



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΛΙΚΩΝ  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Ταχ. Δ/ση: Πλ. Γ. Βιζυηνού 1, Κομοτηνή  
Πληροφορίες: Γκουρτσιλίδης Ιωάννης  
Τηλ.: 2531352448 & 498  
E-mail: g.gkourtsilidis@komotini.gr

## ΕΡΓΑΣΙΑ

«Εργασίες Καθαριότητας Οδών,  
Πλατειών, Ακτών και Λοιπών  
κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου  
Κομοτηνής»  
CPV: 90610000-6

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 149.761,72 €

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 38 / 2015

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 13206/28-04-2015

### **Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού**

Ο Δήμαρχος Κομοτηνής προκηρύσσει ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό για την Ανάθεση «Εργασιών Καθαριότητας Οδών, Πλατειών, Ακτών και Λοιπών κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου Κομοτηνής» για χρονικό διάστημα πέντε (5) μηνών με κριτήριο κατακύρωσης την πιο οικονομική προσφορά με το σύστημα προσφοράς ποσοστού εκπτώσεως από τον μειοδότη με ακέραιες τιμές επί τοις εκατό άνευ ορίου (παρ. 1 του αρ. 16 του Π.Δ. 28/80).

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης είναι **149.761,72 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.13%.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά τουλάχιστον τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών από το αρμόδιο συλλογικό όργανο, την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή τους φορείς που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Τα υπόψη αιτήματα/ερωτήματα υποβάλλονται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται και θα απευθύνονται στην Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Τα στοιχεία των προς προμήθεια ειδών αναφέρονται αναλυτικά στις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης, η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

## Πίνακας περιεχομένων

Ισχύουσες διατάξεις.....	3
Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση.....	4
Συμβατικά Στοιχεία.....	5
ΑΡΘΡΟ 1 <sup>ο</sup> -Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό.....	6
ΑΡΘΡΟ 2 <sup>ο</sup> -Συμπληρωματικοί Όροι - Κατάρτιση & Υποβολή Προσφορών.....	7
ΑΡΘΡΟ 3 <sup>ο</sup> - Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	8
ΑΡΘΡΟ 4 <sup>ο</sup> - Εγγυήσεις .....	13
ΑΡΘΡΟ 5 <sup>ο</sup> - Τρόπος υποβολής προσφορών .....	14
ΑΡΘΡΟ 6 <sup>ο</sup> - Κριτήρια Αξιολόγησης Μειοδότης Προσφοράς .....	20
ΑΡΘΡΟ 7 <sup>ο</sup> - Χρόνος ισχύος της προσφοράς .....	21
ΑΡΘΡΟ 8 <sup>ο</sup> - Ενστάσεις - προσφυγές.....	21
ΑΡΘΡΟ 9 <sup>ο</sup> - Τρόπος Διενέργειας Διαγωνισμού.....	22
ΑΡΘΡΟ 10 <sup>ο</sup> - Κρίση Αποτελέσματος Διαγωνισμού.....	23
ΑΡΘΡΟ 11 <sup>ο</sup> - Διαδικασία με διαπραγμάτευση(Απ. Ευθείας Ανάθεση).....	24
ΑΡΘΡΟ 12 <sup>ο</sup> - Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή Σύμβασης .....	25
ΑΡΘΡΟ 13 <sup>ο</sup> Υπογραφή Σύμβασης .....	25
ΑΡΘΡΟ 14 <sup>ο</sup> - Τιμές Πληρωμής.....	26
ΑΡΘΡΟ 15 <sup>ο</sup> - Γενικά.....	26
ΑΡΘΡΟ 16 <sup>ο</sup> - Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα .....	26
ΑΡΘΡΟ 17 <sup>ο</sup> - Διαφορές Διακήρυξης .....	27
ΑΡΘΡΟ 18 <sup>ο</sup> - Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις.....	27
ΑΡΘΡΟ 19 <sup>ο</sup> - Παράδοση - Παραλαβή .....	27
ΑΡΘΡΟ 20 <sup>ο</sup> - Εκπτώσεις.....	27
ΑΡΘΡΟ 21 <sup>ο</sup> - Υποχρεώσεις Αναδόχου .....	28
ΑΡΘΡΟ 22 <sup>ο</sup> - Δημοσιεύσεις .....	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: Υπόδειγμα Εγγυητικών Επιστολών.....	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς .....	32
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	34

## Ι σ χ ύ ο υ σ ε ς δ ι α τ ά ξ ε ι ς

**Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παρούσας προμήθειας διέπονται από:**

1. Τις διατάξεις του **Ν. 2286/1995** (Φ.Ε.Κ 19 τ. Α'/1-2-1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Τις διατάξεις του **Π.Α. 28/80** (ΦΕΚ Α' 11) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως».
3. Τις διατάξεις του **Ν. 2328/1995**, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2372/1996 άρθρο 11 και το Ν. 2414/1996 άρθρο 14 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ. 82/1996 «Ονομαστικοποίηση των μετοχών ελληνικών ανωνύμων εταιριών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου τομέα», όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005 και του άρθρου 8 του Ν.3414/2005.
4. Τις διατάξεις του **Ν. 3021/2002** (ΦΕΚ. Α 143/19-6-2002) Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσω ενημέρωσης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/2005 τεύχος Α').
5. Τις διατάξεις του **Ν. 3090/2002** (ΦΕΚ. 329Α/24-12-2002) «Σύσταση Σώματος Επιθεώρησης και Ελέγχου των Καταστημάτων Κράτησης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του **Ν. 3463/2006** (ΦΕΚ 114 τ. Α'/8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
7. Τις διατάξεις του **Ν. 3548/2007** (Φ.Ε.Κ 68 τ. Α'/20-03-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
8. Τις διατάξεις του **Ν. 3852/2010** (Φ.Ε.Κ 87 τ. Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
9. Τις διατάξεις του **Ν. 3861/2010** (Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
10. Τις διατάξεις του **άρθρου 68** του **Ν. 3863/2010** (ΦΕΚ115/Α/15-7-2010) Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις, όπως αυτός τροποποιήθηκε με το **Ν. 4144/2013** (ΦΕΚ 88/18-4-2013), **άρθρο 22** «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας».
11. Τις διατάξεις του **Ν. 3979/2011** (Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α'/16-06-2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του **Ν. 4013/2011** (Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α'/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) – Προπρωτεύον διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και το Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ. Α'/11-04-2012).
13. Τις διατάξεις του **Ν. 4155/2013** (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α'/29-05-2013) “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του **Ν. 4254/2014** (Φ.Ε.Κ. 85 τ.Α'/07-04-2014).

14. Την Υ.Α. **Π1/2390/16-10-2013** (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
15. Την με αριθ. πρωτ. **Π1/542/4.3.2014** (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
16. Τις διατάξεις του Ν. **4281/2014** (ΦΕΚ 160/Α'/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης και Ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
17. Την ανάγκη διενέργειας διαγωνισμού για την κάλυψη των αναγκών καθαρισμού οδών, πλατειών, ακτών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου Κομοτηνής για χρονικό διάστημα 5 μηνών.
18. Την υπ' αριθ. **105/2015** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας της εν λόγω εργασίας.
19. Την υπ' αριθ. **78/2015** (ΑΔΑ: Ω4Ε0ΩΛΟ-ΔΓΒ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η σχετική πίστωση (Πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης 270/31-03-2015).
20. Την υπ' αριθ. **96/2015** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί «Έγκρισης όρων δημοπράτησης ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την πιο οικονομική προσφορά με το σύστημα προσφοράς ποσοστού εκπτώσεως από τον μειοδότη με ακέραιες τιμές επί τοις εκατό άνευ ορίου για την ανάθεση εργασιών καθαριότητας οδών, πλατειών, ακτών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων για χρονικό διάστημα 5 μηνών.
21. Σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων, εκδοθείσες αποφάσεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας εργολαβίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Διάταγμα, Απόφαση, κ.λ.π.) που διέπει την εκτέλεση της εργασίας της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### Π ρ ο ũ π ο λ ο γ ι σ μ ό ς - Χ ρ η μ α τ ο δ ό τ η σ η

Η **συνολική δαπάνη** ποσού **149.761,72 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13% για την εν λόγω εργασία έχει προϋπολογισθεί, και εγγραφεί στον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου Κομοτηνής και βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 20.6277.05 με ποσό 150.000,00€ για το οικονομικό Έτος 2015, και αναλύεται σύμφωνα με τα τεύχη δημοπράτησης και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της υπ. αριθ. 38/2015 μελέτης της Δ/σης Περιβάλλοντος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Κομοτηνής.

