητα με υγρό απολυμαντικό και με ειδικό ξεχωριστό απορροφητικό πανί καθαριότητας, διαφορετικού χρώματος. Τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των κουφωμάτων θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα και όχι δύσσομα, και να μην αφήνουν υπολείμματα πάνω σε αυτά. Διακόπτες φωτισμού, θα καθαρίζονται με ειδικό απορρυπαντικό υγρό.

**ΥΠΟΓΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ** Καθαρισμός και σκούπισμα όλων των κοινόχρηστων χώρων του υπογείου. **μία φορά το μήνα**

**ΣΚΑΛΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ**. Ο καθαρισμός στις εσωτερικές σκάλες θα γίνεται ως εξής: Συλλογή τυχόν απορριμμάτων, στεγνός καθαρισμός έτσι ώστε να μην σηκώνεται σκόνη (υγρή πανέτα), αφαίρεση υπολειμμάτων, υγρός καθαρισμός με υγρά απορρυπαντικά, στέγνωμα με στεγνές και καθαρές πανέτες. Όταν σφουγγαρίζονται οι σκάλες θα καθαρίζονται και τα κιγκλιδώματα. **Καθημερινά**

**ΤΟΙΧΟΙ**, θα καθαρίζονται με υγρό απορροφητικό καθαριότητας και με ειδικό υγρό απορρυπαντικό. Επανάληψη των παραπάνω εργασιών θα γίνεται όποτε και όσες φορές χρειαστεί, εφόσον αυτοί θεωρούνται ακάθαρτοι. **δύο φορές το μήνα**

**ΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ** Καθαρισμός **μία φορά την εβδομάδα** κατά τους χειμερινούς μήνες και **καθημερινά** τους καλοκαιρινούς μήνες

Ο Ανάδοχος θα προμηθεύει σταδιακά κατά τη διάρκεια του έτους τις υπηρεσίες του Ν.Π συνολικά με τα παρακάτω αναλώσιμα υλικά.

#### **1. ΥΛΙΚΑ**

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΣΕ ΜΗΝΙΑΙΑ ΒΑΣΗ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
Απορρυπαντικά- Καθαριστικά τοίχων, επιφανειών,	100 λίτρα	1.100 λίτρα
Χλωρίνη	96 λίτρα	1.056 λίτρα



Καθαριστικά για άλατα	34 λίτρα	308 λίτρα
Υγρό καθαριστικό τζαμιών-καθρεπτών	64 λίτρα	704 λίτρα
Κρεμοσάπουνο	116 τεμάχια	1.276 τεμάχια
Σακούλες απορριμμάτων (10τεμ.)μεγάλες	58 τεμάχια	638 τεμάχια
Σακούλες απορριμμάτων γραφείου (10τεμ.)	67 τεμάχια	737 τεμάχια
Σφουγγαρίστρες επαγγελματικές 450 γρ.	15 τεμάχια	165 τεμάχια
Σφουγγαρίστρες οικιακές 290 γρ.	22 τεμάχια	242 τεμάχια
Σφουγγαράκια κουζίνας	58 τεμάχια	638 τεμάχια
Γάντια	47 κουτιά	517 κουτιά
Απορροφητικά πανάκια καθαρισμού επιφανειών	56 τεμάχια	616 τεμάχια

#### ΤΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΟΥΣ ΕΞΗΣ ΟΡΟΥΣ

- Τα υλικά καθαρισμού θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους
- Τα απολυμαντικά προϊόντα να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων
- Όλα τα υλικά καθαριότητας, εκτός των χαρτιών υγείας, θα τα διαθέτει ο ανάδοχος.
- Τα απορρυπαντικά όπως και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να έχουν σε καμία περίπτωση δυσάρεστες οσμές, επίσης να μην είναι επιβλαβή για την υγεία των εργαζομένων και επισκεπτών, αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας όπου αυτό τα χρησιμοποιεί.
- Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.
- Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατά με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές καθαρισμού του εργοστασίου παραγωγής των εκάστοτε επιφανειών ( μάρμαρα, linoleum, μέταλλα, αντιστατικά δάπεδα κ.λ.π.).

