



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
& ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Γ. Βιζυηνού 1
ΚΟΜΟΤΗΝΗ, 69100
Πληροφορίες: Αικ. Βαργεμετζίδου
Τηλ. 25313-52470

Κομοτηνή 11/09/2015
Αρ.Πρωτ.: 28808

**ΕΡΓΑΣΙΑ: Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας
στο ΝΠΔΔ «Δήμος Κομοτηνής»**

«Παροχή Υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στο ΝΠΔΔ «Δήμος Κομοτηνής»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1) ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
- 2) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
& ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Γ.Βιζυηνού 1
ΚΟΜΟΤΗΝΗ, 69100
Πληροφορίες: Αικ. Βαργεμετζίδου
Τηλ. 25313-52470

I. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα μελέτη συντάσσεται για την ανάθεση υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας (Γ.Ε) του Δήμου Κομοτηνής.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται συνολικά στο ποσό των **778,59 €** για το έτος **2015** και **4.671,54 €** για το έτος **2016** για δεκατέσσερις μήνες (από Νοέμβριο 2015 έως Δεκέμβριο 2016).

Η Δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικον. έτους 2015 και του 2016 και συγκεκριμένα τον Κ.Α. 00.6117.01 με τίτλο «Παροχή υπηρεσίας ιατρού εργασίας» όπου έχει εγγραφεί επαρκής πίστωση.

Ο ανάδοχος της εργασίας θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις παρεχόμενες υπηρεσίες ανά δίμηνο και συγκεκριμένα στο τέλος έκαστου διμήνου. Επομένως, τον προϋπολογισμό του έτους 2015 θα βαρύνει το συνολικό ποσό των 778,59 € ενώ το υπόλοιπο ποσό θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2016.

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει λαμβάνοντας υπόψη τα κάτωθι:

1. Το Ν. 1568/85 (ΦΕΚ 177/Α/85), «Υγιεινή & Ασφάλεια των εργαζομένων»,
2. Το ΠΔ 294/88 (ΦΕΚ 138/Α/88), «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης Τ.Α. και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα Τ.Α. κ.λ.»,
3. Το ΠΔ 17/96 (ΦΕΚ 11/Α/96), «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας & υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ & 91/383/ΕΟΚ»,
4. Το ΠΔ 159/99 (ΦΕΚ 157/Α/3-8-99), «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κλ. (τροποποίηση του ΠΔ 17/96),
5. Το Ν. 3144/2003 (ΦΕΚ 111/Α/8-5-2003), «Κοινωνικός Διάλογος για την κοινωνική προστασία και άλλες διατάξεις»,
6. Την ΚΥΑ 88555/3293/88 (ΦΕΚ 721/Β/88), όπως κυρώθηκε με το άρθρο 89, «Πρώθηση της απασχόλησης και της επαγγελματικής κατάρτισης & άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 79/Α/89), επεκτείνει τα παραπάνω που αφορούν στην υγιεινή & ασφάλεια της εργασίας περιλαμβάνοντας το προσωπικό του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. & των ΟΤΑ»,
7. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ.) όπως ισχύουν
8. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
9. Τις διατάξεις του Ν.3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων
10. Την υπ αριθμ. 35130/739/09.08.2010 (Φ.Ε.Κ. 1291 /β/11.08.2010) απόφαση Υπουργού Οικονομικών

Επίσης, σύμφωνα με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ & 91/383/ΕΟΚ, στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από 50 εργαζόμενους, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί στις υπηρεσίες τεχνικό ασφαλείας και ιατρό εργασίας και δύναται να επιλέξει μεταξύ των περιπτώσεων ανάθεσης των καθηκόντων τεχνικού ασφαλείας ή και ιατρού εργασίας: α) σε εργαζόμενους στην επιχείρηση ή β) σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή γ) σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ) ή δ) συνδυασμό μεταξύ αυτών των δυνατοτήτων.