Το εργολαβικό αντάλλαγμα βαρύνεται με κρατήσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 28/80, το Ν. 3463/06 και τις ισχύουσες εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, και όσα ισχύουν από τις διατάξεις "περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των δήμων" τον χρόνο δημοπράτησης του έργου. Ο Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί στο εργολαβικό αντάλλαγμα (13%) βαρύνει την πίστωση του έργου.

## Σ υ μ β α τ ι κ ά Σ τ ο ι χ ε ί α

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα συνοδεύουν αυτή είναι:

- Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
- Η Τεχνική Περιγραφή
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός

<u>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u>	<u>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ</u>	<u>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	<u>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.  Συστημικός Αριθμός Διαγωνισμού Στο Σύστημα του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ: 9109	29/04/2015 και ώρα 07:00 π.μ.	11/05/2015 και ώρα 00:01 π.μ.	19/05/2015 και ώρα 14:00 μ.μ.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, **ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον είκοσι (20) ημερών**, από την ηλεκτρονική αποστολή της περίληψης της διακήρυξης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της ΥΑ Π1/2390/2013.

Το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού, θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf), στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ. Επίσης θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη μελέτη και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Κομοτηνής [www.komotini.gr](http://www.komotini.gr)

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού.

## ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>- Δ ι κ α ί ω μ α Σ υ μ μ ε τ ο χ ή ς σ τ ο Δ ι α γ ω ν ι σ μ ό

**1.1** Για την ανωτέρω εργασία δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,

β. Οι συνεταιρισμοί,

γ. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και

δ. Κοινοπραξίες προμηθευτών

που ασκούν συναφές επάγγελμα στην ημεδαπή ή αλλοδαπή σχετιζόμενο με το αντικείμενο του έργου της παρούσας διακήρυξης.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

α) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών προς το Δημόσιο.

β) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

γ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

**1.2** Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα(Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ–Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία εγγραφής.

- Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από το σύνδεσμο “Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας”, την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτάπροσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο

κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμών ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

- Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.
- Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

**1.3** Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές παρέχονται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την έναρξη υποβολής των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης.

**Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή.** Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους.

Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 2<sup>ο</sup> - Σ υ μ π λ η ρ ω μ α τ ι κ ο ί Ό ρ ο ι - Κ α τ ά ρ τ ι σ η & Υ π ο β ο λ ή Π ρ ο σ φ ο ρ ώ ν

### **1. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β -21.10.13) “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”.

### **2. Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά”
- (β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά”.

\*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

### **3. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά της παρούσας, καθώς και η τεχνική προσφορά. Η μη υποβολή οποιουδήποτε απαιτούμενου δικαιολογητικού συμμετοχής επιφέρει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου από την συνέχεια.

**Η τεχνική προσφορά** συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

### **4. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά“ περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως **επιφέρει ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες, **στην Ελληνική και μόνον γλώσσα** εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας τα οποία μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 3<sup>ο</sup> - Δ ι κ α ι ο λ ο γ η τ ι κ ά Σ υ μ μ ε τ ο χ ή ς**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, **σε μορφή αρχείου .pdf** σύμφωνα με το Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)”, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.



**Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής συνεπάγεται αποκλεισμό του συμμετέχοντος.**

**Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:**

**A) Για τους Έλληνες πολίτες:**

**1.Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής στο διαγωνισμό σε ποσοστό 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι ποσού ίσο με **2.650,00 €** **στρογγυλοποιημένο** (άρθρο 157 του Ν. 4281/2014) και να περιλαμβάνει όσα ορίζονται στο άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης, **και να συντάσσεται επί ποινή αποκλεισμού σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος «ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».**

**2.Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει:

α) Ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου, περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν κάποια από τις καταδίκες αφορά τα αδικήματα που προκαλούν αποκλεισμό των υποψηφίων (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία), προσκομίζεται η καταδικαστική απόφαση προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζόμενου. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση πιστοποιητικού ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε και Ε.Ε
- διαχειριστές Ε.Π.Ε
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι.

**3.Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να προσκομιστεί Ένορκη Βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Ειρηνοδίκη ή Συμβολαιογράφου ή Πρόξενου.

Συγκεκριμένα:

**Για τα φυσικά πρόσωπα:**

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

#### **Για τα νομικά πρόσωπα:**

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

**4. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κύριας κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες)** τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες, όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

#### **Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:**

- αφορά τους φορείς κύριας ασφάλισης
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.
- σε περίπτωση Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. αφορά τους εταίρους και όταν πρόκειται για Α.Ε. αφορά τα μέλη του Δ.Σ.

**5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής,** από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα** για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται και το σχετικό πιστοποιητικό.

**6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγήσει σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος.

**7. Πιστοποιητικό ISO 9001:2008** με πεδίο εφαρμογής: καθαρισμοί κτιρίων, Εγκαταστάσεων & Εξωτερικών χώρων, και **Κατάλληλο πιστοποιητικό ISO 14001:2004** με πεδίο εφαρμογής Εργολάβος καθαριότητας (εσωτερικών-εξωτερικών χώρων), Διαχείριση & μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων.

**8. Υπεύθυνη δήλωση** ότι έχει λάβει γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α., διάρκεια ισχύος προσφοράς 90 ημερών και η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση του έργου.

**9. Ένορκη βεβαίωση** του νόμιμου εκπροσώπου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, (άρθρο 22 Ν. 4144/2013).

**B) Για τους αλλοδαπούς:**

1. **Εγγυητική επιστολή** σύμφωνα με τα οριζόμενα στη παρούσα διακήρυξη.

2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

3. **Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3) της παραγράφου Α. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

4. **Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις** του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

5. **Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις** του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

6. **Πιστοποιητικό ISO** ή αντιστοίχων διασφάλισης ποιότητας.

7. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι έχει λάβει γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α., διάρκεια ισχύος προσφοράς 90 ημερών και η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση του έργου.

### **Γ. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

Όλα τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) κατά περίπτωση αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό Ν.Π.

### **Δ. Για τους συνεταιρισμούς:**

- 1. Εγγυητική επιστολή** σύμφωνα με τα οριζόμενα στη παρούσα διακήρυξη.
- 2. Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής** ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- 3. Βεβαίωση** μέσω του αντιπροσώπου σχετικά με την έγκριση του καταστατικού του και της νόμιμης λειτουργίας του, του μεγέθους της ευθύνης των μελών για τις υποχρεώσεις του συνεταιρισμού και του συνολικού αριθμού των μελών του, καθώς και αντίγραφο της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του συνεταιρισμού με την οποία ορίζεται εκπρόσωπος για την συμμετοχή στον διαγωνισμό.
- 4. Τα δικαιολογητικά** με στοιχεία (3) , (4) , (5), (6), (7), (8)και (9) της ανωτέρω περίπτωσης Α.

### **Ε. Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και τις Κοινοπραξίες.**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
2. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται ότι στην περίπτωση που επιλεγούν για το συγκεκριμένο έργο, θα λάβουν ορισμένη νομική μορφή εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα πάντοτε με την Ελληνική νομοθεσία, έχουν πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης του έργου.
3. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναγράφονται τα ποσοστά συμμετοχής των κοινοπρακτούντων στην κοινοπραξία.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:

Από Ένορκη δήλωση του διαγωνιζομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητική αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ανάδοχος.

Στην ένορκη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου εντός του «ΥποΦακέλου Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».

