

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Αρ. Μελέτης: 35/2020

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Παροχή υπηρεσιών  
για τη φύλαξη του Ξενώνα Φιλοξενίας  
Γυναικών Θυμάτων Βίας έτους 2020»

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

#### Εισαγωγή

Η παρούσα μελέτη αφορά τις υπηρεσίες που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος προκειμένου να λειτουργεί με ασφάλεια ο Ξενώνας Φιλοξενίας Γυναικών Θυμάτων Βίας, στη θέση που ήδη έχει επιλεγεί να στεγάζεται η Δομή, από τον Κύριο του έργου. Προβλέπεται η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου με φυσική παρουσία στο χώρο, για τις μέρες που αυτή είναι αναγκαία (όταν υπάρχουν φιλοξενούμενες γυναίκες) με ωριαία αποζημίωση. Ο Δήμος Κομοτηνής είναι δικαιούχος της πράξης με τίτλο «Λειτουργία δομών και υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας-Ξενώνας Φιλοξενίας Δήμου Κομοτηνής» στον Άξονα Προτεραιότητας 4 «Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή – ΕΚΤ» του Ε.Π. «Ανατολική Μακεδονία και Θράκη 2014-2020» με ΚΩΔ. «MIS 5000571».

#### Αντικείμενο των υπηρεσιών

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η ανάθεση της φύλαξης-ασφάλειας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Ξενώνα, όπως αυτό περιγράφεται ειδικότερα παρακάτω:

Ο ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες φύλαξης-ασφάλειας του Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναικών Θυμάτων Βίας, που περιλαμβάνει όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του κτιρίου του Ξενώνα, μόνο όταν θα υπάρχει περιστατικό φιλοξενίας γυναίκας-θύμα βίας, το οποίο θα εγκρίνεται από τη Διοίκηση του Ξενώνα. Η φύλαξη του Ξενώνα θα πραγματοποιείται με δύο (2) βάρδιες (απογευματινή και βραδινή) από Δευτέρα έως Παρασκευή και με τρεις (3) βάρδιες (πρωινή, απογευματινή, βραδινή) τα Σαββατοκύριακα και τις Αργίες.

Ο προϋπολογισμός της παρούσας εργασίας ανέρχεται στο ποσό των **45.553,16€** με ΦΠΑ 24%, για την οποία υφίσταται σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου για το Οικονομικό Έτος 2020 στον Κ.Α. εξόδων 60.6278.01

Κομοτηνή, 25/02/2020  
ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Μαρία Γκιουλέ

Κομοτηνή, 25/02/2020  
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης Οικονομικών  
Υπηρεσιών

Αθανάσιος Βίβογλου

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Ανάθεση παροχής υπηρεσιών  
για τη φύλαξη του Ξενώνα Φιλοξενίας  
Γυναικών Θυμάτων Βίας έτους 2020»

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| Α/Α | ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ   | ΠΟΣΟΤΗΤΑ<br>(ώρες) | ΤΙΜΗ<br>ΜΟΝΑΔΟΣ<br>(€)/ώρα * | ΔΑΠΑΝΗ<br>(€)    |
|-----|--|--------------------|------------------------------|------------------|
| 1   | Φύλαξη Ξενώνα Γυναικών<br>Θυμάτων Βίας   | 4.504              | 7,768                        | 34.987,07        |
| 2   | ΛΟΙΠΑ ΚΟΣΤΗ (5% ΕΠΙ ΤΟΥ<br>ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ<br>ΚΟΣΤΟΥΣ)(διοικητικό κόστος<br>παροχής των υπηρεσιών, των<br>αναλώσιμων, του εργολαβικού<br>κέρδους και των νόμιμων υπέρ<br>Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων) |                    |                              | 1.749,35         |
|     | <b>ΣΥΝΟΛΟ</b>  |                    |                              | 36.736,42        |
|     | <b>Φ.Π.Α. 24%</b>  |                    |                              | 8.816,74         |
|     | <b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ</b>   |                    |                              | <b>45.553,16</b> |

