

**ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Κομοτηνή, 27 Μαρτίου 2020
Αριθ. πρωτ.: 7878

**Πληροφορίες: Κ. Σκαπαριώτου
Ταχ. Διεύθυνση: Πλ. Βιζυηνού 1
Κομοτηνή, 69100
Τηλ.: 2531 022824**

ΘΕΜΑ: *«Λειτουργία Δήμου Κομοτηνής με Προσωπικό Ασφαλείας και με εκ Περιτροπής Εργασία σε συνέχεια των προληπτικών μέτρων που λαμβάνει έναντι της εξάπλωσης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της μετάδοσής του».*

ΑΠΟΦΑΣΗ Αριθμ. 825/2020**Ο Δήμαρχος Κομοτηνής**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α') «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης*», περί «*των αρμοδιοτήτων του Δημάρχου*».
2. Τις από 11-3-2020 & 14-3-2020 Πράξεις Νομοθετικού Περιεχομένου «*Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του*» (ΦΕΚ 55/Α' & ΦΕΚ 64/Α).
3. Τη με αρ.πρωτ. Δ1α/Γ.Π.οικ.16392/9-3-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας «*Συστάσεις για την προστασία των ατόμων που ανήκουν σε ομάδες αυξημένου κινδύνου για σοβαρή λοίμωξη COVID-19 καθώς και των μαθητών*»
4. Τη με αρ.πρωτ. Δ1α/Γ.Π.οικ.16393/9-3-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας «*Μέτρα προστασίας της Δημόσιας Υγείας μέσω πρόληψης κατά της διασποράς του κορωνοϊού COVID19 σε χώρους εργασίας*».
5. Το με αρ.πρωτ: 247/13-3-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εργασίας «*Οδηγίες για την αντιμετώπιση του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του*».
6. Τη με αρ.πρωτ.Δ12α/Φ.29/Γ.Π.οικ.12063/339/11-03-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «*Μέτρα πρόληψης για την αποφυγή διάδοσης του ιού COVID-19*».
7. Τη με αρ.πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/108/οικ.7874/12.03.2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εργασίας «*Επείγοντα μέτρα για την πρόληψη και την προστασία από τον κορωνοϊό. (Σχελ.: Δελτίο Τύπου ΥΠ.ΕΣ. 12.03.2020.: Τα μέτρα για τους εργαζόμενους στον δημόσιο τομέα και την Αυτοδιοίκηση)*, σχετικά με τη σύνταξη πλάνου εργασιών εκτάκτου ανάγκης και λειτουργία με προσωπικό ασφαλείας από το αρμόδιο όργανο διοίκησης.

8. Τη με αριθμ.πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/109/ΟΙΚ.8000/16-03-2020 (ΑΔΑ: ΩΤΣΟ46ΜΤΛ6- 6Ι1) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «*Επιπρόσθετα επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού*».

9. Το με αριθμ. πρωτ. ΥΠ.ΕΣ. 18919/18.03.2020 περί «*Ενίσχυσης δημοτικών δομών κοινωνικής πολιτικής και αλληλεγγύης - Απασχόληση προσωπικού ΟΤΑ και νομικών προσώπων αυτών κατά τη διάρκεια λήψη μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού – COVID 19*».

10. Το με αριθμ.πρωτ.18926/18-3-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών «*Λειτουργία υπηρεσιών των ΟΤΑ α' και β' βαθμού κατά τη διάρκεια εφαρμογής των μέτρων αποφυγής και περιορισμού της διάδοσης του κορωνοϊού*» με το οποίο δόθηκαν περισσότερες οδηγίες για τη λειτουργία εκτάκτου ανάγκης και για τον ορισμό προσωπικού ασφαλείας, σε περίπτωση πλήρους αναστολής λειτουργίας των φορέων, όπου επίσης προβλέπεται ότι και στις υπηρεσίες σε πλήρη λειτουργία μπορεί να εφαρμόζεται είτε η εκ περιτροπής αυτοπρόσωπη παρουσία των υπαλλήλων, είτε η παροχή εργασίας σε βάρδιες ή και συμπληρωματικά η παροχή εργασίας εξ αποστάσεως.

11. Τη με αριθμ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/110/οικ.8189/20.03.2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «*Νέες ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού*».

12. Τη με αριθμ. πρωτ.ΔΙΔΑΔ/Φ.69/111/οικ.8196/23.03.2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «*Πρόσθετα μέτρα και ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού*».