### **ΣΤ. Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν (επί ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό) τα ακόλουθα :**

- 1. Προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας**, πρέπει να προσκομισθούν τα **νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος** όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για τους διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε και Ε.Π.Ε), αντίγραφο ή απόσπασμα

του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε). Γενικά να υποβληθούν στοιχεία ή έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν την εταιρεία με την υπογραφή τους.

**2. Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνονται:

- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Δεν έχει κάνει ψευδείς ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητήθηκαν.
- Διαθέτει την κατάλληλη ρευστότητα επί του συνολικού έργου, και δεν θα δημιουργηθεί κανένα πρόβλημα με την μισθοδοσία των εργαζομένων με αποτέλεσμα την ομαλή λειτουργία του έργου.
- Διαθέτει τον κατάλληλο τεχνικό εξοπλισμό.

**Επισημαίνεται ότι από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής του παρόντος άρθρου όταν υπογράφονται από τον ίδιο τον συμμετέχοντα πρέπει απαραίτητως να φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 4<sup>ο</sup> – Εγγυήσεις**

Οι αναφερόμενες εγγυήσεις (συμμετοχής και καλής εκτελέσεως) εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α'139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157 παρ. 4 του Ν. 4281/2014).

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

1. Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

2. Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

3. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

4. **Οι εγγυητικές επιστολές θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα (Παράρτημα).**

#### **Α. Εγγύηση συμμετοχής**

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από **εγγύηση συμμετοχής** υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το δύο (2) επί τοις % της προϋπολογισθείσας δαπάνης μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, όπως ορίζεται στο άρθρο 157 παρ. 1α του Ν. 4281/2014.

**Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν.**

**Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τέσσερις (4) μήνες από την τελευταία ημέρα κατάθεσης προσφορών στον διαγωνισμό (δλδ. θα υπερβαίνει για 30 ημέρες τον χρόνο ισχύος των προσφορών που ορίζεται στη παρούσα διακήρυξη).**

**Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο ή έχει εκδοθεί σε συνάλλαγμα, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκε, με την κατάθεση από τον διαγωνιζόμενο της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης. Οι εγγυητικές επιστολές των υπολοίπων διαγωνιζομένων (πλην του αναδόχου) θα επιστραφούν αμέσως μετά την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού. Σε περίπτωση αποκλεισμού διαγωνιζόμενου σε ενδιάμεσο στάδιο, οι εγγυητικές επιστρέφονται εφόσον δεν κατατεθεί οποιαδήποτε ένσταση, ή παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης ένστασης ή η απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε διοικητικές προσφυγές, ή εφόσον ζητηθεί νωρίτερα από τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό.

Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας η εγγύηση συμμετοχής θα περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.

**Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή μαζί με τα υπόλοιπα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που απαιτούνται από τη διακήρυξη.**

## **B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το **(δύο) 2 επί τοις % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α** (άρθρο 157 παρ. 1β του Ν. 4281/2014).

Το περιεχόμενο της εγγυητικής επιστολής διαμορφώνεται σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του παραρτήματος.

Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο εκτέλεσης της εργασίας.

Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 157 παρ. 1α και 1β του Ν.4281/2014.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμιά αλλαγή ή αναθεώρηση, για **όλο το οικονομικό έτος 2015.**

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 5<sup>ο</sup> – Τ ρ ό π ο ς υ π ο β ο λ ή ς π ρ ο σ φ ο ρ ό ν**

**1.** Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα,

μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο.

2. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής:

α. Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και

β. Ένας (1) (υπο) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

3. **Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»** περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :

α. Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη (Δικαιολογητικά Συμμετοχής).

β. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

4. **Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.** Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως δωρεάν) αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

5. Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο πρέπει να υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

6. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς του συμμετέχοντα **υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως** από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf .

**Επίσης προσκομίζονται (επί ποινή αποκλεισμού) κατά περίπτωση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (από την ηλεκτρονική υποβολή) στο πρωτόκολλο του Δήμου Κομοτηνής.**

**Τα δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά, αλλά απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά συμμετοχής που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) **και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.** Τα δικαιολογητικά που συντάσσονται από τον ίδιο τον συμμετέχοντα οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: πρωτότυπη εγγυητική συμμετοχής, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

7. Τυχόν ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), που αφορούν τα τεχνικά στοιχεία της εταιρείας, θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνετε ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων του εκδότη. Τα ηλεκτρονικά αρχεία αυτών εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14), και για την αποδοχή τους ή μη εξετάζονται με βάση τις εν λόγω διατάξεις.

8. Οι υπεύθυνες δηλώσεις (όπου απαιτείται), πρέπει να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους, η οποία πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

9. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως अपαράδεκτη.

10. Στον (υπό)φάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει, επί ποινή απορρίψεως, τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Συγκεκριμένα:

α. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

β. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. **Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α.** θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

11. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

➤ **Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται** συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, και με ανάλυση δυο δεκαδικών ψηφίων. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο **πρέπει να υπογράφεται ψηφιακά** και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου



ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

**Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα (λόγω του γεγονότος πως δεν μπορεί να καταχωρηθεί ποσοστό έκπτωσης, αλλά ακέραιο ποσό)**, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό) που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από την Τιμή Αναφοράς του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α. που τίθεται στην παρούσα Διακήρυξη.

➤ Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, **ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα** και το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται σε μορφή .pdf.

➤ Επίσης ο συμμετέχων θα πρέπει να υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του υποφακέλου της οικονομικής προσφοράς **Πίνακα ή Δήλωση ή Έγγραφο (ψηφιακά υπογεγραμμένο)** που να εξειδικεύει τις παρακάτω πληροφορίες (βάσει άρθρου 68 Ν. 3863/2010 όπως ισχύει):

- Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο,
- Τις ημέρες και ώρες εργασίας,
- Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι,
- Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο,
- Το εργατικό κόστος,
- Τα επί μέρους κόστη (διοικητικό, αναλωσίμων, κρατήσεις, κλπ.).

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού (εργολάβοι) υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργαλαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

**Στον πίνακα ανάλυσης οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να εμφανίζονται** και να συμπληρώνονται, όλα τα επί μέρους κόστη και ιδιαίτερα το κόστος εργατικών των προσφερόμενων υπηρεσιών και οι κρατήσεις υπέρ τρίτων. Το κόστος των εργατικών δεν θα πρέπει (με ποινή αποκλεισμού) να υπολείπεται του ελάχιστου νόμιμου (βάσει των ισχυουσών διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας και της εν ισχύ ΣΣΕ).

Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του συμμετέχοντα στον διαγωνισμό ή του νόμιμου εκπροσώπου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται. Η κατάθεση του φακέλου προσφοράς στην δημοπρασία γίνεται, για ατομική επιχείρηση από τον υπόχρεο για αυτήν φυσικό πρόσωπο, για ομόρρυθμης ευθύνης εταιρεία από το νόμιμο εκπρόσωπο ή εξουσιοδοτημένο εταίρο της, για ανώνυμη εταιρεία από εξουσιοδοτημένο μέλος του διοικητικού της συμβουλίου και για κοινοπραξία ή συνεταιρισμό από τον ορισμένο εκπρόσωπο των κοινοπρακτούντων ή

συνεταιρισθέντων. Σχετικά με την κατάθεση προσφοράς από ετερόρρυθμη εταιρεία και εταιρεία περιορισμένης ευθύνης, θα πρέπει για την μεν πρώτη να εφαρμόζονται αναλογικά οι ρυθμίσεις για την ομόρρυθμη εταιρεία (δηλ. κατάθεση από νόμιμο εκπρόσωπο ή εξουσιοδοτημένο εταίρο) και για τη δεύτερη οι αντίστοιχες για την ανώνυμη εταιρεία (κατάθεση από εξουσιοδοτημένο διαχειριστή). Τονίζεται ότι στις περιπτώσεις κοινοπραξιών ή συνεταιρισμών ο ορισμένος εκπρόσωπος των κοινοπρακτούντων ή συνεταιρισθέντων για την κατάθεση της προσφοράς θα είναι κάποιο από τα πρόσωπα που έχουν το δικαίωμα κατάθεσης από την κάθε επιχείρηση, δεδομένου ότι διαφορετική ερμηνεία θα επέτρεπε καταστρατήγηση των διατάξεων μέσω προσχηματικών κοινοπραξιών.

