



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ
& ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 17 / 2019

Κ.Α: 45.6262.02

CPV: {98371110-8} - Υπηρεσίες Νεκροταφείων και {24955000-3} - Χημικές Τουαλέτες

**Εργασίες Ταφών - Εκταφών στο Δημοτικό Κοιμητήριο Κομοτηνής
για 1 έτος**

εκτιμώμενης αξίας 80.392,03 € χωρίς Φ.Π.Α. 24%

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική Περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός - Εκτιμώμενη Αξία
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Τεχνικές Προδιαγραφές
5. Τιμολόγιο Προσφοράς



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙ/ΝΤΟΣ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ
& ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ: Εργασίες Ταφών - Εκταφών στο
Δημοτικό Κοιμητήριο Κομοτηνής για 1 έτος

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στις εργασίες ταφών - εκταφών θανόντων ατόμων και στις διάφορες παράπλευρες, επικουρικές τους εργασίες. Οι παραπάνω εργασίες κρίνονται κατεπείγουσες και άκρως απαραίτητες για τη σωστή, αποτελεσματική και εύρυθμη λειτουργία - λειτουργικότητα των δημοτικών κοιμητηρίων, διότι το Γραφείο Κοιμητηρίων είναι υποστελεχωμένο.

Λαμβάνοντας υπόψιν τον πληθυσμιακό όγκο τον οποίο καλύπτουν, κρίνεται απαραίτητη η ανάθεση της εργασίας των ταφών και εκταφών σε ανάδοχο, διότι δεν υπάρχει το απαραίτητο μόνιμο προσωπικό με αποτέλεσμα να μη μπορούν να γίνουν όλες οι προβλεπόμενες εργασίες.

Σκοπός της ανάθεσης είναι οι ταφές - εκταφές καθώς και η επικουρική κάλυψη των ανωτέρω εργασιών σε περιπτώσεις ταυτόχρονων γεγονότων τις καθημερινές και τις αργίες σε όλη τη διάρκεια της ημέρας.

Δεδομένου των ανωτέρω, η υπηρεσία εκτιμά πως θα πρέπει να γίνει ανάθεση για την κάλυψη των αναγκών του δήμου για χρονικό διάστημα ενός έτους.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την 25/04/2019 (υφίσταται σύμβαση για όμοιες εργασίες, αριθ. πρωτ. 11073/25-04-2108, ΑΔΑΜ: 18ΣΥΜΝ002994263, για ένα έτος) ή από την υπογραφή της σύμβασης σε μεταγενέστερο χρόνο και για ένα έτος.

Οι εργασίες ταφής - εκταφής θα χρηματοδοτηθούν από ιδίους πόρους του Δήμου Κομοτηνής.

Κομοτηνή, 07/02/2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ
& ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ: Εργασίες Ταφών - Εκταφών στο
Δημοτικό Κοιμητήριο Κομοτηνής για 1 έτος

2. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ

Ημέρες απασχόλησης	Ημερήσιες ώρες απασχόλησης	Ωρομίσθιο (περιλαμβανομένων εργοδοτικών εισφορών)	Ημέρες απασχόλησης		Αριθμός μισθολογικών περιόδων για διάρκεια σύμβασης 12 μηνών (περιλαμβανομένων Δώρων, Επιδ. Αδείας και κόστους αντικατάστασης)	Δαπάνη
			Μηνιαίως	Ετησίως		
Δευτέρα - Παρασκευή	28	5,50	21,25		15	49.087,50
Σάββατο	24	5,50		52	1,086	7.454,30
Κυριακές - Εξαιρέσιμες	24	9,63		58	1,086	14.550,23
Σύνολο						71.092,03

	Τεμάχια	Τιμή Μονάδας	Χρόνος Χρήσης	Ημέρες καθαρισμού - συντήρησης	Δαπάνη
Χημικές Τουαλέτες ΑΝΔΡΩΝ - ΓΥΝΑΙΚΩΝ - ΑΜΕΑ	3	100,00 ευρώ/μήνα	12 μήνες	25 ανά μήνα	3.600,00