13. Το με αριθμ.πρωτ. 19238/20.03.2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών «*Α. Πλάνο εργασιών έκτακτης ανάγκης των φορέων Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Παροχή στοιχείων Β. Παρακολούθηση στελέχωσης υπηρεσιών κατά την έκτακτη περίοδο αντιμετώπισης της κρίσης λόγω COVID 19*».

14. Τον υφιστάμενο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Κομοτηνής, όπως δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3022/Β/2011 (αριθμ. 195/2011 ΑΔΣ) και τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 1022/Β/2019 (αριθμ. 28/2019 ΑΔΣ).

15. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

16. Την ανάγκη κατάρτισης πλάνου εργασιών έκτακτης ανάγκης και λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Κομοτηνής με Προσωπικό Ασφαλείας και με εκ Περιτροπής Εργασία σε συνέχεια των προληπτικών μέτρων που λαμβάνει ο Δήμος έναντι της εξάπλωσης του κορωνοϊού COVID-19 και με γνώμονα αφενός την προστασία της δημόσιας υγείας και αφετέρου της εξυπηρέτησης του δημοσίου συμφέροντος.

Αποφασίζουμε

Α. Τον καθορισμό της λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Κομοτηνής, με γνώμονα αφενός την προστασία της δημόσιας υγείας και της εξυπηρέτησης του δημοσίου συμφέροντος και αφετέρου της προστασίας των ιδίων των εργαζομένων, κατά της εξάπλωσης του κορωνοϊού COVID-19, με Προσωπικό Ασφαλείας και με εκ Περιτροπής Εργασία και στην περίπτωση πλήρους αναστολής λειτουργίας του Δήμου καθότι οι συναλλαγές στον Δήμο θα διεξάγονται Τηλεφωνικά και Ηλεκτρονικά κατόπιν ραντεβού, περιορίζοντας έτσι την αναγκαία προσέλευση του κοινού και διευρύνοντας τα αναγκαία μέτρα πρόληψης που έχει ήδη λάβει, όπως παρακάτω:

Με Προσωπικό Ασφαλείας και εκ Περιτροπής Εργασία, (αυτοπρόσωπη παρουσία των υπαλλήλων) οι παρακάτω Υπηρεσίες:

1) ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ:**Γενική Γραμματέας:****Αντιδήμαρχοι:**τηλ.:2531352411, email: gdkomot@otenet.grτηλ.:2531352414, email: marsof008@gmail.com

Επτά (7) άτομα εκ περιτροπής, τηλ.: 2531352434,

2531352415, 2531352416, 2531352202,

2531083344, 2531352458, email:

nsotirak@gmail.com, dkaras@otenet.gr, [i-](mailto:i-levent@hotmail.com)levent@hotmail.com, politiadis@gmail.com,tsakiridisstr@gmail.com,emreachmet@hotmail.com, klechoudis@msn.com**Ειδικοί Σύμβουλοι-Συνεργάτες:**

Πέντε (5) άτομα εκ περιτροπής με τηλεργασία,

τηλ.: 2531352405, email: gartsonis@gmail.com,dispik@gmail.com**Επιστημονική Συνεργάτιδα:**

Ένα (1) άτομο, τηλ.:2531352408 mail:

smeneselidou@hotmail.com**Υπεύθυνος Δ.Σύμβουλος Πολιτικής Προστασίας:** τηλ.: 2531071548, 6909088806email: themis.tzenetididis@gmail.com**2) Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης: Σε Προϊσταμένη** τηλ.: 2531352407 email: k.theologou@komotini.gr**πλήρη λειτουργία**

Τμήμα Αγροτικής & Κτηνοτροφικής Ανάπτυξης

Τμήμα Αλιευτικών & Υδρογεωλογικών

δραστηριοτήτων

Προϊστάμενος τηλ.: 2531352406

Προϊστάμενος και υπάλληλος τηλ.:

2531352451,

email: morfotsartsali@gmail.com

Τμήμα Αδειοδοτήσεων & Ρύθμισης Εμπορικών δραστηριοτήτων

Προϊστάμενος ή υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352402 email:

mariastrantzali@gmail.com

Τμήμα Τουριστικής Ανάπτυξης και Απασχόλησης

Προϊστάμενος τηλ.: 2531352419

3) Διεύθυνση Πολεοδομίας: Σε πλήρη λειτουργία**Προϊσταμένη** τηλ.: 2531350439, 2531350342email: e.amaxopoulou@komotini.gryp.domisis@komotini.gr

ένας (1) προϊστάμενος και ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής των παρακάτω τμημάτων της Διεύθυνσης

Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών

Προϊστάμενος ή μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531350345, 2531350343,