**12.** Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**13. Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς** η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».

**Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς** (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Τέλος, **δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς** η λανθασμένη και εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής **θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλλονται ηλεκτρονικά** όπως προβλέπεται από την διακήρυξη.

**14.** Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του **N.4250/14** (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).

Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη, εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).

Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα.

Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν

τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

**Επισημαίνεται ότι για τα πιστοποιητικά ISO ή αντίστοιχα**, δύναται να υποβάλλονται και σε ευκρινή απλά φωτοαντίγραφα, χωρίς να απαιτείται η επικύρωσή τους από δικηγόρο. Σύμφωνα με το έγγραφο της Δ/σης Σχέσεων Κράτους – Πολίτη της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Οργάνωσης και Διαδικασιών του ΥΔΙΜΗΔ (ΔΙΣΚΠΟ/Φ.15/11932/11-6-2014) εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια έκαστης Υπηρεσίας να εφαρμόσει τη νέα ρύθμιση βάση του Ν. 4250/2014 αναλογικά και στα ιδιωτικά ημεδαπά και αλλοδαπά έγγραφα και να κάνει αποδεκτά τα απλά αντίγραφα τους από το πρωτότυπο, χωρίς να έχουν επικυρωθεί προηγουμένως από δικηγόρο.

**15.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

**16.** Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

**17.** Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

**18.** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση – προσφυγή όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο της διακήρυξης του διαγωνισμού περί ενστάσεων, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

**19.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

**20.** Αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαραίτους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

**21.** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

**22.** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι.

Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υπο(φακέλους) της προσφοράς. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

**23.** Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

**24.** Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του. Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

**25.** Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγηση της σύνθεσης της προσφοράς πριν την απόρριψή της. Η εξακρίβωση της σύνθεσης της προσφοράς θα γίνεται με την παροχή διευκρινίσεων εκ μέρους του υποψηφίου αναδόχου (επαλήθευση προσφοράς). Εάν και μετά την παροχή των στοιχείων για την επαλήθευση της προσφοράς, οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

**26.** Επίσης απορρίπτονται προσφορές που η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 6 ο – Κ ρ ι τή ρ ι α Α ξ ι ο λ ό γ η σ η ς Μ ε ι ο δ ό τ ρ ι α ς Π ρ ο σ φ ο ρ ά ς

Για την ανάδειξη μειοδότης προσφοράς (μ.π.) ακολουθείται το σύστημα προσφοράς με σφραγισμένες προσφορές με το σύστημα προσφοράς ποσοστού εκπτώσεως από το μειοδότη σε

ακέραιες μονάδες επί τοις εκατό άνευ ορίου (παράγραφος 1 του άρθρου 16 του Π.Δ. 28/80), για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης του έργου, κατόπιν αξιολογήσεως της χαμηλότερης προσφοράς.

Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ποσό το οποίο επιδιώκει να λάβει ο προμηθευτής, ο οποίος και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν προκύψουν παράγοντες (πλην περιπτώσεων ανωτέρα βία) τους οποίους δεν είχε υπολογίσει. Ο Δήμος δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη. Συνεπώς είναι απαράδεκτες ρήτρες που εξαρτούν το ποσό αυτό από μεταγενέστερα γεγονότα ή μετρήσεις αφού η προσφορά είναι εξ ορισμού της επιλογής του προμηθευτή ο οποίος και υποχρεούται να έχει προβεί σε εκ των προτέρων μετρήσεις.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 7<sup>ο</sup> - Χ ρ ό ν ο ς ι σ χ ύ ο ς τ η ς π ρ ο σ φ ο ρ ά ς

- 1.Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημέρες** προσμετρούμενες από την τελευταία ημέρα κατάθεσης των προσφορών του διαγωνισμού.
- Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- Ο Δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει την λήξη της κατά 30 ημέρες, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις.
- Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 8<sup>ο</sup> - Ε ν σ τ ά σ ε ι ς - π ρ ο σ φ υ γ έ ς

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται ηλεκτρονικά ψηφιακά υπογεγραμμένη ως εξής :

Κατά της διακήρυξης, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζομένων των ημερομηνιών αυτών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 20 του ΠΔ 28/80) ή της συμμετοχής διαγωνιζομένου σε αυτόν, μόνον από διαγωνιζομένους που συμμετέχουν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας κατάθεσης των προσφορών, υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διεξαγωγής, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην οικονομική επιτροπή, η οποία αποφαινεται τελικά.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

**Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων,** όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους Οικονομικούς φορείς με τη διαδικασία που ορίζεται από το TAXISNET του Υπουργείου Οικονομικών. Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους Οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/2011 (ΦΕΚ/Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-13 ( ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων / προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της οικονομικής επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 6 του άρθρου 15 του π.δ/τος 394/1996 (περί κανονισμού προμηθειών), όπως ισχύει τροποποιηθέν, από την διάταξη του άρθρου 35 Ν.3377/2005, ΦΕΚ Α 202/19.8.2005, για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ("παράβολα από κάθε αιτία").

**Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης για το εν λόγω διαγωνισμό πρέπει να προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με 1.000,00€.**

## **Α Ρ Θ Ρ Ο 9<sup>ο</sup>- Τ ρ ό π ο ς Δ ι ε ν έ ρ γ ε ι α ς Δ ι α γ ω ν ι σ μ ο ύ**

### **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση Προσφορών**

**1.** Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα συλλογικά όργανα διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

**2.** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:00 π.μ. από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η πιστοποιημένη στο Σύστημα αρμόδια Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών.

Η Επιτροπή μέσω του Συστήματος ιδίως:

- Ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, τις ελάχιστες χρηματοοικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις συμμετοχής.
- Ελέγχει και αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές αυτών.
- Συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης, καθώς επίσης ελέγχει και το φυσικό αρχείο των δικαιολογητικών συμμετοχής/τεχνικής προσφοράς. Το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής/τεχνικής προσφοράς κοινοποιείται μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ στους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, και γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζομένους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανωτέρω ανακοίνωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 8 της διακήρυξης.
- Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις η Επιτροπή Διαγωνισμού υποβάλλει τα πρακτικά για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κομοτηνής, η οποία είναι αρμόδια να εγκρίνει το αποτέλεσμα και αναδεικνύει τον μειοδότη. Σε περίπτωση κατάθεσης ενστάσεων κατά οποιουδήποτε πρακτικού, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει γνωμοδότηση την οποία και διαβιβάζει (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η οποία αποφαινεται επί των ενστάσεων και εν συνεχεία (στην ίδια ή και διαφορετική απόφαση) εγκρίνει το αποτέλεσμα. Οι Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν ενστάσεις, ενημερώνονται ηλεκτρονικά για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 10<sup>ο</sup>- Κ ρ ί σ η Α π ο τ ε λ έ σ μ α τ ο ς Δ ι α γ ω ν ι σ μ ο ύ

1. Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ή το Δημοτικό Συμβούλιο κατά περίπτωση που αποφασίζει σχετικά, **μπορεί να προτείνει :**

α. Κατακύρωση της προμήθειας.

β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

2. Στην περίπτωση που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης, γνωμοδοτεί για :

α. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο της ποσότητας ,

β. συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή

γ. τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους, τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου ή το Δημοτικό Συμβούλιο κατά περίπτωση .

3. Διευκρινίζεται ότι η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης της προμήθειας μέχρι εξαντλήσεως του ποσού ενδεικτικού προϋπολογισμού.

4. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων εγγράφων κλειστών προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών. Με την απόφαση αυτή καθορίζεται και η ημερομηνία και ώρα συνέχισης του διαγωνισμού. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του και η προμήθεια να κρίνεται ως επείγουσα.

5. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθορισμένους στην διακήρυξη ουσιώδεις όρους, ο οποίος προσέφερε **την οικονομικότερη προσφορά**. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

6. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου ή του Δημοτικού Συμβουλίου κατά περίπτωση, τα οποία διατηρούν το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη.

7. Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε λόγο.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 11<sup>ο</sup>- Δ ι α δ ι κ α σ ί α μ ε δ ι α π ρ α γ μ ά τ ε υ σ η ( Α π . Ε υ θ ε ί α ς Α ν ά θ ε σ η )

1. Προμήθεια με «διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης» ή «απευθείας ανάθεση» μπορεί να γίνει εάν συντρέχει μία από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στις περιπτώσεις των εδαφίων β και γ της παρ. 3 του άρθρου 3 της Υπ. Απ. 11389/1993, της παρ. 20 του Ν. 1797/1998 και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 3 του Π.Δ. 59/2007 και των άρθρων 24 και 25 του Π.Δ. 60/2007.

2. Προκειμένου να διενεργηθεί η προμήθεια με διαδικασία μέσω διαπραγμάτευσης ή με απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου το οποίο επιλέγει και τον προμηθευτή, αφού προηγηθεί γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου. Η απόφαση πρέπει να αιτιολογείται δεόντως, με ρητή αναφορά στις περιπτώσεις της προηγούμενης παραγράφου που οδήγησαν στην προσφυγή σε αυτή τη διαδικασία.



3. Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 2 περ. γ υποπερ. δδ του Ν. 4013/2011, όπως ισχύει προβλέπεται ότι «οι αποφάσεις των αναθετουσών αρχών που αφορούν προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 3 του Π.Δ. 59/2007 και των άρθρων 24 και 25 του Π.Δ. 60/2007, εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας, εκδίδονται μετά από σύμφωνη γνώμη της Αρχής, εφόσον οι συμβάσεις αυτές εμπίπτουν λόγω της εκτιμώμενης αξίας τους στο πεδίο εφαρμογής των ανωτέρω προεδρικών διαταγμάτων.

### Α Ρ Θ Ρ Ο 12<sup>ο</sup> – Α ν α κ ο ί ν ω σ η κ α τ α κ ύ ρ ω σ η ς κ α ι υ π ο γ ρ α φ ή Σ ύ μ β α σ η ς

Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική πρόσκληση υπογραφής συμφωνητικού. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, οπότε του επιστρέφεται η εγγυητική συμμετοχής.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η πρόσκληση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται ΕΚΠΤΩΤΟΣ με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος, σε οποιαδήποτε φάση εκτέλεσης της σύμβασης, ο φορέας της προμήθειας μπορεί να προχωρήσει σε ανάθεση της προμηθείας στον επόμενο κατά σειρά προμηθευτή που θα αναδειχθεί ο διαγωνισμός ή στον μεθεπόμενο αν δεν αποδεχθεί ο επόμενος.

Περαιτέρω, καταπίπτουν οι εγγυητικές επιστολές, διατάσσεται η επιστροφή νομιμοτόκως κάθε τυχόν ποσού που θα έχει επιβαρυνθεί ο Δήμος μέχρι το χρόνο της έκπτωσης και καταλογίζεται στον προμηθευτή κάθε θετική και αποθετική ζημία του φορέως της προμήθειας από την καθυστέρηση ή ματαίωση αυτής, καθώς και κάθε επιπλέον δαπάνη στην οποία τυχόν θα υποβληθεί ο Δήμος για την πραγματοποίηση της προμήθειας. Τα αξιούμενα από το Δήμο ποσά εισπράττονται χωρίς άλλη διαδικασία κατά τις διατάξεις περί εισπράξεως δημοσίων εσόδων.

Τέλος, η έκπτωση προμηθευτού επάγεται αποκλεισμό από κάθε προμήθεια του Δημοσίου επί διετία.

### Α Ρ Θ Ρ Ο 13<sup>ο</sup> Υ π ο γ ρ α φ ή Σ ύ μ β α σ η ς

Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύνταξή της γίνεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Οι συμβάσεις τροποποιούνται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμόδιων οργάνων . Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

α) Έχει πραγματοποιηθεί η συμφωνηθείσα εργασία.

β) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

γ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδεσμευτεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 14<sup>ο</sup> – Τ ι μ έ ς Π λ η ρ ω μ ή ς

1. Θα πρέπει να δίνονται τιμές οι οποίες θα είναι υποχρεωτικά σε ευρώ € με ανάλυση δύο δεκαδικών ψηφίων.

2. Η πληρωμή της αξίας του είδους θα γίνεται με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής του κάθε φορέα στο όνομα του εκάστοτε αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού του Δήμου Κομοτηνής οικονομικού έτους 2015. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά μετά από την έκδοσής των σχετικών τιμολογίων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 15<sup>ο</sup> – Γ ε ν ι κ ά

**Η διάρκεια υλοποίησης της συνολικής παροχής υπηρεσίας ορίζεται από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού και για χρονικό διάστημα πέντε (5) μηνών.** Ο Φορέας διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει και με τη σύμφωνη γνώμη του προμηθευτή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, την ισχύ της σύμβασης με τον προμηθευτή, όπως προβλέπεται από τη διακήρυξη στο μέτρο και υπό τις προϋποθέσεις ότι :

α) Η παράταση θα γίνει με τους ίδιους όρους και τιμές με αυτές της αρχικής σύμβασης και

γ) Η παράταση δεν θα αντίκειται σε ειδική αντίθετη διάταξη νόμου κατά τον χρόνο χορήγησης της.

#### Α Ρ Θ Ρ Ο 16<sup>ο</sup> – Χ ρ ό ν ο ς κ α ι τ ρ ό π ο ς π ρ ό σ β α σ η ς σ τ α έ γ γ ρ α φ α

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012ΦΕΚ Β'1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2014.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 17<sup>ο</sup>- Δ ι α φ ο ρ έ ς Δ ι α κ ή ρ υ ξ η ς

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.2286/95 και της Υπουργικής Απόφασης 11389/93, του Π.Δ. 28/80, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως ισχύουν.

Ο Ανάδοχος της προμήθειας και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 18<sup>ο</sup>- Τ ρ ό π ο ς Π λ η ρ ω μ ή ς - Κ ρ α τ ή σ ε ι ς

Η οικονομική προσφορά του αναδόχου αποτελεί και την συμβατική του αμοιβή και περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα με την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Η καταβολή θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων. Θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό που ορίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 19<sup>ο</sup>- Π α ρ ά δ ο σ η - Π α ρ α λ α β ή

Η αξιολόγηση της ποσότητας-ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται καθημερινά από μέλος της αρμόδιας Επιτροπής. Σε περίπτωση που η Επιτροπή διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό μη παραλαβής των εργασιών που τυχόν δεν πραγματοποιήθηκαν (αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου που δεν εκτελέστηκε) και παραπέμπει το θέμα στην αναθέτουσα αρχή (καθώς και την πρότασή της για πιθανές κυρώσεις προς τον ανάδοχο).

Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, ή οτιδήποτε άλλο κρίνει σε πλαίσια των αρμοδιοτήτων της. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης καθαριότητας του κτιρίου του οποίου την καθαριότητα ανέλαβε ο ανάδοχος και δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις καθώς και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής του.

## Α Ρ Θ Ρ Ο 20<sup>ο</sup>- Ε κ π τ ώ σ ε ι ς

Η Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη, όσα θα περιληφθούν στη σύμβαση και τις επί μέρους εντολές οδηγίες της αρμόδιας επιτροπής. Επίσης η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές τους υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, μετά από πρόταση της Επιτροπής παραλαβής και απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του έργου, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο. Συγκεκριμένα, για την αποκατάσταση της ζημιάς ή βλάβης, που θα προκληθεί από την πλημμελή εκτέλεση του έργου καθαριότητας, θα επιβάλλεται στον ανάδοχο, από την αναθέτουσα αρχή, αντίστοιχου ποσού ποινική ρήτρα, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των παραλείψεων του, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρούμενου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 21<sup>ο</sup>- Υ π ο χ ρ ε ώ σ ε ι ς Α ν α δ ό χ ο υ**

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

#### **Α Ρ Θ Ρ Ο 22<sup>ο</sup>- Δ η μ ο σ ι ε ύ σ ε ι ς**

##### **Η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί:**

- Στο Φ.Ε.Κ. (Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως).
- Σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες.
- Σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες ημερήσιες.
- Σε μία (1) τοπική εφημερίδα εβδομαδιαία.
- Στη διαύγεια.
- Στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Κομοτηνής.