\*Περιλαμβάνει ωρομίσθιο, δώρο Χριστουγέννων, Επίδομα αδειας , κόστος αντικατάστασης και εργοδοτικές εισφορές

Κομοτηνή, 25/02/2020  
ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Μαρία Γκιουλέ

Κομοτηνή, 25/02/2020  
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Ο Προϊστάμενος Δ/νσης Οικονομικών  
Υπηρεσιών

Αθανάσιος Βίβωγλου

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Ανάθεση παροχής υπηρεσιών  
για τη φύλαξη του Ξενώνα Φιλοξενίας  
Γυναικών Θυμάτων Βίας έτους 2020»

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Ξενώνα Φιλοξενίας Γυναικών Θυμάτων Βίας, που περιλαμβάνει όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Ξενώνα, έως ότου συμπληρωθούν οι ώρες που αναφέρονται παραπάνω στον προϋπολογισμό, οι οποίες θα εγκρίνονται από τη Διοίκηση του Ξενώνα, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό για το έτος 2020 (από 01-05-2020 έως 31-12-2020), διαθέτοντας το απαραίτητο προσωπικό ώστε να καλύπτεται η φύλαξη για δύο (2) βάρδιες τις καθημερινές και τρεις (3) βάρδιες τα Σαββατοκύριακα και τις Αργίες, με φυσική παρουσία στο χώρο, για τις μέρες που αυτή είναι αναγκαία (όταν υπάρχουν φιλοξενούμενες γυναίκες).

### Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Οι παραπάνω εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με :

1. τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
2. τον εν ισχύ Ν. 3463/06 (Φ.Ε.Κ. Α7114/8-6-2006) περί κυρώσεως του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
3. τις διατάξεις του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ Α' 87/7-6-2010) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
4. τις διατάξεις του Ν. 4314/2014
5. τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
6. την υπ' αριθμ 35130/739/09.08.2010 απόφαση Υπουργού Οικονομικών
7. την υπ' αριθμ. 1644/19-04-2016 απόφαση ένταξης πράξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. Μακεδονίας – Θράκης (ΑΔΑ: ΩΗ3Π7ΛΒ-ΤΤΚ) όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 4195/19-11-2018 (ΑΔΑ: 6Φ8Ρ7ΛΒ-ΟΩ8) Απόφαση της Περιφέρειας ΑΜΘ
8. τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 (περί ΕΣΠΑ) και του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης όπως οι παραπάνω διατάξεις ισχύουν κάθε φορά
9. τις διατάξεις Ν. 2518/97 «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας»
10. το Ν. 3707/2008 (ΦΕΚ 209/Α/8.10.1998) «Ρύθμιση θεμάτων ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και γραφείων ιδιωτικών ερευνών»
11. τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Διάγεια)
12. το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (τροποποίηση του άρθ. 68 του Ν. 3863/2010)

### **Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία της παρούσας σύμβασης θα είναι, κατά σειρά ισχύος, τα κατωτέρω:

1. Η Σύμβαση Ανάθεσης.
2. Το τιμολόγιο της Μελέτης.
3. Ο Προϋπολογισμός της Μελέτης.
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης.
5. Η Τεχνική Περιγραφή της Μελέτης.