2531350348, 2531350350, 2531350331

mail: papatheodoroy@yahoo.grd.mavridou@komotini.gri.xatzopoulou@komotini.gr

Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών και Χωροταξίας

Προϊσταμένη ή μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531350329, 2531350344,

2531350348, email:

f.antoniadou@komotini.grs.xalatzoglou@komotini.gr

Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών

Προϊσταμένη ή ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.:2531350340, 2531350347

email: e.papadopoulou@komotini.gr

i.tsiligiris@komotini.gr

- 4) **Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Ανακύκλωσης: Σε πλήρη λειτουργία επί 24ώρου βάσεως**
- Τμήμα Καθαριότητας, Αποκομιδής και Ανακύκλωσης Προϊστάμενος και 66 υπάλληλοι τηλ.: 2531352204, email: stergiadisnikos@gmail.com
- Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας Προϊστάμενος και 11 υπάλληλοι τηλ.: 2531352205, email: dimosandroid@gmail.com, dimos.ef@komotini.gr
- Τμήμα Πρασίνου Προϊστάμενος και 7 υπάλληλοι τηλ.: 2531352217 email: e.laspa@komotini.gr
- Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων Προϊστάμενος και 5 υπάλληλοι τηλ.: 2531352235, 2531352225 email: e.anestis@komotini.gr, gkdimokomotinis@gmail.com
- 5) **Διεύθυνση Κοινωνικών Πολιτικών: Σε πλήρη λειτουργία**
- Τμήμα Κοινωνικής Αρωγής και Υγείας Προϊστάμενος τηλ.: 2531022535, 2531082104 email: pronoia.dimos@komotini.gr και ένας (1) προϊστάμενος ή υπάλληλος εκ περιτροπής των παρακάτω τμημάτων της Διεύθυνσης
- Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας Προϊστάμενος ή υπάλληλος τηλ.: 2531022535-2531082104 (βοήθεια στο σπίτι 2531072173)
- Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας και Ισότητας των Φύλων Προϊστάμενος ή υπάλληλος τηλ.: 2531082104-2531083344
- Τμήμα Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης Προϊστάμενος ή υπάλληλος τηλ.: 2531022589 email: vivkomot@otenet.gr
- 6) **Διεύθυνση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού: Σε πλήρη λειτουργία**
- Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου Προϊστάμενος τηλ.: 2531352454 email: tschatgis@yahoo.gr
- Τμήμα Δημοτολογίου, Ληξιαρχείου, Αλλοδαπών & Μετανάστευσης Προϊσταμένη ή μία (1) υπάλληλος εκ περιτροπής και δύο (2) από το σπίτι, τηλ.: 2531352432, 2531352431, 2531352417 email: chondromatidou.nikoleta@gmail.com, dsntina@otenet.gr, b.rachmanidou@komotini.gr
- Τμήμα Δημοτολογίου, Ληξιαρχείου, Αλλοδαπών & Μετανάστευσης Προϊστάμενος και πέντε (5) υπάλληλοι (εξ αυτών μία (1) Ληξίαρχος) εκ περιτροπής τηλ.: 2531352460, 2531352461, 2531352462, 2531352464, 2531352495, 2531352453, 2531352477 email: i.katsamakidis@komotini.gr, g.goulouni@gmail.com, i.chaslamaidis@komotini.gr

Τμήμα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού

s.topalidou@komotini.gr

ch.gkalakis@komotini.gr

Αναπληρωτής Προϊσταμένου και μία (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352443, 2531352470, 2531352479 email:

d.karakotsios@komotini.gr

k.bargemetzidou@komotini.gr

s.ntosidou@komotini.gr

Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας

Αναπληρωτής Προϊσταμένου και δύο (2) υπάλληλοι εκ περιτροπής τηλ.: 2531352474, 2531352478, email: dkomot@otenet.gr

7) Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών: Σε πλήρη λειτουργία

Τμήμα Λογιστηρίου, Προϋπολογισμού, Οικονομικής Πληροφόρησης και Αποθηκών

Προϊστάμενος τηλ.: 2531352437 email:

a.vivoglou@gmail.com

Προϊσταμένη και μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352436, 2531352438

email: m.gkioule@komotini.gr

dimitrismangas@gmail.com

Τμήμα Προμηθειών Υλικών/Εξοπλισμού/Υπηρεσιών

Προϊσταμένη ή ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352448 email:

g.gkourtsilidis@komotini.gr

Τμήμα Ταμείου

Ταμίας και μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352444 email:

k.tsimperidis@komotini.gr

Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας

Προϊστάμενος και μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352455

8) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών: Σε πλήρη λειτουργία

Τμήμα Συγκοινωνιακών Έργων, Συγκοινωνιών, Κυκλοφορίας & Σηματοδότησης

Προϊσταμένη τηλ.: 2531352420, 2531352423, email: d.passou@komotini.gr

Προϊστάμενος ή μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352423/ 2531352428

g.makridis@komotini.gr,

m.giandouri@komotini.gr

Τμήμα Κτιριακών Έργων, Υπαιθρίων. Χώρων & Εξοικονόμησης Ενέργειας

Προϊστάμενος ή μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352494 / 2531352404

k.konstantinidis@komotini.gr,

irini.koul@gmail.com

Τμήμα Υδραυλικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων και εν γένει συντηρήσεων