**Ολόκληρη η διακήρυξη θα δημοσιευτεί:**

- Στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr),
- Στον ιστότοπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.
- Στην ιστοσελίδα του Δήμου Κομοτηνής [www.komotini.gr](http://www.komotini.gr).

Οι δαπάνες δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο (**άρθρο 46Ν. 3801/09 ΦΕΚ 163 Α'/04-09-2009**).

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΙΑΔΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Υπόδειγμα Εγγυητικών Επιστολών  
(ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)

Υπόδειγμα ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ (Όνομασία Τράπεζας, Υποκατάστημα) .....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς το Δήμο Κομοτηνής

Πλ. Γ. Βιζυηνού 1, 69100, Κομοτηνή

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ....  
ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των .....ΕΥΡΩ (και ολογράφως), υπέρ της Εταιρείας .....οδός.....αριθμός.....

ΤΚ..... {ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιρειών 1....., 2..... ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών}, δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό του Δήμου Κομοτηνής «**Εργασίες Καθαριότητας Οδών, Πλατειών, Ακτών και Λοιπών Κοινοχρήστων Χώρων**» σύμφωνα με την υπ' αριθ. .... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....1 (χρόνος λήξης εγγυητικής)

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

1 Σημείωση για την τράπεζα: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι τουλάχιστον μεγαλύτερος κατά 30 ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, (δλδ. Για 120 ημέρες από την ημερομηνία λήξης προσφορών) όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Υπόδειγμα ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ (Όνομασία Τράπεζας, Υποκατάστημα) .....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς το Δήμο Κομοτηνής

Πλ. Γ. Βιζυηνού 1, 69100, Κομοτηνή

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ....  
ΕΥΡΩ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της Εταιρείας .....οδός .....αριθμός..... ΤΚ.....

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των εταιρειών

a) .....οδός.....αριθμός.....ΤΚ....., β)

b) .....οδός.....αριθμός.....ΤΚ....., β)

c) .....οδός.....αριθμός.....ΤΚ....., β)

Μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας},

Και μέχρι του ποσού των .....ΕΥΡΩ (και ολογράφως), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό του Δήμου Κομοτηνής με αντικείμενο την ανάθεση «Εργασιών Καθαριότητας Οδών, Πλατειών, Ακτών και Λοιπών Κοινοχρήστων Χώρων» συνολικής αξίας .....σύμφωνα με την υπ' αριθ. .... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

«ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΙΑΤΡΕΙΩΝ»

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(κατά το σύστημα προσφοράς ποσοστού έκπτωσης σε αέριες μονάδες και σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ/τος 28/80)

Της επιχείρησης .....

με έδρα....., οδός....., αριθμός.....,

τηλέφωνο....., fax.....

Προς:

**ΔΗΜΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ**

Αφού έλαβα γνώση της Διακήρυξης της Δημοπρασίας του έργου που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων Δημοπράτησης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης της εργασίας αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της εργασίας με το ακόλουθο ποσοστό έκπτωσης .

**A. ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΟΣΟΣΤΩΝ ΕΚΠΤΩΣΗΣ**

Α/Α	Εργασίες	Προσφερόμενη έκπτωση σε αέριες μονάδες (%)	
		Ολογράφως	Αριθμητικώς
1	<b>Εργασίες καθαριότητας οδών – πλατειών ακτών και λοιπόν κοινοχρήστων χώρων του Δήμου Κομοτηνής</b>		

.....  
 (Τόπος και ημερομηνία)

**Ο Προσφέρων**



**Β. ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

(Για την υποβοήθηση της επιτροπής διαγωνισμού στην κατάταξη των διαγωνιζομένων κατά σειρά μειοδοσίας)

A/A	Εργασίες	Δαπάνη σύμφωνα με τον Προϋπολογισμό Μελέτης (Ευρώ) με το Φ.Π.Α. 13%.	Προσφερόμενη έκπτωση (%)	Δαπάνη/Ποσό μετά την έκπτωση σε ευρώ (Αναγράφεται Αριθμητικώς)
1	<b>Εργασίες καθαριότητας οδών – πλατειών ακτών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου Κομοτηνής</b>	<b>149.761,72 €</b>		
<p>.....</p> <p>(Τόπος και ημερομηνία)</p> <p><b>Ο Προσφέρων</b></p>				



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
 ΔΙΕΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ  
 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 Ταχ. Δ/ση : Πλ. Γ. Βιζυηνού 1, Κομοτηνή  
 Πληροφορίες : Ιωάννης Γκουρτσιλίδης  
 Τηλ. : 2531352448

Κομοτηνή, / /2015  
 Αρ. πρωτ. :

### ΣΥΜΒΑΣΗ

Εργασίες Καθαριότητας Οδών, Ακτών, Πλατειών και Λοιπών Κοινοχρήστων Χώρων  
 ποσού ..... ευρώ με Φ.Π.Α.

Στην Κομοτηνή σήμερα την ..... του μηνός ..... ημέρα ..... τα παρακάτω συμβαλλόμενα μέρη:

- αφενός μεν ο Δήμος Κομοτηνής που εκπροσωπείται νόμιμα από το Δήμαρχο **Γεώργιο ΠΕΤΡΙΔΗ** και
- αφ' ετέρου ο ....., κάτοικος ....., οδός ....., ΤΚ ....., με ΑΦΜ: ....., συνομολόγησαν την παρούσα σύμβαση για την υλοποίηση της εργασίας «**Εργασίες Καθαριότητας Οδών, Ακτών, Πλατειών και Λοιπών Κοινοχρήστων Χώρων**», μετά την έγκριση της σύναψης αυτής με βάση την ...../2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κομοτηνής, και την -----/----- απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί ελέγχου της νομιμότητάς της, συμφώνησαν τους όρους που αναγράφονται παρακάτω.

Στη συνέχεια ο πρώτος από τους συμβαλλομένους θα ονομάζεται ΔΗΜΟΣ και ο δεύτερος ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

#### **ΑΡΘΡΟ 1ο - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με τη σύμβαση αυτή ο ΔΗΜΟΣ αναθέτει και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί στην εκτέλεση εργασιών καθαριότητας για χρονικό διάστημα έως 5 μηνών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, και συγκεκριμένα από την.....2015 και μέχρι την .....2015, των οδών, πλατειών, ακτών και κοινοχρήστων χώρων όπως αυτά αναλυτικά περιγράφονται παρακάτω και σύμφωνα με τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας.

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι οι εργασίες καθαριότητας του συνόλου των εν γένει κοινοχρήστων χώρων (οδοί, πλατείες, Πάρκα, πεζοδρόμια, χώροι στάθμευσης, καθαριότητα ακτών, κλπ.) και συγκεκριμένων κοινωφελούς χρήσεως χώρων (νεκροταφεία, σχολικές αυλές, χημικές τουαλέτες, κλπ.) της πόλης και των οικισμών, Υφαντών, Παραδημής, Μεσοχώρι, Μεγάλο- Μικρό Κρανοβούνι, Παγουριών, Αιγείρου, Μεσσούνης, Μελέτης, Νέας και Παλαιάς Καλλιστής, Φαναρίου, Πόρπης, Αγ. Θεοδώρων, Μεγάλο - Μικρό Δουκάτο, Ανδριανής, Μαυρομάτη, Κόσμιο, Ροδίτη, Ανθοχώρι, Θρυλόριο, Φύλακα, Γρατινή, Κάλχα, Ιάμπολη, Στυλάριο, Σιδεράδες, Τυχερό, Σύμβολα, Φύλακα, Ηφαίστου, Καρυδιάς, Πανδρόσου, Σιδηροχωριού, Κικίδιο, Γλυφάδας, κλπ , και καθημερινά των ακτών Φαναρίου, Αρωγής, Μέσης, Γλυφάδας, Μολυβωτής.