Διοικητικό Κόστος, Αναλώσιμα Υλικά, Μεταφορές, Εύλογο Κέρδος (το ποσό δε μπορεί να είναι χαμηλότερο του 8% του μισθολογικού κόστους όπως αυτό θα διαμορφωθεί με την οικονομική προσφορά)	Δαπάνη	
	5.700,00	
Σύνολο		80.392,03

Φ.Π.Α. 24%	19.294,09
-------------------	------------------

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	99.686,12
----------------------	------------------

Κομοτηνή, 07/02/2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ
& ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ: Εργασίες Ταφών - Εκταφών στο
Δημοτικό Κοιμητήριο Κομοτηνής για 1 έτος

3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής - Τρόπος Διενέργειας Διαγωνισμού - Γενικοί Όροι Διαγωνισμού

A. Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση των εργασιών ταφής - εκταφής στο δημοτικό κοιμητήριο του Δήμου Κομοτηνής για 1 έτος.

B. Ο διαγωνισμός για την εν λόγω παροχή υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με Ανοικτό Δημόσιο Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος ύστερα από κανονική προθεσμία των προβλεπόμενων ημερών (ελάχιστη προθεσμία 22 ημέρες από την ημέρα δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθρο 121 Παρ. 1α του Ν.4412/2016)).

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13, όπως ισχύει, και την αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

Γ. Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

Η αναθέτουσα Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό της ως άνω εργασίας είναι ο Δήμος Κομοτηνής Ο.Τ.Α. που έχει τα εξής στοιχεία:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΝUTS EL513 ΕΠΙΩΝΥΜΙΑ: Δήμος Κομοτηνής

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Πλατεία Γεωργίου Βιζυηνού 1

ΠΟΛΗ: Κομοτηνή, ΤΚ: 69133

Α.Φ.Μ.:997687930 Δ.Ο.Υ.: Κομοτηνής

Τηλ: 2531352448-426-498

ΦΑΞ: 2531081659

E-mail: g.gkourtsilidis@komotini.gr

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006), όπως ισχύει.
- του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4555/2018.
- Του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- Το γεγονός ότι βάσει των διατάξεων του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» οι αναθέτουσες Αρχές υποχρεούνται να χρησιμοποιούν αποκλειστικά το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. σε όλα τα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης συμβάσεων με προϋπολογισμό ανώτερου των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Προϋπολογισμός μελέτης.
- β. Η συγγραφή υποχρεώσεων.
- γ. Τεχνική περιγραφή - προδιαγραφές.
- δ. Τιμολόγιο Προσφοράς.

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Η διάρκεια της σύμβασης αρχίζει από την 25/04/2019 ή από την υπογραφή της σύμβασης σε μεταγενέστερο χρόνο και για δώδεκα μήνες.

Άρθρο 5ο : Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών τα οποία θα πρέπει να είναι εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης, β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Νορβηγία , Ισλανδία , Λιχτενστάιν), γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων προμηθειών του έτους 1994 η οποία κυρώθηκε στην Ελλάδα με το Ν.2513/1997, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και από το προσάρτημα Ι της ανωτέρω Συμφωνίας, καθώς και δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης Δημοσίων συμβάσεων. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να είναι κατασκευαστές της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή προμηθευτές του δημοπρατούμενου αντικειμένου, εγγεγραμμένοι εις το οικείο επιμελητήριο ή επαγγελματική οργάνωση ή αντιπρόσωποι εγγεγραμμένοι εις τα οικεία επιμελητήρια και να έχουν το δικαίωμα της τοποθέτησης του εν λόγω αντικειμένου. (άρθρο 25 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

⚡ Οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν: Πιστοποίηση α) ISO 9001:2015 και β) ISO 14001:2015, όπως επίσης να έχουν ενεργή δραστηριότητα που να αφορά και την Ταφή - Εκταφή νεκρών, όπως αυτή ζητείται από την διακήρυξη, προ της δημοσίευσης της διακήρυξης με Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου.