### **Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης του έργου**

Ως μέγιστος συμβατικός χρόνος για την παράδοση του συνόλου των εργασιών της παρούσας σύμβασης, ορίζεται, από την ανάρτηση αυτής **στο ΚΗΜΔΗΣ** έως και την 31η - 12- 2020. Ο συμβατικός χρόνος θεωρείται ο χρόνος της πραγματικής φύλαξης του χώρου, σύμφωνα με τα πραγματικά περιστατικά, όπως αυτός θα βεβαιωθεί από τις υπηρεσίες του Ξενώνα. Δηλαδή, κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, όταν ο Ξενώνας δεν έχει φιλοξενούμενες γυναίκες, τότε δεν θα απασχολείται το προσωπικό του αναδόχου και δεν θα καταβάλλεται αμοιβή.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Η παράταση μπορεί να ζητηθεί και από την αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση που ο ξενώνας δεν έχει φιλοξενούμενες γυναίκες. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016. Ο μέγιστος συμβατικός χρόνος για την παράδοση του συνόλου των εργασιών της σύμβασης ορίζεται το σύνολο των πραγματοποιημένων ωρών φύλαξης, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και μέχρις εξαντλήσεώς τους, που δεν θα υπερβαίνει τη 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2020. Ο συμβατικός χρόνος θεωρείται ο πραγματικός χρόνος της φύλαξης του χώρου, σύμφωνα με τα πραγματικά περιστατικά.

### **Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις του αναδόχου**

#### **A. Υποχρεώσεις αναδόχου**

1. Να φυλάσσει το χώρο σε 24ωρη βάση για όποιες μέρες και ώρες ζητηθεί. Συγκεκριμένα, σε περίπτωση εισαγωγής περιστατικού, η ανάδοχος εταιρεία πρέπει να ανταποκριθεί μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ωρών, από τη στιγμή που θα ενημερωθεί από την υπεύθυνο έργου του Ξενώνα, και να αποστείλει προσωπικό για τη φύλαξη του Ξενώνα.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει Κέντρο Επιχειρήσεων και συστημάτων 24ωρης στελέχωσης και λειτουργίας, για τυχόν άμεση επέμβαση, σε αποστολή σήματος κινδύνου ή σοβαρού ζητήματος ή συμβάντος
3. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων σε

- κάθε βάρδια (ονοματεπώνυμο, αρ. δελτίου ταυτότητας)
4. Θα τηρείται βιβλίο συμβάντων, όπου θα καταγράφονται η έναρξη ανάληψης και λήξης της υπηρεσίας κάθε φύλακα, τα τυχόν συμβάντα, καθώς και διαπιστώσεις φύλαξης ή περιπολίας σε κάθε θέση φύλαξης.
  5. Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται, θα πρέπει να έχει την εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση (με έγκριση της υπηρεσίας) και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.
  6. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο θα πρέπει να βρίσκεται σε καλή φυσική κατάσταση και να έχει την κατάλληλη γνώση για την φύλαξη.
  7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, περί υγείας και ασφάλειας εργαζομένων για όλο το απασχολούμενο προσωπικό στο ανατιθέμενο έργο και να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.
  8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει την ισχύουσα εργατική νομοθεσία και να εφαρμόζει την εθνική συλλογική σύμβαση εργασίας σε ότι αφορά τις αμοιβές, τακτικές και έκτακτες, του εν λόγω προσωπικού, την κοινωνική του ασφάλιση και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε, δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο προσωπικό με την πρόφαση ότι ο Δήμος δεν του κατέβαλε την κανονισμένη αποζημίωση.

#### B. Υποχρεώσεις προσωπικού ασφαλείας και αναδόχου

Το προσωπικό του αναδόχου που θα φυλάσσει τους χώρους του Ξενώνα οφείλει:

1. Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα.
2. Να καταγράφει στο βιβλίο επισκεπτών τα στοιχεία του επισκέπτη, την ημερομηνία και ώρα επίσκεψης, καθώς και την Υπηρεσία επίσκεψης αυτών.
3. Να ελέγχει τις χειραποσκευές με τα υπάρχοντα τεχνικά μέσα.
4. Να ελέγχει, κατά την ανάληψη, την καλή λειτουργία των πάσης φύσεως τηλεπικοινωνιακών μέσων και συστημάτων ασφάλειας. Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε βλάβης, ενεργεί σχετική καταγραφή στο βιβλίο συμβάντων.
5. Να ελέγχει αν λειτουργούν οι κάμερες και οι τηλεοράσεις κλειστού κυκλώματος ασφαλείας και να παρακολουθεί τη λειτουργία τους για την πρόληψη σχετικών κινδύνων.
6. Να ελέγχει τους κοινόχρηστους χώρους.
7. Κατά τη λήξη του ωραρίου εργασίας, να ελέγχει τους χώρους για τυχόν παραμονή ατόμων που δεν επιτρέπεται.
8. Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθειες και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.
9. Να ελέγχει εσωτερικά αλλά και εξωτερικά - περιμετρικά με περιπολίες το χώρο του Ξενώνα.
10. Να σέβεται το χώρο, το επιστημονικό και μη προσωπικό του Ξενώνα, κυρίως τις

ωφελοούμενες γυναίκες και τα παιδιά τους που θα φιλοξενοούνται σε αυτόν.

11. Να συνεργάζονται με το προσωπικό του Ξενώνα για την καλύτερη λειτουργία του, υπέρ των φιλοξενούμενων.
12. Να μην κοινοποιήσει με οποιοδήποτε τρόπο και μέσω τη διεύθυνση του Ξενώνα, καθώς και να τηρεί τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας για οποιαδήποτε πληροφορία σχετίζεται με τις φιλοξενούμενες στον Ξενώνα.

#### **Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του εντολέα**

Ο Δήμος Κομοτηνής, η Ομάδα Διοίκησης και Παρακολούθησης Έργου του Ξενώνα και το προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου που απασχολούνται στον Ξενώνα, ευθύνονται για την καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

#### **Άρθρο 7ο : Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές του τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών και για κανένα λόγο δεν υπόκεινται σε αναθεώρησή τους.

#### **Άρθρο 8ο : Τρόπος πληρωμής**

Συμβατικός χρόνος θεωρείται ο χρόνος της πραγματικής φύλαξης του χώρου, σύμφωνα με τα πραγματικά περιστατικά, όπως αυτός θα βεβαιωθεί από τις υπηρεσίες του Ξενώνα. Δηλαδή, κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, όταν ο Ξενώνας δεν έχει φιλοξενούμενες γυναίκες, τότε δεν θα απασχολείται το προσωπικό του αναδόχου και **δεν θα καταβάλλεται αμοιβή**. Ως μέγιστος συμβατικός χρόνος για την παράδοση του συνόλου των εργασιών της παρούσας σύμβασης, ορίζεται, από την ανάρτηση αυτής στο ΚΗΜΔΗΣ έως και την 31η - 12- 2020.

-Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά, με βάση τα πραγματικά περιστατικά και τις κείμενες διατάξεις, μετά την εκάστοτε οριστική παραλαβή της αρμόδιας επιτροπής όπως περιγράφεται στο άρθρο 5 της παρούσας και ειδικότερα στην παράγραφο 5.Α.

-Μετά την οριστική παραλαβή της επιτροπής, η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, ως εξής:

α) Τιμολόγιο του αναδόχου.

β) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη

«Εξοφλήθηκε». γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

δ) καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή (άρθρο 200 παρ.6).

- Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επιβάλλεται (Ν.4412/2016 όπως ισχύει).

δ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Ο ανάδοχος, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, πρέπει να έχει την απαιτούμενη από το Ν. 2518/97 ειδική άδεια, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3707/2008 και ισχύει, την οποία καταθέτει με την υπογραφή της σύμβασης στον Δήμο και σε περίπτωση που αυτή λήγει κατά την διάρκεια της σύμβασης, υποχρεούται να προβεί έγκαιρα στις απαιτούμενες ενέργειες για ανανέωσή της ή έκδοση νέας, σύμφωνα με το νόμο και να την καταθέσει στον Δήμο, ούτως ώστε να υπάρχει η νόμιμη κάλυψη της προσφοράς των υπηρεσιών του, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

### **Άρθρο 9ο : ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

A. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

B. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

-Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του ν.4412/216 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, παρ.25 περ. α' και β' του Ν.4605/2019.

-Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.  
Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

#### **ΑΡΘΡΟ 10° ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ**

Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι όλοι οι όροι της παρούσας, όλα τα έγγραφα, παραστατικά και όλες οι επικοινωνίες μεταξύ των μερών και του πάσης φύσης προσωπικού τους αναφορικά με το παρόν, όλα τα αντικείμενα εργασιών καθώς και οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν καθώς και κάθε πληροφορία που θα τεθεί υπόψη του στα πλαίσια της εκτέλεσης του έργου και της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων (συνολικά «εμπιστευτικές πληροφορίες») είναι αυστηρώς εμπιστευτικά. Γι' αυτό, ο Ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε σχέση με το αντικείμενο της Σύμβασης, καθώς και να τηρεί τους κανόνες εμπιστευτικότητας. Σε περίπτωση παραβίασης της υποχρέωσης εχεμύθειας ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει αζημίως τη Σύμβαση. Περαιτέρω αποζημίωση του Εργοδότη εξ αυτής της αιτίας δεν αποκλείεται.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και υλικό οποιασδήποτε μορφής περιέρχονται σε γνώση του ή τίθενται υπόψη του από τον Εργοδότη, σε σχέση με το αντικείμενο της Σύμβασης κατά την εκτέλεση αυτής, αποκλειστικά και μόνον στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα, απαγορευμένης απολύτως οποιασδήποτε άλλης χρήσης αυτών. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του Εργοδότη για οποιαδήποτε παράβαση αυτής της απαγόρευσης.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο ή δημοσιοποιεί με κανένα τρόπο τις εμπιστευτικές πληροφορίες και λοιπά στοιχεία που θα γνωστοποιηθούν σε αυτόν για την υλοποίηση του έργου. Υποχρεούται δε να καταβάλλει κάθε δυνατή επιμέλεια και να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών αυτών, τις οποίες θα χρησιμοποιεί αποκλειστικά για τον σκοπό για τον οποίο δόθηκαν και δεν θα τις μεταδίδει σε τρίτους, παρά μόνον εφόσον αυτό είναι απαραίτητο για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση και πάντοτε μετά την γραπτή συναίνεση του Εργοδότη. Υπόσχεται δε και εγγυάται ότι την υποχρέωση αυτή θα τηρήσουν και οι συνεργάτες που θα χρησιμοποιηθούν απ' αυτόν.

#### **ΑΡΘΡΟ 11° ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ**

Με απόφαση του Δήμου, θα οριστεί τριμελής Επιτροπή, το έργο της οποίας θα είναι η παρακολούθηση της υλοποίησης των υπηρεσιών φύλαξης, καθώς και η πιστή τήρηση των όρων της σύμβασης και όλων των συμβατικών στοιχείων. Η βεβαίωση της εν λόγω Επιτροπής για την καλή εκτέλεση των εργασιών αποτελεί απαραίτητο στοιχείο για την πληρωμή του Αναδόχου.

Αναλυτικά, ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα περιγράφεται στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής

#### **ΑΡΘΡΟ 12° ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ασκεί δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της εργασίας και να διαθέτει την απαιτούμενη από το Ν.2518/97 ειδική άδεια, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3707/2008 και ισχύει.

Προκειμένου να εκπληρωθούν απολύτως οι σχετικές υποχρεώσεις και οι στόχοι της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την επαγγελματική επάρκεια, την εμπειρία, την οργάνωση και το στελεχιακό δυναμικό, που διασφαλίζουν τη δυνατότητα αποτελεσματικής υλοποίησης των ως άνω αναφερόμενων εργασιών. Να γνωρίζει το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο και τους χρονικούς περιορισμούς που τίθενται απ' αυτό.