Αναλυτικά οι εργασίες που προβλέπονται για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας αφορούν:

- Τακτική καθαριότητα των οδοστρωμάτων, κρασπέδων, ρείθρων πεζοδρομίων, πλατειών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων, με την χρήση εργατών καθαριότητας (χρήση χειρωνακτικών εργαλείων όπως

- σκούπες, χειραμάξια, φεράσια, τσάπες, τσουγκράνες, φτυάρια, λοιπός ειδικός εξοπλισμός, πλαστικοί σάκοι απορριμμάτων και όλα τα αναγκαία αναλώσιμα).
- Χειρωνακτικός καθαρισμός από μικρό απορρίματα μη ενοικιαζόμενων ή χρησιμοποιούμενων από τουριστικές και άλλες επιχειρήσεις τμημάτων των ακτών (λουτρικές εγκαταστάσεις) με τη χρήση εργαλείων (τσουγκράνα, απόχη, αναγκαία αναλώσιμα).
- Τακτική καθαριότητα και διατήρηση της υγιεινής εξωτερικού χώρου και καλαθιών απορριμμάτων στις δημοτικές κοινόχρηστες εξωτερικές τουαλέτες των παραπάνω αναφερόμενων ακτών.
- Το καθημερινό άδειασμα και απαραίτητο καθάρισμα όλων των καλαθιών απορριμμάτων (ξύλινα και πλαστικά), μετά της αλλαγής σακούλας απορριμμάτων, που έχουν τοποθετηθεί από το δήμο εντός και στα όρια των ακτών.
- Την καθαριότητα και ευπρεπή διατήρηση των αυλών των εκκλησιών και των χώρων νεκροταφείων του δήμου καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας.
- Την ευπρεπή διατήρηση των οδών, των πλατειών και εν γένει των κοινοχρήστων χώρων (εκτός της ακτής) μέσω εργασιών καθαριότητας και απομάκρυνσης διαφόρων αντικειμένων απορριμμάτων καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας.
- Καθαριότητα συγκεκριμένων χώρων, όπως είναι οι χώροι της Λαϊκής Αγοράς, κεντρικοί δρόμοι, κλπ., κατά διαστήματα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο η αρμόδια υπηρεσία του δήμου.
- Καθαρισμός διαφημιστικών πινακίδων από στύλους ΔΕΗ, ΟΤΕ, δέντρα, κάδους, κλπ. Η παρεχόμενη εργασία θα είναι τακτική, καθώς και κάθε φορά που θα υποδεικνύεται από την αρμόδια υπηρεσία.
- Καθαριότητα σε έκτακτες περιπτώσεις σε κοινόχρηστους χώρους για την προστασία πεζών και οχημάτων, όπως από λάδια, πετρέλαια κλπ. Η παρεχόμενη εργασία θα γίνεται καθ' υπόδειξη της αρμόδιας υπηρεσίας,
- Καθαρισμός δασυλλίων, απομάκρυνση απορριμμάτων και άδειασμα των καλαθιών απορριμμάτων με υπόδειξη της αρμόδιας υπηρεσίας του δήμου,
- Την αυθημερόν απομάκρυνση των πλαστικών σάκων απορριμμάτων από τις παραπάνω αναφερόμενες εργασίες καθαριότητας, την μεταφορά τους και προσωρινή αποθήκευσή τους στους πλησιέστερους δημοτικούς κάδους απορριμμάτων.

Ο αναγκαίος εξοπλισμός για την εργασία με την μορφή των χειρωνακτικών εργαλείων (σκούπες, φεράσια, φτυάρια, τσάπες, τσουγκράνες, χειραμάξια, αναλώσιμα υλικά σακούλες απορριμμάτων, κλπ.), θα καλυφθεί από τον ανάδοχο της εργασίας χωρίς να επιβαρύνεται ο Δήμος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το ανάλογο προσωπικό και τον αντίστοιχο εξοπλισμό, ο οποίος πέραν των παραπάνω αναγκαίων εργαλείων, θα περιλαμβάνει ένδυση, δηλαδή ομοιόμορφες, ολόσωμες, για όλο το προσωπικό, φόρμες εντόνου χρώματος, γιλέκο φωσφορίζον, επένδυση αδιάβροχη για τις άσχημες καιρικές συνθήκες, παπούτσια εργασίας, γάντια προστασίας, γυαλιά προστασίας.

## **ΑΡΘΡΟ 2ο - ΤΕΥΧΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τη σύμβαση συναποτελούν τα παρακάτω ως ένα ενιαίο σύνολο:

1. Το παρόν συμφωνητικό.
2. Η διακήρυξη της δημοπρασίας με το σύνολο των επισυναπτόμενων σ' αυτήν παραρτημάτων.
3. Η σχετική μελέτη της Υπηρεσίας
4. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.
5. Η τεχνική προσφορά του αναδόχου.

Η σειρά με την οποία αναγράφονται τα ανωτέρω τεύχη καθορίζει και τη σειρά ισχύος των διατάξεών τους σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους.

### **ΑΡΘΡΟ 3ο - ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Το συμβατικό τίμημα της εργασίας ανέρχεται σε ..... χωρίς Φ.Π.Α. και σε ..... με Φ.Π.Α. (23%), βάσει της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου.

2. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα με την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου από την αρμόδια επιτροπή επίβλεψης των εργασιών. Η καταβολή θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων. Θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό που ορίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και κρατήσεις υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και όσων άλλων κατά νόμο κρατήσεων βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής του παρόντος.

3. Η αξιολόγηση της ποσότητας - ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται καθημερινά από μέλη της αρμόδιας Επιτροπής Επίβλεψης των υπηρεσιών καθαριότητας των δημοτικών κτιρίων και ιατρείων η οποία συγκροτήθηκε αρμοδίως. Σε περίπτωση που η Επιτροπή διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, τότε αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό μη παραλαβής των εργασιών που τυχόν δεν πραγματοποιήθηκαν (αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου που δεν εκτελέστηκε) και παραπέμπει το θέμα στην αναθέτουσα αρχή (καθώς και την πρότασή της για πιθανές κυρώσεις προς τον ανάδοχο). Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, είτε οτιδήποτε άλλο κρίνει σε πλαίσια των αρμοδιοτήτων της.

4. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης, καθώς και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής του. Αντισυμβατική ενδεικτικά λογίζεται η συμπεριφορά του αναδόχου εφόσον: α) Δεν χρησιμοποιεί το αναγκαίο προσωπικό, β) Το προσωπικό του δεν ανταποκρίνεται στις προϋποθέσεις που η αναθέτουσα αρχή θέτει με τη σύμβαση, γ) Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών του κρίνεται अपαράδεκτη, δ) η ποιότητα και ποσότητα των απαραίτητων προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης είναι ελλιπής κλπ.

### **ΑΡΘΡΟ 4ο - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εργασία με την μορφή των χειρωνακτικών εργαλείων (σκούπες, φάρασια, φυτάρια, τσάπες, τσουγκράνες, χειραμάζια, αναλώσιμα υλικά σακούλες απορριμμάτων, κλπ.), καθώς και τον αντίστοιχο εξοπλισμό, ο οποίος πέραν των παραπάνω αναγκαίων εργαλείων, θα περιλαμβάνει ένδυση, δηλαδή ομοιόμορφες, ολόσωμες, για όλο το προσωπικό, φόρμες εντόνου χρώματος, γιλέκο φωσφορίζον, επένδυση αδιάβροχη για τις άσχημες καιρικές συνθήκες, παπούτσια εργασίας, γάντια προστασίας, γυαλιά προστασίας. Ο ανάδοχος, ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με το νόμο, υποχρεούται να λαμβάνει μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτον, καθώς και την παροχή πρώτων βοηθειών σε αυτούς. Διαταγές της Υπηρεσίας για την εξασφάλιση της κυκλοφορίας εφαρμόζονται με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου. Ο ανάδοχος οφείλει να διατηρεί το απαιτούμενο φαρμακευτικό υλικό για την παροχή πρώτων βοηθειών.