Προϊστάμενος ή μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.:2531021008,

d.kolidakis@komotini.gr

Τμήμα Αδειών Μεταφορών και Εγκαταστάσεων

Προϊστάμενος ή μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.:2531352405,

k.traxanas@komotini.gr

9) Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.): Σε πλήρη λειτουργία

Κ.Ε.Π 0593 Δήμου Κομοτηνής (Πλατείας)

Προϊστάμενος τηλ.:2531350005

d.komotinis@kep.gov.gr

Αναπληρωτής Προϊσταμένου και μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.:

2531350001,10,11,12

d.komotinis@kep.gov.gr

Τμήμα Κ.Ε.Π/Παράρτημα 0164 (ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ)

Δύο (2) υπάλληλοι εκ περιτροπής τηλ.: 2531350121,2 2531350270,2

Κ.Ε.Π.0594 Αιγείρου

n.rodopis@kep.gov.gr

Προϊστάμενος ή μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352703,6

d.aigeirou@kep.gov.gr

Προϊστάμενος και μία/ένας (1) υπάλληλος εκ περιτροπής τηλ.: 2531352920

d.neousidirohoriou@kep.gov.gr

Κ.Ε.Π 0305 Νέου Σιδηροχωρίου

Β. Τον ορισμό των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και των Τμημάτων του Δήμου ως υπευθύνων για τον καθορισμό των υπαλλήλων των υπηρεσιών τους που θα εργάζεται εκ περιτροπής, θα προσδιορίζουν τις εργασίες που θα εκτελούνται κατά προτεραιότητα, θα καθορίζουν τα καθήκοντα που θα ασκούν οι υφιστάμενοί τους κατά την έκτακτη λειτουργία και θα παρέχουν σαφείς οδηγίες για το περιεχόμενο του έργου της υπηρεσίας τους.

Σε κάθε περίπτωση στους χώρους εργασίας θα πρέπει να εξασφαλίζεται η ελάχιστη υπό της νομοθεσίας προβλεπόμενη απόσταση μεταξύ των παρευρισκόμενων.

Γ. Τη συνέχιση της αναστολής εξυπηρέτησης του κοινού, με αυτοπρόσωπη παρουσία των πολιτών, σε όλες τις υπηρεσίες του Δήμου, μέχρι την άρση των μέτρων αποφυγής και διάδοσης του κορωνοϊού και πάντα σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ.7 της από 11-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου τις οδηγίες που έχουν δοθεί προς του δημότες/πολίτες με τις από 16 Μαρτίου 2020 ανακοινώσεις του Δήμου.

Δ. Για κάθε άλλη υπηρεσία ή συναλλαγή με το Δήμο, οι πολίτες θα πρέπει προηγουμένως να επικοινωνούν στο τηλεφωνικό κέντρο του Δήμου (2531352400), που θα τους δίνει πρόσβαση στις αρμόδιες υπηρεσίες, προκειμένου να εξυπηρετούνται τηλεφωνικά ή να κάνουν χρήση των ηλεκτρονικών μέσων.

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η πλήρης εξυπηρέτηση του πολίτη μέσω της τηλεφωνικής επικοινωνίας, θα υπάρχει συνεννόηση με τον αρμόδιο υπάλληλο για την εξυπηρέτησή του με προσέλευση στο Δημαρχείο κατόπιν ραντεβού.

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στην Διαύγεια, στην ιστοσελίδα <https://www.komotini.gr/> του Δήμου καθώς και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Επίσης να κοινοποιηθεί στη Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών και στον οικείο Υπουργό.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης, αρχίζει από την ημερομηνία έκδοσής της, μέχρι την τροποποίηση ή την αντικατάστασή της με νεότερη και πάντως για το χρονικό διάστημα ισχύος των έκτακτων μέτρων αποφυγής διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 και κάθε παρατάσεως αυτής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΑΡΑΝΗΣ

Ακριβές Αντίγραφο