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα διαθέσει όλα τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την παροχή



των υπηρεσιών που θα προσφέρει.

### **ΑΡΘΡΟ 13° ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Η παρούσα ρητά συμφωνείται ότι διέπεται από το ελληνικό και κοινοτικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς/ διένεξης πάνω στους όρους της παρούσας και στην εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της, τα μέρη υπόκεινται αποκλειστικώς για την επίλυσή της στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων που εδρεύουν στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής ή άλλων, κατά επακόλουθη αυτής της αρμοδιότητας δικονομική αναγκαιότητα αρμόδιων Ελληνικών, κατ' αρχάς, Δικαστηρίων.

**Κομοτηνή, 25/02/2020**  
**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ**

**Μαρία Γκιουλέ**

**Κομοτηνή, 25/02/2020**  
**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
Ο Προϊστάμενος Δ/σης Οικονομικών  
Υπηρεσιών

**Αθανάσιος Βίβογλου**

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ<br>ΒΑΡΙΑΣ   | ΠΟΣΟΤΗΤΑ<br>(ΩΡΕΣ) | ΤΙΜΗ<br>ΜΟΝΑΔΑΣ (€) | ΔΑΠΑΝΗ |
|-----|---|--------------------|---------------------|--------|
| 1   | Φύλαξη Ξενώνα Γυναικών<br>Θυμάτων Βίας  | 4.504              |                     |        |
| 2   | ΛΟΙΠΑ ΚΟΣΤΗ *(διοικητικό<br>κόστος παροχής των<br>υπηρεσιών, των αναλώσιμων,<br>του εργολαβικού κέρδους και<br>των νόμιμων υπέρ Δημοσίου<br>και τρίτων κρατήσεων) |                    |                     |        |
|     | <b>Σύνολο</b>   |                    |                     |        |
|     | <b>Φ.Π.Α.</b>   |                    |                     |        |
|     | <b>Γενικό Σύνολο Δαπάνης</b>  |                    |                     |        |

- Το Διοικητικό κόστος δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 3% του προϋπολογιζόμενου ποσού

Ο προσφέρων

(Σφραγίδα και Υπογραφή)

### ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΑΡΓΙΕΣ

| ΑΡΓΙΕΣ                     | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ | ΗΜΕΡΑ     |
|----------------------------|------------|-----------|
| ΠΡΩΤΟΜΑΓΙΑ                 | 1/5/2020   | ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ |
| ΔΕΚΑΠΕΝΤΑΥΓΟΥΣΤΟΣ          | 15/8/2020  | ΣΑΒΒΑΤΟ   |
| 28 <sup>η</sup> ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ  | 28/10/2020 | ΤΕΤΑΡΤΗ   |
| ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΑ               | 25/12/2020 | ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ |
| ΔΕΥΤΕΡΗ ΜΕΡΑ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ | 26/12/2020 | ΣΑΒΒΑΤΟ   |

| ΜΗΝΑΣ         | ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ                                       | ΣΑΒΒΑΤΑ   | ΚΥΡΙΑΚΕΣ-ΑΡΓΙΕΣ |
|---------------|---|---|-----------------|
| ΜΑΙΟΣ         | 20  | 5   | 6               |
| ΙΟΥΝΙΟΣ       | 22  | 4   | 4               |
| ΙΟΥΛΙΟΣ       | 23  | 4   | 4               |
| ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ     | 21  | 4   | 7               |
| ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ   | 22  | 4   | 4               |
| ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ     | 21  | 5   | 5               |
| ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ     | 21  | 4   | 5               |
| ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ    | 22  | 3   | 6               |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ</b> | <b>1.376 ώρες απόγευμα –<br/>1.376 ώρες νύχτα</b> | <b>528 ώρες πρωί, απόγευμα –<br/>264 ώρες νύχτα</b> | <b>960 ώρες</b> |