2 Ο ανάδοχος φυλάσσει και διατηρεί σε καλή κατάσταση όλα τα υλικά και μέσα για τις εργασίες που εκτελούνται. Σχετικές εντολές της Υπηρεσίας εκτελούνται από αυτόν. Σε αντίθετη περίπτωση τα μέτρα φύλαξης - προστασίας ή διατήρησης λαμβάνονται από τον εργοδότη και οι δαπάνες καταλογίζονται σε βάρος του αναδόχου. Ο ανάδοχος οφείλει να πάρει τα απαιτούμενα μέτρα φύλαξης και προστασίας των έργων που βρίσκονται κοντά στο έργο που εκτελείται για να αποφεύγονται οι ζημιές σε αυτό ή αυτά, ή η διακοπή της

λειτουργίας αυτών. Ζημιές που προξένησε η αμέλεια του αναδόχου επανορθώνονται αμέσως από αυτόν και σε αντίθετη περίπτωση η επανόρθωση γίνεται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου. Ο ανάδοχος προφυλάσσει και προστατεύει τη φυσική βλάστηση (αμμόλοφοι - αμμοθίνες, δένδρα και θάμνοι) και τις εκτάσεις που έχουν καλλιεργηθεί στην περιοχή όπου εκτελείται το έργο και ευθύνεται για κάθε κοπή δένδρου, θάμνων, και καταστροφή φυτείας που δεν είναι απαραίτητη για την εκτέλεση του έργου.

Ζημιές που κρίθηκαν απαραίτητες για την κατασκευή του έργου αποζημιώνονται, μετά τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου από την Υπηρεσία, σε βάρος των πιστώσεων του έργου.

3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

4. Η εθνική συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι η ..... των ετών ....., με την οποία καθορίζονται οι όροι αμοιβής και εργασίας των εργαζομένων στις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών όλης της χώρας, όπως αυτή προσαρμόστηκε, τροποποιήθηκε και ισχύει βάσει των κείμενων διατάξεων.

6. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων ανέρχεται στο ποσό των ---.---,--- €.

7. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων, όπως αυτά νομίμως προκύπτουν από το είδος της σύμβασής τους με τον ανάδοχο, με βάση τα προϋπολογισμένα ποσά ανέρχεται σε -.,---,-- €.

8. Ο ανάδοχος συμφωνεί και συναποδέχεται να απασχολεί α) ..... εργαζόμενους για ..... ημέρες εβδομαδιαίως με .....ωρη απασχόληση ανά ημέρα, για καθαρισμό ..... τ.μ. ανά άτομο ανά ημέρα.

9. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο της Παροχής Υπηρεσίας σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

10. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.

#### **ΑΡΘΡΟ 6ο - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

1. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε στο ΔΗΜΟ εγγύηση για την καλή εκτέλεση του έργου, που παρέχεται με την αριθ. .... Εγγυητική επιστολή της ..... Τράπεζας ..... ποσού .....ευρώ (€ --.---,--), που αντιστοιχεί στο 2% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, χωρίς τον Φ.Π.Α. (Ν. 4281/2014).

2. Η εγγύηση που προβλέπεται στην προηγούμενη παράγραφο καλύπτει στο σύνολό της χωρίς καμία διάκριση την πιστή εφαρμογή από μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του ΔΗΜΟΥ κατά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που προκύπτει από την εκτέλεση της σύμβασης αυτής.

3. Η εγγύηση καλής εκτελέσεως της συμβάσεως επιστρέφεται εις τον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική βεβαίωση καλής εκτέλεσης του συνόλου των εργασιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους

## **ΑΡΘΡΟ 7ο - ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με τις όλες νόμιμες κρατήσεις, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και με τις δαπάνες δημοσίευσης (της αρχικής, καθώς και τυχόν επαναληπτικών) της διακήρυξης.

Οι λογαριασμοί συντάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/80.

Σε κάθε λογαριασμό η ανάδοχος καταβάλλει τις νόμιμες κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α. επιβαρύνει τον εργοδότη, προκαταβολή δεν καταβάλλεται όπως ορίζεται στο άρθρο 61 του Π.Δ.28/80.

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του ότι θα καταβάλλει τους προβλεπόμενους από τους νόμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα που γίνεται ο διαγωνισμός.

Επίσης είναι υποχρεωμένος να πληρώνει το προσωπικό του σύμφωνα με όσα καθορίζονται από το αρμόδιο Υπουργείο και την κείμενη νομοθεσία, δηλαδή των δώρων Χριστουγέννων, του επιδόματος αδείας και των ημερομισθίων για τις ημέρες υποχρεωτικής αργίας.

Εάν κατά την ημερομηνία που έγινε ο διαγωνισμός επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν αυτά που υπήρχαν, το αντίστοιχο ποσό πληρώνεται επί πλέον ή εκπίπτει από τους λογαριασμούς του αναδόχου, και εφόσον αποφασισθεί από τους αρμόδιους Υπουργούς.

## **ΑΡΘΡΟ 8ο - ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η σύμβαση διέπεται από:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (Φ.Ε.Κ 19 τ. Α' /1-2-1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ Α' 11) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2328/1995, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2372/1996 άρθρο 11 και το Ν. 2414/1996 άρθρο 14 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΠΔ 82/1996 "Ονομαστικοποίηση των μετοχών ελληνικών ανωνύμων εταιριών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου τομέα", όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005 και του άρθρου 8 του Ν.3414/2005.
4. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (Φ.Ε.Κ 247 τ. Α' /27-11-1995) «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3871/17-8-2010 (ΦΕΚ 141/Α/17-8-2010) «Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη» και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Ν. 3021/2002 (ΦΕΚ. Α 143/19-6-2002) Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσων ενημέρωσης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/2005 τεύχος Α').
6. Τις διατάξεις του Ν. 3090/2002 (ΦΕΚ. 329Α/24-12-2002) «Σύσταση Σώματος Επιθεώρησης και Ελέγχου των Καταστημάτων Κράτησης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114 τ. Α' /8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
8. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 Φ.Ε.Κ 68 τ. Α' /20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
9. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ 87 τ. Α' /07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

10. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ115/Α/15-7-2010) Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις. όπως αυτός τροποποιήθηκε με το Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/18-4-2013), άρθρο 22 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας».
11. Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. 173 τ. Α΄) «περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων», ο οποίος κατήργησε τον Ν. 2522/1997 (που ίσχυε για τις δημόσιες συμβάσεις του πεδίου εφαρμογής του πδ 60/2007), όπως ισχύει.
12. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011(Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α΄/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007(πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και το Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ. Α΄/11-04-2012).
13. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α΄/29-05-2013) "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις", όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 (Φ.Ε.Κ. 85 τ.Α΄/07-04-2014).
14. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης και Ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
15. Την υπ' αριθ. ....../2015 διακήρυξη του Δημάρχου Κομοτηνής για την ανάθεση εργασιών καθαριότητας δημοτικών κτιρίων και δημοτικών ιατρείων για 1 έτος.
16. Την υπ' αριθ. ....../2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν το πρακτικά της αρμόδιας επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού και την κατακύρωση της εργασίας στον ανώτερο ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς νόμους, τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία-Ε.Σ.Σ.Ε) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, να ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης, που προκύπτει από αυτές. Ο ανάδοχος ευθύνεται προσωπικά έναντι του Δημοσίου για τις συμβατικές του υποχρεώσεις. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί οποιαδήποτε παράβαση των ανωτέρω, θα καταγγεληθεί η σύμβαση (με τον ανάδοχο) με κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης .

Ο Ανάδοχος της προμήθειας και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, τα οποία αφού διαβάστηκαν, βεβαιώθηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους, κάθε ένας έλαβε από ένα αντίτυπο και τα υπόλοιπα παρέμειναν στην Υπηρεσία.

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Δήμο Κομοτηνής

Ο Δήμαρχος

Γεώργιος Πετρίδης

Για τον Ανάδοχο