Δεδομένου ότι στο Δήμο Κομοτηνής δεν υπηρετεί ιατρός προκειμένου να του ανατεθούν καθήκοντα ιατρού εργασίας, η υπηρεσία σύμφωνα και με την απόφαση 217/2015 του Δημοτικού Συμβουλίου θα αναθέσει απ' ευθείας κατά τις διατάξεις του άρθρου 209 του ν. 3463/2007 τα ανωτέρω καθήκοντα σε εξωτερικό συνεργάτη μετά από σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρ. 17 και 18 Ν. 3850/2010

Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο (άρθρου 14 Ν.3850/2010). Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

- α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
- β) λήψης μέτρων προστασίας, κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
- γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας
- δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
- ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και σε υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
- στ) ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

Ο ιατρός εργασίας επίσης προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.

Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

- α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,

- β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,
ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.

B. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τα προσόντα του ιατρού εργασίας καθορίζονται από το άρθ. 16 Ν 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»

Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο.

Κατ'εξαίρεση, τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται από τον εκ λόγω κώδικα, έχουν δικαίωμα να ασκούν:

- α) οι γιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15-5-2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη.
β) οι ιατροί οι οποίοι στις 15-5-2009 εκτελούν καθήκοντα ιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.

Γ. ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης, η κατανομή του χρόνου αυτού κατά μήνα καθώς και το ωράριο απασχόλησής τους καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν.3850/2010.

Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται από τα άρθ. 42 και 43 του Ν.3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (ΦΕΚ 84/Α'/02-06-2010).

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται στα πλαίσια των επισκέψεων του Ιατρού Εργασίας σε όλες τις εγκαταστάσεις του Δήμου., σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας που θα κατατεθεί στην Επιθεώρηση Εργασίας.

Κατά τις επισκέψεις αυτές ο Ιατρός Εργασίας θα έχει επαφές με τον υπεύθυνο που θα οριστεί σε κάθε εγκατάσταση, όπου θα συζητούνται τα παραπάνω θέματα και θα γίνονται σχετικές υποδείξεις.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο Προϊστάμενος Δ/νσης Διοίκησης και
Ανθρώπινου Δυναμικού**

Αθανάσιος Τσοχατζής

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

**Η Προϊσταμένη τμήματος Ανάπτυξης
Ανθρώπινου Δυναμικού**

Αικατερίνη Βαργεμετζίδου



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
& ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Γ.Βιζυηνού 1
ΚΟΜΟΤΗΝΗ, 69100
Πληροφορίες: Αικ. Βαργεμετζίδου
Τηλ. 25313-52470

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/2-6-2010) «Κύρωση του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων, οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του γιατρού εργασίας στο Δήμο Κομοτηνής καθορίζονται ως εξής:

α/α	Ειδικότητες εργαζομένων	Αριθμός εργαζομένων	Συντελεστής επικινδυνότητας	Ετήσιες ώρες
1	Εργατοτεχνίτες (τακτικό προσωπικό)	48	0,6	28,8
2	Διοικητικοί και κλπ ειδικότητες (τακτικό προσωπικό)	198	0,4	79,2
3	Εργατοτεχνίτες ΙΔΟΧ και Προγραμμάτων	25	0,6	15
4	Διοικητικοί και κλπ ειδικότητες ΙΔΟΧ και Προγραμμάτων	9	0,4	3,6
			ΣΥΝΟΛΟ	126,6

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΩΡΕΣ	ΤΙΜΗ ΩΡΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ
ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	147,7	30 €	4431,00 €	5450,13 €

Σε περίπτωση που το προσωπικό του Δήμου θα αυξηθεί κατά ποσοστό 15% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη), το κόστος υπηρεσιών ιατρού εργασίας θα παραμείνει το ίδιο. Σε διαφορετική περίπτωση το κόστος θα αναπροσαρμοσθεί με βάση τις ισχύουσες διατάξεις και την προσφερθείσα τιμή /ώρα. Ο ανάδοχος θα ενημερώνεται με έγγραφο για την αύξηση του προσωπικού.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Προϊστάμενος Δ/σης Διοίκησης και
Ανθρώπινου Δυναμικού

Αθανάσιος Τσοχατζής

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
Η Προϊσταμένη τμήματος Ανάπτυξης
Ανθρώπινου Δυναμικού

Αικατερίνη Βαργεμετζίδου