⚡ Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, με υπόλοιπο διαθέσιμο τραπεζικού λογαριασμού τουλάχιστον του 20% της προϋπολογισθείσας δαπάνης, τους τρεις τελευταίους μήνες που προηγούνται το μήνα δημοσίευσης της διακήρυξης που θα αποδεικνύεται με επίσημο έγγραφο ως κύριου του τραπεζικού λογαριασμού, σφραγισμένο και υπογεγραμμένο από την τράπεζα.

Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Οι υποψήφιοι Προμηθευτές απαιτείται να διαθέτουν ηλεκτρονική υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

Άρθρο 6ο : Εγγύηση Συμμετοχής - Καλής Εκτέλεσης

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά το άρθρο 72 παρ.1 εδαφ. Α) του Ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά με μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (η πρωτότυπη) εντός τριών (3) ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Η εγγύηση συμμετοχής που θα υποβάλλει στο διαγωνισμό ο κάθε ενδιαφερόμενος είναι 2,00 % επί της εκτιμώμενης αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Στην παρούσα προμήθεια ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται σε 180 ημέρες οπότε ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής ορίζεται σε 210 ημέρες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Αν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση κατά τα προβλεπόμενα των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Άρθρο 7ο : Τρόπος πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου ενδεικτικά έχει υπολογισθεί στα 80.392,03 € άνευ Φ.Π.Α. 24%. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Συνολική δαπάνη των ως άνω πλήρως περιγραφόμενων στην τεχνική περιγραφή εργασιών πλήρως περαιωμένων, συμπεριλαμβανομένων όλων των ανωτέρω εξόδων.

Η καταβολή θα γίνει, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νομίμων κρατήσεων.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις, φόρους, τέλη κατά το χρόνο του διαγωνισμού, τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης καθώς και των τυχόν επαναληπτικών καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 8ο : Σύμβαση

Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Η σύμβαση υπογράφεται για λογαριασμό του Δήμου από το Δήμαρχο. Το αντικείμενο της σύμβασης θα παραμείνει αναλλοίωτο κατά την εκτέλεσή της. Η σύμβαση τροποποιείται μόνο όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης.

Ο ανάδοχος της εργασίας, μετά την κατά νόμο έγκριση ανάθεσης αυτής, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, για να υπογράψει τη σύμβαση εκτέλεσης της εργασίας η οποία θα του κοινοποιηθεί από το αρμόδιο τμήμα.

Η σύμβαση δύναται να παρατηθεί εφόσον το προβλέπει η διακήρυξη και βάσει της κείμενη νομοθεσίας και των διατάξεων του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 9ο : Επίλυση διαφορών - Εφαρμοστέο Δίκαιο

Για την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, β) οι όροι της παρούσας και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας (άρθρο 129 Ν. 4412/2016).

Ο ανάδοχος και η αναθέτουσα αρχή θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για εξωδικαστική επίλυση των διαφορών τους για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Κάθε διαφωνία ή διαφορά θα λύνεται **από τα καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια της Κομοτηνής** σύμφωνα με το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο.

Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους, μέσω του Δ.Σ. του Δήμου, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων άρθρων όπως περί κήρυξης φορέα εκπώτου και κυρώσεων, χρόνου εκτέλεσης εργασιών, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία 30 ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το Δ.Σ. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 10ο : Υποχρεώσεις - Εκτέλεση Εργασιών, Σύμβασης

Οι εργασίες θα εκτελούνται για μεν τις ταφές αμέσως με την παραλαβή της άδειας ταφής, για δε τις εκταφές μετά από σχετική εντολή της καθ ύλη αρμόδιας υπηρεσίας και

εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών. Η ενημέρωση για τις ταφές ή εκταφές θα γίνεται από την Υπηρεσία, αφού γίνει έλεγχος των απαιτούμενων προϋποθέσεων από τον Κανονισμό Λειτουργίας Κοιμητηρίων του Δήμου Κομοτηνής και έχουν εξοφληθεί οι οφειλές των υπόχρεων των θανόντων.

Η Υπηρεσία θα ενημερώνει έγκαιρα τον ανάδοχο για τις ταφές, ώστε να υπάρχει ικανός χρόνος για την προετοιμασία του τάφου.