#### 4. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

##### Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον παρακάτω τεχνικό εξοπλισμό

- Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος.
- Θα χρησιμοποιούνται διαφορετικοί κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος και σφουγγαρίστρες για γραφεία-κοινόχρηστους χώρους και διαφορετικοί για τις τουαλέτες.
- Ηλεκτρικές σκούπες επαγγελματικού τύπου
- Υφασμάτινες μάκτρες (dustmor), όπου δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα.
- Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων, ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών
- Σφουγγαράκια με σύρμα, για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.
- Σκάλα
- Λάστιχο ποτίσματος
- Ξεσκονόπανα
- Σάρωθρα και φαράσια για τους περιβάλλοντες χώρους και όπου χρειάζεται

##### **Ο ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΕΙ ΤΟΥΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΟΡΟΥΣ:**

- Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας, για την καθαριότητα
- Όλα τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαραίτητως να είναι πρώτης ποιότητας και πλέον κατάλληλα.
- Τα αναγκαία σκεύη - εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου.
- Όλες οι ηλεκτρικές συσκευές θα είναι ενεργειακής κλάσης Α, να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση

#### **Άρθρο 7° ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την άρτια, άριστη και πιστή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ..... (τράπεζα ή άλλο πιστωτικό ίδρυμα), ποσού ..... (ολογράφως και αριθμητικώς) ευρώ, η οποία αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, χωρίς Φ.Π.Α., και ισχύει μέχρι ..... Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την πάροδο του συμβατικού χρόνου εκτέλεσης των εργασιών.

## ΑΡΘΡΟ 8° ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η σύμβαση αυτή διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και περιέχει όλες τις συμπεφωνημένες υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των συμβαλλομένων.

Για ότι δεν προβλέπεται ρητά από την παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται αυτοδικαίως οι όροι της προκήρυξης και της κατακυρωτικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου, καθώς και οι διατάξεις του Ν. 4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.

Ελλείψει φιλικού διακανονισμού μεταξύ των συμβαλλομένων, οποιαδήποτε διαφορά προκύψει θα διακανονισθεί σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία. Αρμόδια για την επίλυση τυχόν αντιδικίας μεταξύ των συμβαλλομένων ορίζονται τα Δικαστήρια της Κομοτηνής.

## Άρθρο 9° ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.

Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε εις το ολόκληρων αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων.

Κατά τον ίδιο τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους αναφερόμενους όρους και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.

Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα και θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Για βεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία, αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα. Ακριβή αντίγραφα της σύμβασης αυτής κοινοποιούνται σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς.

## ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Δ.Σ.**

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΩΤΗΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

---

Σημειώνεται ότι στην ηλεκτρονική διεύθυνση [http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees\\_odigies.pdf](http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/eees_odigies.pdf), αναρτώνται οδηγίες για την ηλεκτρονική συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και συμβουλές σχετικά με τη χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ.

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) παρέχεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή και βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp>

Διευκρινίζεται ότι η υπηρεσία eΕΕΕΣ είναι μία ηλεκτρονική αίτηση που διευκολύνει τη διαδικασία δημιουργίας του εντύπου ΕΕΕΣ. Επομένως δεν αποθηκεύει δεδομένα. Το eΕΕΕΣ, ως έντυπο XML ή PDF, πρέπει πάντα να αποθηκεύεται τοπικά στον υπολογιστή.

Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ έχει αναρτηθεί το ΕΕΕΣ για συμπλήρωση με τις ανωτέρω συγκεκριμένες απαιτήσεις της σύμβασης, σε μορφή XML. Επίσης, έχει αναρτηθεί και σε μορφή PDF για την υποβολή των υποψηφίων.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να χρησιμοποιήσουν την υπηρεσία eΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και στη συνέχεια να το υποβάλλουν, ψηφιακά υπογεγραμμένο σε μορφή PDF, μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής. Επίσης, υποβάλλεται και το αντίστοιχο αρχείο XML.

Ειδικότερα αναφορικά με τη συμπλήρωση του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Εντύπου Σύμβασης (ESPD) ο υποψήφιος θα πρέπει:

Να εισέλθει στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ και να «κατεβάσει» την αναρτημένη εκεί (σε μορφή xml) φόρμα.

Να τηλεφορτώσει το xml αρχείο στην ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp>, επιλέγοντας τη γλώσσα (πχ ελληνικά), στη συνέχεια την ιδιότητα «Οικονομικός Φορέας» και μετά «Εισαγωγή» και να τηλεφορτώσει το xml αρχείο και τέλος να δηλώσει τη χώρα προέλευσής του (πχ «Ελλάδα»).

Να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία που εμφανίζονται στη φόρμα.

Να επιλέξει «εξαγωγή» προκειμένου να αποθηκεύσει το αρχείο XML στην επιφάνεια εργασίας του.

Επίσης, να επιλέξει «εκτύπωση» ώστε να μετατρέψει την συμπληρωμένη φόρμα σε μορφή pdf, για να μπορέσει να το υπογράψει ψηφιακά.

Τα αρχεία XML και PDF (ψηφιακά υπογεγραμμένο) που θα προκύψουν θα υποβληθούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της Ένωσης