Η παραλαβή των ανατιθέμενων εργασιών θα γίνει από την οικεία επιτροπή. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθούν αποκλίσεις από την προσφορά του αναδόχου, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την αποκατάστασή τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, όπως επίσης και η υπηρεσία θα προσαρμοσθεί στην αξία της Σύμβασης σε περίπτωση που αλλάξουν τα κατώτερα νομοθετημένα όρια αποδοχών.

Κομοτηνή, 07/02/2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ
& ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ: Εργασίες Ταφών - Εκταφών στο
Δημοτικό Κοιμητήριο Κομοτηνής για 1 έτος

4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι εργασίες που προτείνεται να εκτελούνται από το προσωπικό της ανάδοχου εταιρίας/εργολάβου θα είναι αναλυτικά οι εξής:

A. ΤΑΦΕΣ

Οι ταφές των τεθνεώντων ατόμων πραγματοποιούνται:

- 1) Σε νέο άνοιγμα τάφου διαστάσεων 2,20Χ1,20Χ1,50μ και το οποίο μορφοποιείται οριστικά από τους εργάτες του ανάδοχου.
- 2) Σε παλιό ταφικό χώρο (μετά από εκταφή) σε διαστάσεις 2,20Χ1,20Χ1,50μ μετά το οριστικό καθάρισμα και την τελική μορφοποίηση.
- 3) Η εργασία ταφής περιλαμβάνει επίσης το κατέβασμα με σχοινιά του φέρετρου μέσα στον τάφο, το σκέπασμα με χώμα και την τοποθέτηση στο χώρο του τάφου των στεφανιών της νεκρώσιμης ακολουθίας.

Σε όλη την διάρκεια των εργασιών θα τηρούνται όλοι οι κανόνες της νομοθεσίας περί δημόσιας υγιεινής και περί νεκροταφείων και ενταφιασμού νεκρών του Α.Ν 445/1968 νομοθεσίας.

B. ΕΚΤΑΦΕΣ

Η εκταφή τεθνεώντων ατόμων θα γίνεται χειρονακτικά και περιλαμβάνει τις εξής εργασίες:

Προσεκτική αφαίρεση του σταυρού και των μαρμάρων από το μνήμα.

Αφαίρεση του χώματος μέχρι του φέρετρου.

Διαπίστωση (με το άνοιγμα του καπακιού του φέρετρου) της ολοκληρωμένης ή όχι αποστέωσης του ενταφιασμένου ατόμου.

Στην συγκεκριμένη εργασία υπάρχουν οι εξής δυο υποπεριπτώσεις:

Εάν δεν υπάρχει πλήρης αποστέωση του νεκρού ατόμου, τότε το φέρετρο ξανασκεπάζεται με χώμα, τοποθετείται ο σταυρός και το μάρμαρο κάλυψης και προσδιορίζεται νέος χρόνος εκταφής από την Υπηρεσία.

Εάν υπάρχει πλήρης αποστέωση τότε γίνεται η εκταφή, τα οστά καθαρίζονται, πλένονται και τοποθετούνται ή σε χωνευτήρι ή σε οστεοθήκη (που παραχωρεί το γραφείο κοιμητηρίων) και οδηγούνται για φύλαξη στο οστεοφυλάκιο του Κοιμητηρίου. Μετά την ολοκλήρωση της εκταφής ο τάφος σκεπάζεται με χώμα.

Σε περίπτωση μεταφοράς των οστών σε άλλο κοιμητήριο, ακολουθείται η ίδια διαδικασία της εκταφής, αφού ληφθεί σχετική άδεια από την Υγειονομική Υπηρεσία. Η μεταφορά των οστών είναι αποκλειστική ευθύνη του υπόχρεου συγγενή του θανόντα.

Οι εργασίες εκταφής ενεργούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημόσιας υγείας και λαμβάνονται τα μέτρα ατομικής προστασίας των εργαζόμενων του ανάδοχου (εγκύκλιος 27/12).

Γ. ΧΗΜΙΚΕΣ WC

Ο Ανάδοχος θα τοποθετήσει μία χημική τουαλέτα Ανδρών - μία χημική τουαλέτα Γυναικών - και μία χημική τουαλέτα για ΑμεΑ, οι οποίες θα καθαρίζονται και θα απολυμαίνονται καθημερινά, και θα βρίσκονται στο χώρο των κοιμητηρίων του Δήμου Κομοτηνής και θα τοποθετηθούν σε σημεία που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Ο εξοπλισμός που απαιτείται για τις παραπάνω εργασίες θα είναι του ανάδοχου όπως επίσης και η μεταφορά του προσωπικού της ανάδοχου εταιρίας θα γίνεται με δικά της μέσα.

Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από την μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου του καθώς και σε τρίτους για βλάβη, σε πρόσωπα ή υλικά που μπορεί να προέλθει κατά την διάρκεια των πραγματοποιούμενων εργασιών.
2. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών θα διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό και τα απαραίτητα μέσα ατομικής προστασίας που ορίζει ο νόμος.
3. **Το προσωπικό που θα εργαστεί πρέπει να είναι ειδικευμένο και πεπειραμένο με ένα έτος τουλάχιστον προυπηρεσία για το είδος της εργασίας που θα κάνει.** Η επιβλέπουσα υπηρεσία δικαιούται να διατάξει την αντικατάσταση απειθών, ανίκανων ή μη τίμιων υπαλλήλων εκ του προσωπικού του ανάδοχου.
4. Οι εργασίες εκταφής -ταφής ενεργούνται σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία περί δημόσιας υγείας και λαμβάνονται τα μέτρα ατομικής προστασίας των εργαζομένων του αναδόχου (εγκύκλιος 27/12).
5. Ο εξοπλισμός που απαιτείται για τις παραπάνω εργασίες θα είναι του αναδόχου.
6. Η μεταφορά του προσωπικού της αναδόχου εταιρίας θα γίνεται με δικά της μέσα.
7. Λόγω της φύσεως των εργασιών, **οι εργασίες θα πραγματοποιούνται ανάλογα με της ανάγκες της υπηρεσίας ανεξαρτήτως καιρικών συνθηκών ή αργειών.**
8. Ο ανάδοχος θα έχει τον απαραίτητο εξοπλισμό και προσωπικό, και να απασχολεί τουλάχιστον 3 άτομα οκτάωρης απασχόλησης ώστε να μπορεί να εκτελεί τις εργασίες (κηδείες - εκταφές) ταυτόχρονα την ίδια ώρα και ημέρα, όταν προκύψει η ανάγκη.

Κομοτηνή, 07/02/2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΔΕ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ
& ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

5. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ημέρες απασχόλησης	Ημερήσιες ώρες απασχόλησης	Ωρομίσθιο (περιλαμβανομένων εργοδοτικών εισφορών)	Ημέρες απασχόλησης		Αριθμός μισθολογικών περιόδων για διάρκεια σύμβασης 12 μηνών (περιλαμβανομένων Δώρων, Επιδ. Αδείας και κόστους αντικατάστασης)	Δαπάνη
			Μηνιαίως	Ετησίως		
Δευτέρα - Παρασκευή	28		21,25			
Σάββατο	24			52		
Κυριακές - Εξαιρέσιμες	24			58		
Σύνολο						

	Τεμάχια	Τιμή Μονάδας	Χρόνος Χρήσης	Ημέρες καθαρισμού - συντήρησης	Δαπάνη
Χημικές Τουαλέτες ΑΝΔΡΩΝ - ΓΥΝΑΙΚΩΝ - ΑΜΕΑ	3		12 μήνες	25 ανά μήνα	

	Δαπάνη
Διοικητικό Κόστος, Αναλώσιμα Υλικά, Μεταφορές, Εύλογο Κέρδος (το ποσό δε μπορεί να είναι χαμηλότερο του 8% του μισθολογικού κόστους όπως αυτό θα διαμορφωθεί με την οικονομική προσφορά)	

Σύνολο	
---------------	--

Φ.Π.Α. 24%	
-------------------	--

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	
----------------------	--

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
(ηλεκτρονική υπογραφή)